PATVIRTINTA
Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-249

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2026–2027 m. m. ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programos (toliau – ugdymo programos) ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Mokykloje, Germaniškio pradinio ugdymo ir daugiafunkcio centre (toliau – Centras) bei Medeikių pradinio ugdymo skyriuje (toliau – Skyrius). 2026–2027 mokslo metų Mokyklos ugdymo planas sudarytas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio ir pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

2. Mokyklos ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius pradinio ir pagrindinio ugdymo programų Mokykloje principus ir reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. sudaryti kuo geresnes sąlygas ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų tęstinumui bei kiekvienam Mokyklos ugdytiniui pasiekti teigiamų ugdymosi pokyčių;

3.2. sudaryti sąlygas mokiniams siekiant akademinių rezultatų, patenkinti savo saviraiškos poreikius, dalyvaujant mokykloje veikiančių meno, sporto ir kt. neformaliojo švietimo veikloje;

3.3. kurti emociškai saugią, tolerantišką, partneryste grįstą, ir sveikatai palankią mokyklos aplinką;

3.4. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.5. plėtoti ryšius su mokyklos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) tėvų bendruomene.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

5. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

6. Ugdymo proceso trukmė, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą nustatoma skirtinga.

7. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

7.1. priešmokyklinio ugdymo programa – 160 d.;

7.2. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

7.3. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

7.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Papildomos priešmokyklinukų atostogos	2027 m. sausio 4 d. – 2027 m. sausio 10 d. 2027 m. balandžio 26 d. – 2027 m. balandžio 28 d.

9. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2026–2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios, tai detalizuota 22.1. papunktyje. 1–4 bei 5–10 klasių mokiniams atostogų pradžią nustato direktorius pagal Mokyklos susitarimus dėl ugdymo intensyvinimo (žr. Ugdymo plano III skyriaus, 26 punktą).

10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos mokyklos nustatyta tvarka. http://www.kastonupm.lt/wp-content/uploads/2023/05/Kastonu-NVS-aprasas_2023.05.22.pdf

11. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės), gali būti koreguojamas ar laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtis. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms, nustatoma Bendrųjų ugdymo planų 7 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

12. Mokyklos ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2026 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-222 „Dėl 2026–2027 mokslo metų mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos plano projekto parengimo tvarkos ir darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Mokyklos Ugdymo plano projektas suderintas su Mokyklos taryba (2026 m. birželio 18 d. protokoliniu nutarimu Nr. T1-2), Mokytojų taryba (2026 m. birželio 18 d. protokoliniu nutarimu Nr. T2-3).

13. Mokykloje vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti mokyklos ugdymo planas rengiamas vieneriems metams, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų bendrosiomis nuostatomis, taip pat nuostatomis, skirtomis konkrečiai programai vykdyti.

14. Rengdama mokyklos ugdymo planą mokykla vadovavosi:

14.1. Biržų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. T-14 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos nuostatų“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

14.1.1 2026-2027 m. m. Mokykloje įgyvendinama VDM I ir II modelių veikla, kuri organizuojama vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, rekomendacijomis dėl Visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, Biržų rajono savivaldybės Visos dienos mokyklos tvarkos aprašą, patvirtintą Biržų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. T-255 „Dėl Biržų rajono savivaldybės Visos dienos mokyklos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais ir papildymais). (2 priedas).

14.1.1.1. 2026–2027 mokslo metais mokykloje įgyvendinamas Visos dienos mokyklos I modelis, patvirtintas Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. V-284 keturiose pradinio ugdymo mokinių grupėse.

14.1.1.2. 2026–2027 mokslo metais 1b, 2c, 3c klasėse įgyvendinamas Visos dienos mokyklos II modelis, įteisintas 2023 m. rugpjūčio 25 d. Nr. 255 (su visais keitimais ir papildymais).

14.1.1.3. 2c klasėje VDM veikloje taikomas LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gruodžio 7d. įsakymu Nr. V-1914 „Dėl 4K (aš kuriu, aš keičiu, aš su kitais, aš kitiems) modelio aprašo patvirtinimo” patvirtintas modelis;

14.1.1.4 Visos dienos mokyklos veiklų planas skelbiamas kiekvieną mėnesį el. dienyne bei mokyklos tinklapyje.

14.1.2 Siekdama didinti įtraukiojo ugdymo prieinamumą bei kokybę Mokykla rengiasi steigti Atvirą klasę - 8a, remdamasi Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-615 **„**Dėl mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo”**.**

14.1.3. Medeikių pradinio ugdymo skyriuje ir Germaniškio pradinio ugdymo ir daugiafunkciame centre vykdoma Ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takučiu“, patvirtinta Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2025 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-301 „ Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ugdymo programos patvirtinimo“ ir priešmokyklinio ugdymo programą, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro

2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

14.1.3.1. Baigus priešmokyklinio ugdymo programą mokinio pasiekimai aprašomi pagal mokykloje patvirtintą Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, patvirtintą Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2024 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. V-262.

15. Rengiant Mokyklos ugdymo planą remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenimis.

16. Mokyklos ugdymo plane numatoma:

16.1. konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;

16.2. be privalomojo ugdymo turinio dalykų, Mokykla siūlo mokiniams rinktis:

16.2.1. mokymosi poreikius atitinkančius dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos ir (arba) mokyklos parengtos bei Mokyklos direktoriaus patvirtintos programos (programos forma, 1 priedas). Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti.

1–4 klasės	1 val. kiekvienai klasei	Informatika
5 klasė	1 val.	Antroji užsienio kalba (vokiečių k.)
6–8 klasės	0,5 val. kiekvienai klasei	Pirmoji užsienio kalba (anglų k.)
10 klasė	0,5 val. 0,5 val.	Matematikos modulis Lietuvių kalbos ir literatūros modulis
5–10 klasės	Pagal poreikį	Trumpalaikės konsultacijos

16.3. neformaliojo švietimo programos meniniams, kalbiniams, sportiniams, sveikatos ugdymo, moksliniams, technologiniams, socialiniams, komunikacinių technologijų ir kitokiems mokinių gebėjimams bei tautiniam tapatumui ugdyti:

16.3.1. šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas Ugdymo plano 65 ir 69 punktuose. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius mokykla žymi Mokinių registre;

16.3.2. neformaliojo vaikų švietimo minimalus grupės dydis – 10 mokinių;

17. Mokyklos priimti sprendimai ugdymo procesui organizuoti atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti:

17.1. Mokykloje planuojamos veiklos kas mėnesį skelbiamos el. dienyne (mėnesio planas), mokyklos tinklapyje;

17.2. Mokykloje vykdomi ilgalaikiai projektai:

17.2.1. „Ugdymo paslaugų prieinamumo didinimas, pritaikant infrastruktūrą neįgaliesiems Biržų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“;

17.2.2. „Visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas Biržų rajono savivaldybės švietimo įstaigose“;

17.2.3. Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų projektas „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo modelio per futbolą taikymas“;

17.2.4. Programa „Tvari mokykla“;

17.2.5. Projektas „Dalyvaujamasis biudžetas mokykloje;

17.2.6. EK finansuojama programa „Erasmus+“. Mokykla turi programos „Erasmus+“ akreditaciją iki 2027 m. pabaigos.

17.2.7. Socialinio emocinio ugdymo programa „Lion Quest": priešmokykliniame ir pradiniame ugdyme „Laikas kartu:, 5-8 klasės „Paauglystės kryžkelės", 9-10 klasės „Raktai į sėkmę".

18. Ne mažiau kaip 3 kiekvieno dalyko pamokas kiekvienai klasei (iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų) numatoma organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir kitose edukacinėse erdvėse, tai yra numatoma ilgalaikiuose dalyko planuose.

19. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama pagal Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2024 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. V-262 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos patvirtinimo".

20. Priemonės ir būdai mokinių pasiekimams gerinti: mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio, mokymosi pagalbos priemones ir priemones pasiekimams gerinti reglamentuoja Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2023 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-218 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo".

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

21. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpiau trunkančius mokymosi periodus – pusmečius:

21. 1.

Klasės	Priešmokyklinis ugdymas
Ugdymo proceso pradžia	2026 m. rugsėjo 1 d.
Ugdymo proceso pabaiga	2027 m. gegužės 31 d.

Klasės	1–4
Ugdymo proceso pradžia	2026 m. rugsėjo 1 d.
Pusmečių trukmė	1-asis 2026 m. rugsėjo 1 d. – 2027 m. sausio 31 d. 2-asis 2027 m. vasario 1 d. – 2027 m. birželio 2 d. (06-09 be intensyvinimo)
Ugdymo proceso pabaiga	2027 m. birželio 2 d.

Klasės	5–10
Ugdymo proceso pradžia	2026 m. rugsėjo 1 d.
Pusmečių trukmė	1-asis 2026 m. rugsėjo 1 d. – 2027 m. sausio 31 d. 2-asis 2027 m. vasario 1 d. – 2027 m. birželio 9 d. (06-16 be intensyvinimo)
Ugdymo proceso pabaiga	2027 m. birželio 9 d.

22. Pamokų laikas:

22.1. pamokos prasideda 8.00 val. Pertraukų trukmė – 10 minučių. Pietų pertraukos trukmė – 20 minučių:

22.2. pamokos trukmė pirmose klasėse – 35 minutės, 2–10 klasėse – 45 minutės;

22.2.1. Pamokų laikas 1 kl.

1 pamoka	8.00–8.35
2 pamoka	8.55–9.30
3 pamoka	9.50–10.25
4 pamoka	10.55–11.30
5 pamoka	12.00–12.35
6 pamoka	12.55–13.30
7 pamoka	13.50–14.25

22.2.2. Pamokų laikas 2-10 kl.:

1 pamoka	8.00–8.45
2 pamoka	8.55–9.40
3 pamoka	9.50–10.35
4 pamoka	10.55–11.40
5 pamoka	12.00–12.45
6 pamoka	12.55–13.40
7 pamoka	13.50–14.35
8 pamoka	14.45–15.30

22.2.3. VDM klasėse veikla vykdoma nuo 8.00 iki 17.30 (integruotas ugdymas organizuojamas nuo 8.00 iki 16.00, mokinių priežiūra vykdoma nuo 16.00 iki 17.30).

23. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę;

24. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

24.1.Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos , dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną.

24.2. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

25. Mokyklos 2026–2027 m. m. veiklų kalendorius:

Eil. nr.	**Renginio pavadinimas**	**Data**
1.	Rugsėjo 1-oji - Mokslo ir žinių diena	09-01
2.	Rudens žygis	09/10
3.	Pilietinio ugdymo projektas „Pažink ir mylėk”	09/10
4.	Renginių ciklas skirtas Žemaičių vyskupo Motiejaus Valančiaus metams	10/11
5.	Erasmus mobilumo veikla mokiniams Š. Makedonijoje	10
6.	Pyragų diena	11
7.	Kalėdiniai renginiai	12.15-22
8.	Sausio 13 d. paminėjimas	01-13
9.	Vasario 16-osios paminėjimo renginys Tautiškos giesmės konkursas	02-13
10.	Lietuvių kalbos dienoms skirti renginiai	02/03/04
11.	Kaziuko mugė	03-06

12.	Kovo 11-oji	03-11
13.	Erasmus mobilumo veikla mokiniams Italijoje	04
14.	Renginiai skirti šv. Jokūbo kelio bei Palaimintojo vyskupo Jurgio Matulaičio metams.	04/05
15.	Renginių ciklas skirtas Bendruomenių metams	05
16.	Projektinių veiklų pristatymas	05
17.	Mokslo metų pabaigimo šventės	05/06
18.	Pirmokai ON TOP‘27	06

26. Ugdymas gali būti intensyvinamas, kai pasirinktą dieną organizuojamos mokinių veiklos po pamokų, savaitgaliais, atostogų dienomis. Perkeltos intensyvinant ugdymą dienos pamokos fiksuojamos el. dienyne.

26.1. 2026–2027 m. m. ugdymas intensyvinamas organizuojant šiuos bendruomenės renginius:

Eil. Nr.	Renginys/veikla	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ugdymas
1.	Rudens žygis 2026 rugsėjis/spalis	Už 2027-06-09	Už 2027-06-16
2.	Pyragų diena 2026 lapkritis	2027-06-08	2027-06-15
3.	Kalėdiniai renginiai 2026 gruodis	2027-06-07	2027-06-14
4.	Sausio 13 renginys	2027-06-04	2027-06-11
5.	Kovo 11 renginys	2027-06-03	2027-06-10

27. Mokyklos ugdymo turinį sudaro formalusis ugdymas bei neformalusis ugdymas – veiklos, siejamos su mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojamos mokykloje ir už jos ribų.

28. Etninės kultūros ugdymas:

28.1. Etninės kultūros ugdymas yra integrali bendrojo ugdymo dalis. Pasitelkiant etninę kultūrą, ugdomos bendrosios mokinių kompetencijos, lietuvių tautos kultūrine patirtimi grindžiamas kūrybingumas, tradicinės dorovės normos, tautinė ir pilietinė savimonė, pagarba gyvenamajai aplinkai ir Lietuvai, šeimos, bendruomenės ir tautos tradicijoms, savo ir kitų tautų kultūrinėms vertybėms, dvasinis ir fizinis tautos sveikatingumas.

28.2. Etninė kultūra ugdoma integruojant etninę kultūrą į įvairių mokomųjų dalykų turinį bei projektinę veiklą; rengiant renginius, kalendorines ir kitas šventes; organizuojant neformalųjį švietimą;

29. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma ir fiksuojama dienyne, jai skiriama ne mažiau kaip 20 valandų per mokslo metus. Mokiniai šio pobūdžio veiklas atlieka savarankiškai arba grupėmis, dalyvaudami įvairiose akcijose, bendradarbiaudami su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt.; savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys mokiniai socialinės-pilietinės apskaitos lapuose pagal mokyklos patvirtintą socialinės-pilietinės veiklos aprašą. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

29.1. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

29.2. už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingas klasės vadovas.

29.3. Socialinės pilietinės veiklos organizavimą ir vykdymą reglamentuoja Mokyklos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-220 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

30. Ugdymo karjerai organizavimas:

30.1. mokykla įgyvendina švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą ugdymo karjerai programą, patvirtinta LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, taip pat vadovaujasi: Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847;

30.2. dalykų mokytojai ugdymą karjerai integruoja į dalykų mokymą, klasių vadovai į klasių veiklas;

30.3. mokykloje organizuojami ugdymo karjerai renginiai, įvairios paskaitos, išvykos. Kasmet organizuojama karjeros diena kviečia prisijungti ne tik profesionalus, bet ir mokinių tėvus, globėjus, rūpintojus.

31. Mokytojams ir mokiniams sudaromos galimybės dirbti ne tik mokykloje, bet ir kitose įvairiose edukacinėse aplinkose, vadovaujanti 2025–2026 ir 2026-2027 m. m. Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu.

32. Reguliuodama mokinių mokymosi krūvius, mokykla užtikrina, kad:

32.1. mokyklos direktorius paskirtų atsakingą pavaduotoją ugdymui planuoti ir stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą;

32.2. namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiant įvarius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame koncentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame koncentre ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko; mokiniams atostogų metu namų darbai neskiriami.

32.3. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

32.4. atsiskaitomieji darbai: kontroliniai, diktantai, testai, laboratoriniai darbai, rašiniai, savarankiški darbai bei kiti, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

32.5. mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Per dieną mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis negali viršyti 6 pamokų 1–4 klasių mokiniams, 7 pamokų 5–10 klasių mokiniams:

32.6. neformalaus švietimo užsiėmimai, klasės vadovo veiklos, socialinė veikla ir trumpalaikės konsultacijos į mokinio mokymosi krūvį neįskaitoma.

33. pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, ir penktosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

33.1. 2–4 ir 6–10 klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis nei numatytas Mokyklos ugdymo minimalus skaičius;

33.2. pirmokų, penktokų, devintokų ir naujai atvykusių nuo rugsėjo 1-osios mokinių adaptacijai skiriami 3 mėnesiai. Jei mokinys atvyksta į mokyklą prasidėjus mokslo metams, skiriamas mėnesio adaptacinis laikotarpis:

33.2.1. adaptaciniu laikotarpiu taikomi individualūs mokinių pažinimo metodai, rekomenduojama mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti;

33.2.2. prasidėjus ir pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui organizuojamas mokančių mokytojų ir buvusių pradinių klasių mokytojų posėdis, kuriame aptariama adaptacinio laikotarpio mokinių pasiekimai ir problemos;

33.2.3. mokytojas adaptacinio laikotarpio pradžioje nustato mokinių pasiekimų lygį, stebi individualią mokymosi pažangą, įsitraukimą, adaptacijos pabaigoje aptaria pažangą ir problemas bei numato priemones joms spręsti, pirmąsias dvi savaites mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami, likusį adaptacijos laikotarpį nerašomi nepatenkinami pažymiai;

33.3. Mokykla gali pratęsti adaptacinį laikotarpį, jei, pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokinys ne visai adaptavosi;

33.4. direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja tos pačios klasės mokinius mokančių mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio klausimus.

33.5. trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie suteiktą mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą informuojami elektroniniame dienyne.

34. mokykla gali priimti sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka, remiantis Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos direktoriaus patvirtintu tvarkos aprašu, įsakymas 2025-07-08 Nr. V-311 „ Dėl mokinių atleidimo nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų tvarkos aprašo“.

35. Mokiniui, atleistam nuo fizinio ugdymo pamokų, jų metu užsiima kita ugdomąja veikla, pasiūlyta fizinio ugdymo mokytojų. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

36. Mokymosi pagalba mokiniams teikiama pagal mokykloje priimtą tvarką.

37. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu ir/ ar jo tėvais(globėjais) sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi:

37.1. individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

37.1.1. atvykęs arba grįžęs mokytis iš užsienio;

37.1.2. mokomas namie pagal GKK rekomendacijas;

37.1.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

37.2. mokykla priima sprendimą dėl individualaus plano sudarymo mokiniui, kurio:

37.2.1. mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas slenkstinis lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

37.2.2. pasiekimai itin aukšti (gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

38. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį – ne mažiau kaip 8 mokiniai. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje:

38.1. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

38.1.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

38.1.2. užsienio kalbų mokymui, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje ir ne mažiau kaip 21 mokinys – pagrindinio ugdymo programoje:

38.1.3 laikinoji grupė gali būti mažesnė nei 8 mokinių, jeigu grupė jau sudaryta iš dviejų ne tos pačios klasės komplektų; jungimas iš trijų skirtingų klasių negalimas.

Klasė	Mokinių skaičius	Etika	Tikyba (katalikų)
1a	14	7	7
1b	16	5	11
1c	14	6	8
2a	19	12	7
2b	17	14	3
2c	19	12	7
3a	18	12	6
3b	16	13	3
3c	19	11	8
4a	12	10	2
4b	13	8	5

Klasės	Mokinių skaičius	Etika	Tikyba (katalikų)	Rusų k.	Vokiečių k.	Anglų k.
5a	18	17	1	-	18	18
5b	17	12	5	-	17	17
6a	20	20	-	9	11	20
6b	20	11	9	9	11	20
7a	19	17	2	6	13	19
7b	23	13	9	13	10	23
8a	26	12	14	6	20	26
8b	25	15	10	8	17	25
9	11	11	-	6	5	11
10	13	-	13	11	2	13

38.1.4. klasės dalinamos į grupes: technologijų mokymui – 7b, 8a, 8b kl., informatika 7b, 8a, 8b (Lietuvos higienos norma HN 21:2010 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (toliau – Higienos norma));

38.1.5. jungiamos mobilios grupės etikos mokymui 1bc., tikybos (katalikų) mokymui 2abc, 3ab, 4ab , 5ab, 7ab., vokiečių kalbos mokymui 9 ir 10 kl., rusų kalbos mokymui 7ab, 8ab, 9 ir 10 kl.;

39. Visose mokyklose, vykdančiose pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, – 9, 10 klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

39.1. skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

39.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

39.3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

39.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

39.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK.

39.4. 7,8 klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos kursas, kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga.

39.4.1. skiriama 1 ugdymo diena per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Ugdymo dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

40. Mokykloje rengiami ilgalaikiai dalykų planai, pasirenkamųjų dalykų bei modulių planai vieneriems mokslo metams (pagal metodinėse grupėse patvirtintą formą), atsižvelgiant į Bendrųjų programų reikalavimus, mokinių pažangą ir pasiekimus, mokymosi galimybes ir poreikius. Planai per mokslo metus koreguojami įvertinus mokinių gebėjimų lygį, darbo tempą, pažangą, mokymosi rezultatus ir kitus poreikius:

40.1. ilgalaikiai planai laikomi kabinetuose, saugomi mokytojų kompiuterinėse laikmenose, metodinės grupės pirmininko ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui žinioje;

40.2. ilgalaikiai planai aptariami dalykų metodinėse grupėse ir suderinami su metodinių grupių pirmininkais iki rugpjūčio 28 d.;

40.3. ilgalaikių ugdymo planų įgyvendinimo stebėseną vykdo pavaduotojas ugdymui.

40.4. Ilgalaikio dalyko plano struktūra:

2026–2027 m. m. ilgalaikis teminis planas

X klasei, Metinis pamokų skaičius pamokos, X val. (iš jų 30 proc. – X val.)

Mokytojo kvalifikacinė kategorija, vardas, pavardė

Ugdymo(si) tikslas (-ai)

Mokymo(si) uždaviniai

Ištekliai

Dalyko kompetencijos

Pasiekimų vertinimas

Plano-tinklelio pavyzdys:

Eil. Nr.	Temos pavadinimas (potemė)	Valandos		Kompetencijos	Pasiekimai	Dalykų integracija	Pastabos (ugdymas kitose aplinkose)
		val. sk.	30 proc.				

41. Klasių vadovai rengia klasių vadovų veiklos planus pusmečiams (pagal metodinėje grupėje aptartą formą) ir suderina metodinėje grupėje:

41.1. klasės vadovų veiklos planai laikomi kompiuterinėje laikmenoje, klasės vadovų metodinės grupės pirmininko ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui žinioje.

41.2. klasės vadovo veiklos plano struktūra:

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
X klasės auklėtojo(s) .....
VEIKLOS PLANAS
2026–2027 m. m.
I/ II pusmetis
Tikslas:.
Uždaviniai:
VEIKLOS TURINYS

Laikas/ mėnuo	Ugdomasis darbas su klase (klasės valandėlių temos)	Integruojamosios programos	Kultūrinė, meninė, pažintinė veikla	Kita veikla Individualus darbas su klase, dokumentų tvarkymas, bendradarbiavimas su dalykų mokytojais ir tėvais.

Planą sudarė X klasės auklėtoja .....

42. Pasirenkamųjų dalykų, projektų, dalykų modulių programas rengia ir detalizuoja mokytojai iki 2026-08-29, vadovaudamiesi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

43. Mokytojai mokslo metų pabaigoje dalyvauja mokslo metų veiklos bei rezultatų aptarime. Kartu su mokyklos administracija numato tikslus ir uždavinius ateinantiems mokslo metams.

44. Mokytojų tarybos posėdžiuose ir susirinkimuose, dalykų mokytojų metodinių grupių pasitarimuose aptariama pamokos vadyba, mokinių motyvavimas ir aktyvinimas, veiklos, skatinančios pažangą ir kokybę, organizavimas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

45. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant

nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

46. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

47. Mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose teikiama vykdant papildomas, ne trumpesnes kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas mokykloje. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

48. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

49. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

50. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

51. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

52. Mokiniui, kuris mokosi namie:

52.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

52.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

52.1.2. 4 klasėje skiriamos 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

53.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

53.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

53.2.2. 7–8 klasėse skiriamos 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

53.2.3. 9–10 klasėse skiriama 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

54. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-

pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

55. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

56. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

57. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, jeigu mokyklos nuostatuose (įstatuose) įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

58. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10 mokiniai – iki 30 procentų.

59. Mokykla, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

60. Mokykla dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu VBE metu 5–10 klasėse.

61. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

62. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

63. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

64. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

III SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

65. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2026–2027 mokslo metais:

Dalykai	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b
Mokinių skaičius	14	16	14	19	17	18	18	16	19	12	13
Dorinis ugdymas											
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35	1 (35)	1 (35)
Kalbinis ugdymas											
Lietuvių kalba ir literatūra	8 (280)	8 (280)	8 (280)	7 (245)	7 (245)	7 (245)	7 (245)	7 (245)	7 (245)	7 (245)	7 (245)
Užsienio kalba (pirmoji / anglų k.)	-	-	-	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Visuomeninis ugdymas											
Visuomeninis ugdymas	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas											
Matematika	4 (140)	4 (140)	4 (140)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)
Gamtos mokslai	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Technologijos	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Meninis ugdymas											
Dailė	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Muzika	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Šokis	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Fizinis ir sveikatos ugdymas											
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
Fizinis ugdymas	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)
Iš viso pradinio ugdymo programai įgyvendinti privalomų pamokų	23 (805)	23 (805)	23 (805)	25 (875)	25 (875)	25 (875)	25 (875)	25 (875)	25 (875)	25 (875)	25 (875)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti(trumpalaikės individualios ir grupinės	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)

konsultacijos, informatika)											
Informatika*	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)	1* (35)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	25 (875)	25 (875)	25 (875)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)	30 (1050)
Neformalusis vaikų švietimas	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)

Pastabos:
* pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, naudojamos informatikai mokyti;
** integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

ANTRASIS SKIRSNIS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

66. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

66.1. dorinis ugdymas:

66.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

66.1.2. jei mokykla negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

66.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

66.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

66.2.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

66.3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, orientuotų į STEAM pasiekimų ugdymą, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Būtina užtikrinti, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas.

66.3.1. siekiant ugdymo integracijos ir gilesnio patyriminio ugdymo, taikyti lauko pedagogikos principus išnaudojant mokyklos bei miesto ir apylinkių erdves.

66.3.2.finansiniam mokinių raštingumui stiprinti naudojama „Junior Achievement" programa, kuri integruojama į visuomeninio ugdymo, matematikos, informatikos bei technologijų pamokas.

66.4. fizinis ugdymas:

66.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

66.4.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

66.4.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

66.4.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

66.5. meninis ugdymas (dailė, technologijos, muzika, šokis):

66.5.1. šokio pamokai skiriama 1 val. visose 1–4 klasėse.

66.6. informatika:

66.6.1. informatikai – pamoka skiriama iš valandų skirtų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti.

66.7. etninės kultūros bendroji programa ir gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

67. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas:

1.	Dirbtuvėlės	1
2.	Mūsų kūrybiniai sumanymai	2–5
3.	Skambantys pirštukai ir balsiukai	2–4
4.	Scenos menai	4–5
5.	Robotika mažiesiems	1–4
6.	Boksas	1–4
7.	Futbolo magija	1-2
8.	Futbolo magija	3-4
9.	Pažinkime Italiją	3-4
10.	Teatras	3-4
11.	Čiao Italija	2

68. Ugdymo procese nuolat stebima ir formaliai bei neformaliai vertinama mokinių mokymosi pažanga. Pastebėjus mokymosi pagalbos poreikį kreipiamasi į švietimo pagalbos specialistus savalaikei mokymosi pagalbai gauti.

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

69. Pamokų skaičius, skirtas įgyvendinti pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms 5–10 klasėse 2026–2027 mokslo metais grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys ir dalykai	5a	5b	6a	6b	7a	7b	8a	8b	9	10
Mokinių skaičius	17	18	20	20	19	23	26	25	11	13
Dorinis ugdymas										
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Kalbinis ugdymas										

Lietuvių kalba ir literatūra	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	4 (144)	5 (180)
Užsienio kalba (pirmoji / anglų k.)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)
Užsienio kalba (antroji/ rusų k.)	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)
Užsienio kalba (antroji/ vokiečių k.)	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas										
Matematika	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)
Informatika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Gamtos mokslai	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	-	-	-	-	-	-
Biologija	-	-	-	-	2 (72)	2 (72)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	1 (36)
Chemija	-	-	-	-	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)
Fizika	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)
Technologijos	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	1 (36)	1 (36)	3*** (108)	3*** (108)
Visuomeninis ugdymas										
Istorija	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)
Geografija	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	1 (36)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)
Ekonomika ir verslumas										1 (36)
Etninė kultūra*										
Meninis ugdymas										
Dailė	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Muzika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Fizinis ir sveikatos ugdymas										
Fizinis ugdymas	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	2 (72)	2 (72)

Gyvenimo įgūdžiai	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę	26 (936)	26 (936)	30 (1080)	30 (1080)	31 (1116)	31 (1116)	32 (1152)	32 (1152)	32 (1152)	32,5 (1170)
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skaičius	3 (108) +26		3 (108) +30		3 (108) +31		3 (108) +32		7 (252) +32	7 (252) +32,5
Užsienio kalba (pirmoji / anglų k.)**	-		0,5** (18)	0,5** (18)	0,5** (18)	0,5** (18)	0,5** (18)	0,5** (18)	-	-
Užsienio kalba (antroji/ vokiečių k.)**	1** (36)	1** (36)	-		-		-		-	-
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259 7 val.								148 4 val.	

Pastabos:
* integruojama į kitus mokomuosius dalykus.
**pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.
*** formaliojo profesinio mokymo programos modulis.

ANTRASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

70. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

71. Mokykla užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų, sudaro galimybes mokiniui pasirinkti mokytis jo poreikius atitinkančius pasirenkamuosius dalykus, gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

72. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi, mokinys juos renkasi pagal savo mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

73. Mokykla, atsižvelgdama į mokinių saviraiškos poreikius, siūlo šias neformaliojo vaikų švietimo programas:

1.	Merginų futbolas	5-10
2.	Sporto šakų pažinimas	5-8
3.	Tinklinis	5-6
4.	Tinklinis	7-10
5.	Boksas	5-10
6.	Scenos menai	4-5
7.	Šokis	6-8
8.	Mūsų kūrybiniai sumanymai	2-5
9.	Itališka virtuvė	5-6
10.	Jėgos zona	7-10

74. Mokykla sudaro galimybes atlikti projektines veiklas 5–10 klasėse:

74.1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis mokyklos Metodinės tarybos pritarimu, dėl projektinės veiklos organizavimo;

74.2. 9–10 klasių mokiniai gali pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

75. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

75.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

75.1.1. dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

75.1.2. jei mokykloje nėra mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

75.1.3. dorinio ugdymo (etikos ar tikybos) pasirinkimą mokslo metų eigoje esant motyvuotam mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymui, patvirtinus mokyklos direktoriaus įsakymu galima keisti tik vieną kartą.

75.2. užsienio kalba:

75.2.1. užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

75.2.2. pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (9 klasė) mokinys gali keisti anksčiau pradėtos užsienio kalbos (rusų k.) į kitos užsienio kalbos (vokiečių k.);

75.2.2.1. mokykla numato galimybę intensyvinti antrosios užsienio kalbos mokymąsi lanksčiai paskirstant pamokas tarp pirmosios ir antrosios užsienio kalbų, taip pat- konsultuoti mokinius papildomai atsižvelgiant į mokyklos turimas mokymo lėšas;

75.2.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tuo atveju:

75.2.3.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

75.2.3.2. jei mokinys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos Lietuvos mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi, gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

75.2.3.3. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokykla sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

75.2.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse (iš mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų);

75.5. antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

75.6. gamtos mokslai:

75.6.1. mokykla užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje pasitelkiant išorės specialistus, kviestinius mokytojus- ekspertus;

75.6.2. mokykla užtikrina, kad būtų sudarytos sąlygos kiekvienam 7–10 klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

75.7. meninis ugdymas:

75.7.1. 5–10 klasių mokiniams privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

75.8. fizinis ugdymas:

75.8.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

75.8.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje, pristatant pažymą fizinio ugdymo mokytojui, šiuo atveju dėl mokinio saugumo užtikrinimo raštu susitariama su mokinio tėvais;

75.8.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

75.8.4. mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą);

75.9. technologijos:

75.9.1. mokinys, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko mokosi formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų

modulius) 9 kl. - „Duonos ir pyrago gaminių kepimo modulinė profesinio mokymo programa. Sausainių kepimas", „Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (plytelių klojėjo- tinkuotojo padėjėjas) " 10 kl. – „Grimo atlikimas" ir „Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas "(apdailininkas)";

75.9.2. 9–10 klasės mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu;

75.9.3. pirminio profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Pasirinkęs „Duonos ir pyrago gaminių kepėjo modulinė programa. Sausainių gaminimas" programos modulį mokosi 5 mokymosi kreditus (110 kontaktinių valandų), o pasirinkę „Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymą (plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo)", „Grimo atlikimo" arba „Bendrosios veiklos statybų objekte (apdailininko)" programos modulį 10 mokymosi kreditų (220 kontaktinių valandų) apimtis dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo". Šis mokinys nesimoko technologijų dalyko.

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

76. Kiekvienam mokiniui, sudaromos palankios sąlygos lavintis ir mokytis pagal gebėjimus ir galias, šalinamos kliūtys, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, teikiama būtina švietimo pagalba ir paslaugos, kurios plėtotų mokinio gebėjimus ir padėtų įveikti ugdymo(si) sunkumus:

76.1 Mokykla turi EK finansuojamos programos „Erasmus+" akreditaciją iki 2027 m. pabaigos, kurioje vienas iš pagrindinių tikslų yra įtraukties didinimas.

76.2. Visos dienos mokykloje yra teikiama spec. pedagogo, logopedo bei socialinio pedagogo pagalba.

77. Organizuojant ugdymą, vadovaujamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo".

78. Formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, Mokykla vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

78.1.mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

78.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

78.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

79. pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuotas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

80. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro individualų ugdymo planą (3, 4 priedai), kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą mokiniui ugdymo procese bei bendrųjų ugdymo programų pritaikymą/individualizavimą.

80.1. planui rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

80.2. planui įgyvendinti sudaromi individualūs mokinių tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinama, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kurią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui Švietimo pagalbos tarnyba;

80.3. individualaus ugdymo plano formą nusistato pati Mokykla (3, 4 priedai), jų įgyvendinimas, stebėsena ir aptarimas vykdomas kartą į pusmetį, peržiūrimas ir koreguojamas pagal poreikį. Mokslo metų pabaigoje mokytojai įvertina mokinio pasiekimus.

80.4. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į Švietimo pagalbos tarnybos išvadas bei rekomendacijas, mokyklos švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas. Mokytojai formuoja ugdymo turinį pagal dalykus, numato ugdymo erdves, parenka ugdymo organizavimo formas (pamoka, projektinė veikla ar pan.)

81. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui, vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu pradinio, pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi ir gali:

81.1. planuoti specialiąsias pamokas ir didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui skaičių. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, pamokas skirti lietuvių kalbai mokyti;

81.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

81.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, (organizuoti pertraukas) siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

81.4. formuoti nuolatines ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių.

81.5.vėliau pradėti mokyti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokinį, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

81.6. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį įvairiapusių raidos, klausos, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus. Vietoje antros užsienio kalbos pamokų mokinys lanko specialiojo pedagogo arba logopedo užsiėmimus pagal individualiai sudarytą ir mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

81.7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi, klausos sutrikimai;

81.8. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas, jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų;

82. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendruosiuose ugdymo planuose, dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų;

82.1. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais. Ugdymo plane numatomos specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti, individualioms ir grupinėms pratyboms;

82.2. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais:

82.2.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją, esant dideliems specialiesiems poreikiams – specialiojoje lavinamojoje klasėje,

82.2.2. individualiame ugdymo plane numatytos socialinių įgūdžių ugdymo veiklos, elgesio prevencijos ir intervencijos būdai. Periodiškai (ne rečiau, kaip kartą per mėnesį) peržiūrimas ir koreguojamas individualus ugdymo planas;

82.2.3. mokiniui pritaikoma nuolatinė mokymosi vieta prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje mokiniui būtų galimybė pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

82.2.4. individualus ugdymo planas rengiamas mokytojams bendradarbiaujant su švietimo pagalbos specialistais, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniai, garsiniai), naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir mokinio mokymosi vietoje;

82.2.5. taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruotos erdvės, veiklos, pamokos, pertraukos, užduotys, naudojama vizualinė dienotvarkė, pasirinkimų lentelės bei teikiama kita vizualinė pagalba (atgaliniai laikmačiai).

83. 9–10 klasių mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus turi būti skiriama mokyti individualizuotai ir diferencijuotai;

84. mokiniui su sutrikusia kalba ir kita komunikacija mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

85.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

85.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

85.3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per metus, 9–10 klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

85.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse, skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

85.5. judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 66, 70 punktais. Individualaus ugdymo plane pamokos turėtų

būti skiriamos gydomajam fiziniam ugdymui, sensomotorikai lavinti, naudojimosi kompiuteriu įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti;

85.6. su įvairiapusiais raidos sutrikimais turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 66, 70 punktais:

85.6.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją, esant dideliems specialiesiems ugdymosi poreikiams – specialiojoje klasėje;

85.6.2. specialiosios paskirties klasėje besimokančiam mokiniui rekomenduojama įtraukti ir suplanuoti dalykus, kurių mokysis su savo bendraamžiais bendrosios paskirties klasėje;

85.6.3. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

85.6.4. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

85.6.5. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

85.6.6. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, taikyti rekomenduojamus mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualaus ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

85.6.7. sudarant tvarkaraščius individualaus ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu arba pamokų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi ir kt.).

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

86. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

87. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamasi. I-ojo, II-ojo pusmečių pabaigoje, bendradarbiaujant su mokiniu ir jo tėvais (globėjais,), dalykų mokytojais, Vaiko gerovės komisija, aptariami mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymo(si) pasiekimai ir pažanga, numatomos tolimesnio ugdymo(si) gairės.

88. Užsienio kalbų, chemijos, fizikos, informacinių technologijų mokomųjų dalykų pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

TREČIASIS SKIRSNIS
ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

89. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

90. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda mokiniui įveikti kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams(globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

91. Švietimo pagalba mokiniui, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes teikiama:

91.1. laikinai;

91.2. nuolat;

91.3. ugdymo proceso metu;

91.4. pasibaigus ugdymo procesui;

91.5. konsultuojant mokinį.

92. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

93. Atsižvelgiant į mokinių reikmes, individualiai pasirenkamos pagalbos teikimo formos: organizuojamos specialiosios pamokos, konsultacijos, individualios, pogrupinės (2–4 mokiniai) ar grupinės (5–8 mokiniai) pratybos kabinete ar teikiama pagalba mokiniui įprastoje ugdymosi aplinkoje ar kitose ugdymui skirtose erdvėse (sensoriniame kabinete, Iškrovos per judesį kabinete);

93.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti:

93.2 specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, vykdomos individualiai ar grupėmis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMAS NAMUOSE

94. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

95. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

95.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu:

95.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

95.1.2. rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti mokyklose, kuriose mokoma tautinės mažumos kalba;

95.1.3. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per

savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

95.1.4. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

95.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 53 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, o mokiniui, kuris mokosi tautinės mažumos kalba, papildomai skirti 36–72 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti;

95.3. mokiniui, besimokančiam tautinės mažumos kalba ar ugdomam namuose, lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti gali būti papildomai skiriama iki 72 valandų per metus;

95.4. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

96. Bendrųjų ugdymo planų prieduose pateikiama:

96.1. Mokymosi poreikius atitinkančius dalykų modulių ir pasirenkamųjų dalykų, kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos ir (arba) mokyklos parengtos bei Mokyklos direktoriaus patvirtintos programos forma (1 priedas);

96.2. Visos dienos mokyklos klasės ugdymo įgyvendinimas (2 priedas)

96.3. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo pritaikytas Bendrąsias programas, pagrindinio ugdymo pritaikytas Bendrąsias programas, individualus ugdymo planas parengtas pagal Mokyklos švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašą (3 priedas).

96.4. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotas Bendrąsias programas, pagrindinio ugdymo individualizuotas Bendrąsias programas, individualus ugdymo planas parengtas pagal Mokyklos švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašą (4 priedas).

96.5. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (7 priedas);

96.6. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programos ir socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas (8 priedas);

96.7 Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (9 priedas);

96.8. Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas (10 priedas);

96.9.Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (11 priedas).

_____

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
2026–2027 m. m. ugdymo plano
1 priedas

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
DALYKO MODULIO/PASIRENKAMOJO DALYKO

_____

(programos pavadinimas)

2026–2027 M. M. PROGRAMA

<table>
<tr><td>1.</td><td>Dalyko modulio/pasirenkamojo dalyko programos rengėjo – vykdytojo vardas ir pavardė</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Klasė:
Mokinių skaičius:</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Valandų skaičius (per savaitę)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Ugdymo kryptis (pabraukti)</td><td colspan="2">Muzika
Dailė
Šokis
Teatras
Sportas/fizinis ugdymas
Techninė kūryba
Turizmas ir kraštotyra
Gamta, ekologija
Saugus eismas
Informacinės technologijos / Robotika
Technologijos
Medijos
Etnokultūra
Kalbos
Pilietiškumas
Kita (įrašyti) .....</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Tikslas(-ai)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Uždaviniai</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="8">7.</td><td colspan="3">Parašykite bendrąsias kompetencijas, kurias įgys arba patobulins vaikai, baigę programą</td></tr>
<tr><td>Komunikavimo kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Kultūrinė kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Kūrybiškumo kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Pažinimo kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Pilietiškumo kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Skaitmeninė kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija</td><td>(įrašyti)</td></tr>
<tr><td>8.</td><td colspan="3">Programos turinys</td></tr>
</table>

	Eil. Nr.	Tema	Veikla	Trukmė (val.)
	1.			
	2.			
	3.			
9.	Vaikų pažangos skatinimas, vertinimas ir įsivertinimas (kaip bus skatinama visų programoje dalyvaujančių vaikų motyvacija dalyvauti ir siekti pažangos, kokiais būdais vertinama pažanga, kaip bus atliekamas įsivertinimas, paliudijami ugdytinių pasiekimai ugdymo procese)			
	SUDERINTA Metodinių grupių pirmininkas			

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
2026–2027 m. m. ugdymo plano
2 priedas

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS VISOS DIENOS MOKYKLOS KLASĖS UGDYMO ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS VDM VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, įtraukiam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam vaikų ugdymui(si) visą dieną saugioje aplinkoje.

2. Uždaviniai:

2.1 papildyti ugdymo turinį įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas miesto erdves ir socialinių partnerių teikiamas galimybes;

2.2. skatinti mokyklų atvirumą ir socialinę partnerystę;

2.3. stiprinti formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę;

2.4. skatinti mokyklas ieškoti inovatyvių ugdymo organizavimo būdų;

2.5. sudaryti galimybę mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus.

3. VDM klasės veikla organizuojama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendraisiais ugdymo planais, Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, Biržų rajono savivaldybės Visos dienos mokyklos tvarkos aprašu, patvirtintu 2023 m. rugpjūčio 25 d. Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-255 „Dėl Biržų rajono savivaldybės Visos dienos mokyklos tvarkos aprašo patvirtinimo“(su visais pakeitimais ir papildymais) ir šiuo priedu.

II SKYRIUS VDM KLASIŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

1.VDM klasių ugdymo procesas organizuojamas kaip numatoma ugdymo plano 15.1.1. punkte.

2.VDM klasės dienos veiklos:

Laikas	Veikla
7.30–8.00	Mokinių rinkimasis į mokyklą
8.00–16.00	Ugdomoji veikla
16.00–17.30	Žaidimai, poilsis; individualios konsultacijos; neformalusis švietimas pagal individualius poreikius

2.1. kasdien vykdoma ugdomoji veikla nuo 8.00–16.00 val. yra privaloma visiems klasės mokiniams;

2.2. kasdien nuo 16.00–17.30 val. vykdoma mokinių priežiūra (neprivaloma veikla);

2.3. neformalusis švietimas integruojamas į formalųjį ugdymą ir išdėstomas per visą dieną;

2.4. mokymasis vyksta tarpdalykinių integruotų projektų ir (ar) pamokos forma; pamokų trukmė ir jų išdėstymas per savaitę gali skirtis;

2.5. veikla vykdoma skirtingose fizinėse aplinkose: mokykloje ir jos teritorijoje, kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui, pramogoms vykdyti pritaikytose erdvėse – parkuose, muziejuose, bibliotekose, dienos centruose, įmonėse ir kt.

3. VDM klasės dienos ugdomosios veiklos organizavimo laikas:

Laikas	Veikla
8.00–8.30	Dienos veiklų pristatymas „Ryto ratas“
8.30–10.30	Ugdomoji veikla
10.30–11.00	Pietūs
11.00-13.00	Ugdomoji veikla
13.00–13.30	Poilsis, žaidimai ir sportas lauke
13.30–14.00	Pavakariai
14.00–16.00	Ugdomoji veikla
16.00–17.30	Žaidimai, poilsis; individualios konsultacijos; neformalusis švietimas pagal individualius poreikius

4. Įgyvendinant integruotas veiklas, organizuojamos ne trumpesnės kaip 10 minučių pertraukos, ne rečiau, kaip kas 90 minučių. Pertraukoms per dieną turi būti skiriama ne mažiau kaip 1 val. 10 min.

5. VDM klasės ugdymo turinys planuojamas ir įgyvendinamas pagal bendruosius ugdymo planus, išlaikant suskirstymo pagal ugdymo sritis ir mažiausiai skiriamų valandų skaičiaus reikalavimus.

6.VDM klasės mokinių neformalus ugdymas, švietimo pagalba organizuojami pagal patvirtintus Mokyklos dokumentus.

7. VDM klasės veiklą organizuoja VDM klasės kuratorius ir mokinio padėjėjas.

8. VDM klasės kuratorius:

8.1. rengia savaitės veiklos planą;

8.2. kuria klasės ugdomąją aplinką, parenka priemones;

8.3. koordinuoja VDM klasėje dirbančių mokytojų, pagalbos specialistų, kviestinių specialistų, savanorių darbą;

8.4. bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), klasėje dirbančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

8.5. organizuoja, derina išvykų laiką su priimančiomis įstaigomis;

8.6. planuoja ir koordinuoja veiklas, panaudojant Kultūros pasui skiriamas lėšas;

8.7. lydi mokinius į veiklas, renginius už mokyklos ribų;

8.8. stebi ir analizuoja mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pasiekimus, pažangą, ugdymo(si) poreikius, lankomumą ir informuoja apie tai tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos administraciją;

9. VDM klasės mokinio padėjėjas:

9.1. pagalba mokiniui pamokų metu – paaiškina užduotis, padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymosi priemonėmis;

9.2. pagalba neformaliojo ugdymo veiklose – dalyvavimas popamokiniuose užsiėmimuose, renginiuose, išvykose;

9.3. padeda mokiniui (mokiniams) orientuotis ir judėti aplinkoje, mokykloje ir už jos ribų ugdomosios veiklos, pamokų, pertraukų, renginių ir išvykų metu;

9.4. bendradarbiauja su VDM klasėje dirbančiais mokytojais, pagalbos specialistais (specialiuoju pedagogu, logopedu ir kt.);

9.5. pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams – užtikrina, kad mokinys galėtų įsitraukti į ugdymo procesą ir dalyvauti įvairiose veiklose.

10. Kiti VDM klasėje dirbantys mokytojai ir neformaliojo švietimo mokytojai ugdymą organizuoja atsižvelgdami į mokyklos direktoriaus įsakymu numatytą darbo krūvio paskirstymą. Pagalbos mokiniui specialistai pagalbą teikia atsižvelgdami į nustatytus poreikius.

11. VDM klasė mokinių atostogų metu dirba vadovaudamasi ugdymo įstaigos direktoriaus patvirtintais mokymo planais.

III SKYRIUS
ATLYGINIMAS UŽ IŠLAIKYMĄ VDM KLASĖJE

12. Už VDM klasėje teikiamas paslaugas tėvai (globėjai, rūpintojai) kas mėnesį moka:

12.1.arba 12 Eur už integruotą ugdymą nuo 8.00 iki 17.30 val. (išskyrus BRS VDM tvarkos aprašo 62, 63 punktuose numatytus atvejus) už ugdymo sąlygų, edukacinių aplinkų gerinimą ir už priemones, skirtas vaikų kompetencijoms ugdyti, VDM pareigybių finansavimui;

12.2. arba 8 Eur už teikiamas mokinių priežiūros paslaugas nuo 8.00 iki 16 val. (išskyrus BRS VDM tvarkos aprašo 62, 63 punktuose numatytus atvejus) už ugdymo sąlygų, edukacinių aplinkų gerinimą ir už priemones, skirtas vaikų kompetencijoms ugdyti, VDM pareigybių finansavimui

13. Mokesčio dydis nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį mokinys lankė įstaigą, ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama sutartis dėl mokinio dalyvavimo VDM veikloje ar dėl kitų priežasčių, patvirtintų direktoriaus įsakymu. Paskelbus karantiną ir (ar) ekstremaliąją situaciją Lietuvos Respublikoje ir privalomai sustabdžius ugdymo procesą švietimo įstaigose, mokestis yra nemokamas.

14. Mokestis turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 d.

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
2026–2027 m. m. ugdymo plano
3 priedas

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
INDIVIDUALUS UGDYMO PAGALBOS PLANAS SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ TURINČIAM MOKINIUI,
KURIS MOKOSI PAGAL PRITAIKYTAS BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS

Duomenys apie mokinį:
Vaiko vardas, pavardė:
Gimimo data:
Klasė/grupė:
Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę (negalią, sutrikimą, mokymosi sunkumus):
Gebėjimai:
Sunkumai:
Rekomendacijos mokytojams (iš ŠPT):

ĮVERTINIMO SRITYS/ATSAKINGI ASMENYS	Trumpalaikiai tikslai (laukiami rezultatai, įvykdymo terminas ir artimiausia peržiūros data)	Vertinimas			Ilgalaikiai tikslai	Metodai/strategijos/žingsniai/aplinkos pritaikymas
		Nepasiekta	Iš dalies pasiekta	Pasiekta		
Socialiniai įgūdžiai (elgesys) Atsakingas asmuo: ☐socialinis pedagogas ☐psichologas ☐klasės vadovas ☐mokinio padėjėjas		☐	☐	☐		
Kalbos ir komunikacijos įgūdžiai Atsakingas asmuo: ☐logopedas ☐specialusis pedagogas						
Ugdymosi/mokymosi ypatumai Atsakingas asmuo: ☐specialusis pedagogas						

Savarankiškumo įgūdžiai Atsakingas asmuo: ☐socialinis pedagogas ☐psichologas ☐klasės vadovas ☐mokinio padėjėjas						

*Ilgalaikiai tikslai – mokslo metams. Trumpalaikiai tikslai – pusmečiui.

Tėvų (globėjų, rūpintojų) organizuojama pagalba vaikui ne ugdymo įstaigoje (veiklos) (pvz. : įsipareigojimas užtikrinti reikiamą psichologinės, medicininės pagalbos teikimą ir t.t.): (įrašyti pagal poreikį)

Plano aptarimo periodiškumas: kiekvieną pusmetį.

Ugdymo programa: pradinio ir pagrindinio ugdymo Bendroji (-osios) programa (-os) (nereikalingą ištrinti) (pildo švietimo pagalbos specialistas)

Pritaikyta(-os) pradinio ir pagrindinio (kalbų, matematikos, socialinių, gamtamokslinio ugdymo, informacinių technologijų) ugdymo programa (-os) (nereikalingą ištrinti) (pildo švietimo pagalbos specialistas)

Ugdymo plano pakeitimas – savaitinis pamokų skaičius nekeičiamas (mažinimas, didinimas) (pildo švietimo pagalbos specialistas).

PRITAIKYTA *(įrašyti dalyko pavadinimą)* **BENDROJO UGDYMO PROGRAMA**

Individualūs ugdymo tikslai / uždaviniai :
Programą pritaikė :

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:Papildomai naudojamos specialiosios mokymo priemonės: Šalia įprastinių ugdymosi metodų ir būdų, epizodiškai taikomi alternatyvius ugdymo metodai ir būdai: **i ugdymo(si) metodai ir būdai** (tinkamus pažymėkite)**:** ☐Mokinys skatinamas analizuoti, komentuoti. ☐Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai. ☐Mažinamos skaitymo užduotys, nereikalaujama skaityti garsiai. ☐Tekstai mokiniui perskaitomi visada; kartais (tinkamą pabraukti). ☐Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą, tekstą vedžioja pirštu, kita).	Tinkamiausi mokinio vertinimo ir atsiskaitymo būdai: ☐Disgrafinių klaidų (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai) grupė, skaičiuojama kaip viena klaida. ☐Rašybos ir skyrybos klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida. ☐Rašo tik dalį diktanto. ☐Diktantą rašo pas spec. pedagogą. ☐Atsakinėti leidžiama: naudojantis paties sudarytu planu; pagal mokytojo parengtą planą ar klausimus (tinkamą pabraukti).	Kontrolinį darbą rašo: ☐Savarankiškai. ☐Su pagalba. ☐Kartu su visais klasėje. ☐Atskirai, kitu laiku. ☐Pas spec. pedagogą. ☐Sumažinamas užduočių kiekis. ☐Pateikiamos atskirai paruoštos užduotys. ☐Leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis. ☐ Kita:

☐Nereikalaujama mokytis mintinai, mažinamos užduočių apimtys. ☐Rašto darbams reikalingos papildomos priemonės (kompiuteris, lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu arba padidintu šriftu). ☐Leidžiama rašyti spausdintinėmis raidėmis. ☐Leidžiama atsiskaityti žodžiu kūrybinius darbus (rašinius, pasakojimus, aprašymus, teksto interpretacijas), atsiskaitymus, kontrolinius darbus. ☐Sudėtingos ir didelės apimties užduotis skaidomos į dalis, atliekamos etapais. ☐Nereikalaujama dailaus rašto. ☐Rašant leidžiama tarti žodžius garsiai. ☐Rašant leidžiama naudoti atraminius žodžius, taisykles. ☐Atsiskaitymų metu leidžiama naudotis vadovėliu, sąsiuviniais, žodynais. ☐Aiškinant žodžius naudojama iliustruojanti medžiaga. ☐Individualizuojamos namų darbų užduotys. ☐Skiriama daugiau laiko rašto darbams. ☐Tikslinamos, aiškinamos schemos. ☐Naudojamos veiksmų sekos schemos. ☐Leidžiama naudotis analogiškų uždavinių sprendimo pavyzdžiais. ☐Naudojamos specialiai parengtos užduotys, kuriose aiškiai išskaidoma užduotis etapais (žingsniais). ☐Nereikalaujama atlikti braižymo užduočių. ☐Mažinamas braižymo užduočių kiekis. ☐Perskaitomos uždavinio sąlygos, užduotys. ☐Pamokoje naudojama daug vaizdinės medžiagos. ☐Moksleiviui duodama daugiau, bet trumpesnių užduočių. ☐Tekstiniai uždaviniai atspindi gyvenimiškas situacijas. ☐Kuo daugiau informacijos pateikiama žodžiu. ☐Tekstiniai uždaviniai analizuojami naudojant uždavinio išsprendimo schemas. ☐Matematikos pamokų metu leidžiama naudotis (daugybos lentele, matų, taisyklių, formulių rinkiniais). ☐Leidžiama naudotis skaičiuotuvu.	☐Sumažinamas atsiskaitymo užduočių kiekis. ☐Naudojamas kaupiamasis vertinimas. ☐Pasirenkama tinkamiausia mokiniui atsiskaitymo forma: žodžiu, raštu (tinkamą pabraukti). ☐Žinios patikrinamos testais. ☐Pasakojamųjų dalykų žinios patikrinamos testais. ☐Naudojamas tarpinis atsiskaitymas. ☐Žinios tikrinamos, mokiniui atsakant į 1-3 klausimus. ☐Kita:	

☐Leidžiama naudotis sąvokų paaiškinimais, formulių rinkiniais. ☐Moksleivis skatinamas komentuoti savo veiksmus, uždavinių sprendimo eigą ir pan. ☐Naudojami papildomi suvokimo būdai, kurie sujungtų regimąjį ir girdimąjį suvokimus, uoslę, skonį, taktiliką (pvz., liesti, apvedžioti, apčiupinėti, lankstyti iš vielos figūras, jungti; laboratorinių darbų metu stebėti, uostyti ir t.t.). ☐Mokinys skatinamas atlikti tą pačią užduotį keliais būdais, mokoma pasirinkti veiklos strategiją. ☐Kaitaliojamos monotoniškos užduotys (skaičiavimo pratimai ir pan.) su praktinėmis užduotimis (schemų, diagramų sudarymas, bandymai, modeliavimas, stebėjimai). ☐Sumažinamas aplinkos dirgiklių poveikis mokiniui. ☐Kita: **Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės** (tinkamus pažymėkite): ☐Periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį. ☐Fiksuojami dėmesio, veiklos organizavimo pasiekimai. ☐Naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį. ☐Naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai. ☐Nestabdomi pagalbiniai judesiai, padedantys organizuoti dėmesį. ☐Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės. ☐Palaikoma moksleivio savigarba, nuolat akcentuojant jo sėkmes. ☐Kita:		

Pritaikytos programos mokomos temos arba pasiekimų sritys:	Siekiamas rezultatas	Įvertinimas:
		Įsisavino-(+) Dalinai įsisavino- (+ -) Neįsisavino- (-)

ELGESIO INTERVENCIJA

Elgesio intervencija taikoma/netaikoma (reikiamą pabraukti).

Jeigu stebimas netinkamas vaiko elgesys, taikoma elgesio intervencija ir rengiamas Elgesio intervencijos planas. Elgesio intervencijos planas skirtas tik vienai elgesio apraiškai spręsti (pvz., vaikas mėto daiktus arba mušasi ar kandžiojasi ar pan.) Elgesio intervencijos plane reikėtų aprašyti vieną netinkamą vaiko elgesį, jo funkciją (priežastį), numatyti uždavinius, tėvų (globėjų, rūpintojų) vaidmenį, pasirinkti taikytinas strategijas, sėkmės kriterijus ir išteklius.
Pridedamas Elgesio intervencijos planas.

Elgesio intervencijos planas

Elgesys	
Elgesio funkcija	
Uždaviniai	
Taikytinos strategijos	
Sėkmės kriterijai	
Tėvų (globėjų, rūpintojų) vaidmuo:	
Atsakingi asmenys	

ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS

Specialistai	Veiklų skaičius (val.) /sav. k. (val.) sav.	Veiklų forma	Pastabos
Specialusis pedagogas			
Logopedas			
Socialinis pedagogas			
Psichologas			
Mokytojo padėjėjas	☐Prireikus. ☐Kai kurių pamokų metu 2-3 val. per savaitę. ☐Nuolat.	☐Pamokos, kurių metu bus teikiama pagalba: (įrašyti). ☐Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas: (įrašyti).	
Kiti (įrašyti)			

Plano vykdymą koordinuojantis asmuo

_____

(vardas, pavardė)

_____

(data)

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
2026–2027 m. m. ugdymo plano
4 priedas

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ TURINČIAM MOKINIUI, KURIS MOKOSI PAGAL INDIVIDUALIZUOTAS BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS

Mokinio vardas, pavardė**:** Gimimo data: Klasė:	Pedagoginio psichologinio vertinimo išvada:

Situacijos apibūdinimas
Pažymėti tinkamus

Įvertinimo sritys	**Gebėjimai**	**Sunkumai**
Socialiniai įgūdžiai (elgesys, bendravimas)	☐Geba dalyvauti grupinėje veikloje. ☐Išklauso mokytojų nurodymus. ☐Geba neigiamas emocijas reikšti priimtinais būdais. ☐Geba organizuoti savo darbo vietą, pasiruošia mokymo priemones. ☐Noriai dalyvauja pamokoje. ☐Dalyvauja pamokoje pagal savo galimybes. ☐Klausia mokytojo, jei reikia pagalbos. ☐Geba pasinaudoti pagalba / priemonėmis. ☐Kita.....	☐Sunkiai sekasi dalyvauti bendroje veikloje su kitais mokiniais. ☐Pyktį reiškia nepriimtinais būdais. ☐Nepasitiki savo gebėjimais. ☐Bijo reikšti savo mintis prieš klasę. ☐Negeba dalyvauti klasės veikloje. ☐Dažnai abejingas pamokoje vykstančiam veiksmui. ☐Trukdo kitiems mokiniams/mokytojui. ☐Kita.....
Kalbiniai ir komunikaciniai gebėjimai	☐Garsų tarimas taisyklingas. ☐Atlieka garsinę žodžių analizę. ☐Skiria panašiai akustiškai skambančius garsus. ☐Skiria ilguosius ir trumpuosius balsius. ☐Rišlioji kalba pakankamai išplėtota. ☐Gramatinė kalbos sandara pakankamai išlavėjusi. ☐Pasakojimas nuoseklus. ☐Žodynas pakankamai platus (aktyvus/pasyvus). ☐Pasakoja su pagalba (pagal pateiktus klausimus, paveikslėlius) ☐Atpasakoja girdėtą/skaitytą tekstą. ☐Geba palaikyti pokalbį. ☐Mintis reiškia logiškai, nuosekliai. ☐Kita.....	☐Netaisyklingai taria garsus savarankiškoje kalboje. ☐Neatlieka žodžių garsinės analizės. ☐Praleidžia garsus sudėtingesnės skiemeninės sandaros žodžiuose. ☐Neskiria panašiai akustiškai skambančių garsų. ☐Neskiria žodžių, besiskiriančių viena fonema. ☐Žodynas siauras, buitinis. ☐Žodžių derinimas sakinyje netaisyklingas. ☐Netaisyklingai kaito žodžius skaičiumi, linksniu. ☐Gramatinė kalbos sandara nepakankamai susiformavusi. ☐Mintis reiškia 1-2 žodžiais. ☐Savarankiškai pasakojimo nesudaro. ☐Kita.....

Savarankiškumo įgūdžiai *Įvertina ir aprašo klasės mokytojas/padėjėjas*	☐Savarankiškai pasiruošia pamokai. ☐Suranda užduotį, kurią reikia atlikti. ☐Geba dirbti savarankiškai. ☐Kita.....	☐Dažnai neturi mokymo priemonių. ☐Vėluoja į pamokas. ☐Reikalinga nuolatinė mokytojo pagalba. ☐Negeba išsėdėti pamokos metu vienoje vietoje. ☐Kita.....
Mokymosi ypatumai	*Parašyti, ką geba:* ☐Mokinio pasiekimai atitinka Bendrųjų programų 3-4 kl. koncentro.....pasiekimo lygį. ☐Mokinio pasiekimai atitinka Bendrųjų programų 5-6 kl. koncentro.....pasiekimo lygį. ☐Mokinio pasiekimai atitinka Bendrųjų programų 7-8 kl. koncentro.....pasiekimo lygį.	*Parašyti, ko negeba:* ☐Mokymo medžiagos negeba pritaikyti dirbdamas savarankiškai. ☐Greitai pamiršta išmoktas taisykles, formules. ☐Neturi motyvacijos mokytis.
Pažinimo procesai (dėmesys, atmintis, loginis mąstymas)	☐Geba sukaupti dėmesį užduočiai atlikti. ☐Sukaupia ir išlaiko dėmesį tik įdomioms užduotims atlikti. ☐Įsimena vaizdžiai pateiktą mokymo medžiagą. ☐Geriau prisimena, kai mokymo medžiaga pateikiama vaizdu/garsinėmis priemonėmis.	☐Dėmesingumą veikia visi pašaliniai dirgikliai. ☐Negeba būti dėmesingas ilgesnį laiką. ☐Reikia nuolat priminti, kad dirbtų. ☐Pameta skaitomo teksto vietą, užduotį. ☐Atmintis trumpalaikė.
Kita		

Rekomendacijos mokytojams:

Tėvų (globėjų, rūpintojų) organizuojama pagalba vaikui ne ugdymo įstaigoje (veiklos)
Ugdymo plano pakeitimas – savaitinis pamokų skaičius nekeičiamas (mažinimas, didinimas).

Plano aptarimo periodiškumas
Ugdymo programa:
Pradinio, pagrindinio ugdymo individualizuota programa.

INDIVIDUALIZUOTA *(įrašyti dalyko pavadinimą)* **BENDROJO UGDYMO PROGRAMA**

Individualūs ugdymo tikslai / uždaviniai :
Programą parengė :
Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:
Papildomai naudojamos specialiosios mokymo priemonės:
Šalia įprastinių ugdymosi metodų ir būdų, epizodiškai taikomi alternatyvius ugdymo metodai ir būdai:

Taikomi ugdymo(si) metodai ir būdai (tinkamus pažymėkite): ☐Įsitikinti, ar užduotys atitinka mokinio gebėjimus (mokiniui duoti nurodymai, paaiškinimai ir instrukcijos yra tinkamos ir suprantamos). ☐Pateikti mokiniui kiekvienos veiklos planą (nuorodas, užduoties atlikimo schemą, skiriamą laiką). ☐Paskatinti mokinį susikaupti ties užduotimi tiek laiko, kiek jis iš tikrųjų pajėgia. Palaipsniui ilginti susikaupimo periodą. ☐Riboti užduočių kiekį vienu metu. ☐Susieti naujai pateiktą informaciją su ankstesne, ankstesnių pamokų medžiaga, ir akcentuoti pagrindinius teiginius, dalykus, orientuotis į praktinę veiklą, nes praktinis veiksmas padeda geriau įsiminti. ☐Skirti daugiau laiko kartojimui, įtvirtinimui. ☐Palaikyti glaudžius tarpdalykinius ryšius (pvz., gramatikos taisykles įtvirtinti matematikos, pasaulio pažinimo pamokų metu, o skaičiavimo įgūdžius tobulinti kūno kultūros pamokų metu ir pan.). ☐Sudėtingos ir didelės apimties užduotis skaidyti į dalis, atlikti etapais. ☐Mokyti atlikti klasifikavimo užduotis. ☐Skatinti užbaigti pradėtą veiklą, surasti ir ištaisyti klaidas, bei stiprinti savikontrolės įgūdžius. ☐Kartu su mokiniu analizuoti dažniausiai pasitaikančių klaidų atvejus, parengti taisyklių korteles, leisti jomis naudotis. ☐Naudoti vizualines dėmesio atkreipimo priemones; svarbiausios informacijos paryškinimus, pabraukimus mokinio skaitomame tekste. ☐Mokyti pamokoje fiksuoti savarankiškai atliktų užduočių kiekį, skatinti mokymosi motyvaciją. ☐Padėti suvokti priežasties - pasekmės ryšius gamtos reiškiniuose ir žmogaus gyvenime. ☐Padėti vaikui suprasti tradicijas (kai[kiti vaikai reaguoja į tam tikrus dalykus, kaip dirba parlamentas, kaip bankas atlieka operacijas ir pan.). ☐Mokyti lyginti kelis daiktus, reiškinius bei įvardyti tai žodžiais. ☐Mokyti abstrakčių sąvokų (dydžio, apimties, tūrio ir kt.), naudojant konkrečius objektus. ☐Mokyti orientuotis erdvėje, pateikti užduočių žinomiems objektams sudėti iš atskirų dalių bei trūkstamoms dalims atpažinti. ☐Skatinti skaityti neilgus tekstus be pabaigos ir prašyti sukurti logišką pabaigą. ☐Mokyti spręsti realias ir įdomias problemas. ☐Mokyti orientuotis erdvėje ir laike.	Tinkamiausi mokinio vertinimo ir atsiskaitymo būdai: ☐Sumažinamas užduočių kiekis. ☐Naudojamas kaupiamasis vertinimas. ☐Atsiskaitymo forma raštu. ☐Atsiskaitymo forma žodžiu. ☐Pasakojamųjų dalykų žinios patikrinamos testais. ☐Naudojamas tarpinis atsiskaitymas. ☐Diktantus rašydamas rašo tik dalį diktanto. ☐Diktantą rašo pas spec. pedagogą, logopedą. ☐Kita:……	Kontrolinį darbą rašo: ☐Savarankiškai. ☐Su pagalba. ☐Kartu su visais klasėje. ☐Atskirai, kitu laiku. ☐Pas spec. pedagogą. ☐Sumažinamas užduočių kiekis. ☐Pateikiamos atskirai paruoštos užduotys. ☐Leidžiama naudotis atramine medžiaga (schemomis, lentelėmis, taisyklėmis, grafikais). ☐Kita:.....

☐Kelti optimalius reikalavimus (atsižvelgiant į vaiko intelektinius gebėjimus), tobulinant skaitymo, rašymo ir skaičiavimo įgūdžius. ☐Nevengti atraminės ir kitokios vaizdinės medžiagos, padedančios suvokti ir įsiminti pateikiamą informaciją, skirti daugiau laiko kartojimui ir įtvirtinimui. ☐Akcentuoti mokinio stipriąsias savybes sudaryti sąlygas patirti sėkmę, vengti viešo kritikavimo. ☐Mokyti planuoti savo veiklą, kritiškai vertinant savo ir kitų darbo rezultatus. ☐Kita:.....		

Pamokų temos	**Siekiamas rezultatas**	**Įvertinimas**
		Įsisavino-(+) Dalinai įsisavino- (+ -) Neįsisavino- (-)

ELGESIO INTERVENCIJA

Elgesio intervencija taikoma/netaikoma (reikiamą pabraukti).
Jeigu stebimas netinkamas vaiko elgesys, taikoma elgesio intervencija ir rengiamas Elgesio intervencijos planas. Elgesio intervencijos planas skirtas tik vienai elgesio apraiškai spręsti (pvz., vaikas mėto daiktus arba mušasi ar kandžiojasi ar pan.) Elgesio intervencijos plane reikėtų aprašyti vieną netinkamą vaiko elgesį, jo funkciją (priežastį), numatyti uždavinius, tėvų (globėjų, rūpintojų) vaidmenį, pasirinkti taikytinas strategijas, sėkmės kriterijus ir išteklius.

Pridedamas Elgesio intervencijos planas.
Elgesio intervencijos planas

Elgesys	
Elgesio funkcija	
Uždaviniai	
Taikytinos strategijos	
Sėkmės kriterijai	
Tėvų (globėjų, rūpintojų) vaidmuo:	
Atsakingi asmenys	

ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS

Specialistai	Veiklų skaičius (val.) /sav. k. (val.) sav.	Veiklų forma	Pastabos
Specialusis pedagogas			
Logopedas			
Socialinis pedagogas			
Psichologas			
Mokytojo padėjėjas	☐Prireikus. ☐Kai kurių pamokų metu 2-3 val. per savaitę. ☐Nuolat.	☐Pamokos, kurių metu bus teikiama pagalba: (įrašyti). ☐Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas: (įrašyti).	
Kiti (įrašyti)			

Plano vykdymą koordinuojantis asmuo

_____

(vardas, pavardė)

_____

(data)

2025–2026 ir 2026-2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
7 priedas

PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu). Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato, kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba sujungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

_____

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
8 priedas

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

2. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama mokyklose, klasėse, skirtose specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokiniui rengiama, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Kiekvienam vaikui, ugdomam vaikų socializacijos centre, sudaromas individualus ugdymo planas, atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokinio turimą mokymosi patirtį, polinkius, individualius ugdymosi poreikius ir į reikiamą mokymosi pagalbą.

3. Mokykla gali organizuoti specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, mokinių užimtumą ir per mokinių atostogas, teikti visos dienos ugdymą, organizuoti visos dienos mokyklą. 9–12 klasių mokiniai savanoriai, vykdantys socialinės veiklos programas, gali padėti mokytojui organizuoti šią veiklą.

4. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.

5. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 80, 86, 98 punktuose.

6. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

7. Mokymas namie organizuojamas:

7.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus, iš kurių iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

7.2. mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Rekomenduojama iki 74 pamokų per metus skirti gydomajai mankštai.

II SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

8. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 80 punktu arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Ugdymo metai, klasė Dalykai / veiklos	1–2 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	3–4 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	70 (2)	70 (2)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*	280–350 (8–10)	280–350 (8–10)	560–700 (16–20)
Pažintinė veikla	210–280 (6–8)	210–280 (6–8)	420–560 (12–16)
Orientacinė veikla	210 (6)	210 (6)	420 (12)
Užsienio kalba**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Meninė veikla	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Fizinis ugdymas	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti***	210 (6)	280 (8)	490 (14)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui	700 / 700 (20 / 20)	700 / 700 (20 / 20)	2 800 (80)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)	140 (4)	280 (8)

Pastabos:

* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojantiems alternatyviąją komunikaciją;

** veikla, kurią mokykla gali siūlyti, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius;

*** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

8.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

8.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

8.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;

8.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

8.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

8.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus kiekvienam mokiniui;

8.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

8.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

9. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

9.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

9.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

9.3. planuojamos specialiosios pamokos;

9.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokyti, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

9.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

9.6. iki 74 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

9.7. mokykla gali pradedamus mokyti pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokyti metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

9.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 86 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

9.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

9.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

9.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse galima skirti iki 37 ir daugiau pamokų per metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

10. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

10.1. besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, – vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti, arba dalis ugdymo turinio gali būti įgyvendinama atskiromis veiklomis;

10.2. besimokančiam klasėje ar mokykloje, skirtoje mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą, – vadovaujantis šio priedo 11 punktu;

10.3. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 37 pamokos per metus. Tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

10.4. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

11. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė Veiklos sritys, dalykai	5–6	7–8	9–10	Iš viso per 6 ugdymo metus
Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla* arba Kalbos ir bendravimo ugdymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba*** Informacinės technologijos*** Medijų ir informacinis raštingumas*** Meninė veikla Fizinė veikla	1 184	1 184	1 184	3 552

Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti: Specialioji veikla**** Gydomoji kūno kultūra Regos lavinimas Klausos lavinimas Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas	296	296	296	888
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	740	740	740	740
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148	148	148	444

Pastabos:
* kai ugdymas organizuojamas mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, lietuvių kalbai ugdyti turi būti skiriama ne mažiau laiko nei gimtajai kalbai;
** veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;
*** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, mokyklos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;
**** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

12. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal 11 punkto lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

13. Mokiniui, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydomosios kūno kultūros specialiosioms pratyboms skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus.

14. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 37 pamokos per metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniams ir komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

15. 5–10 klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

IV SKYRIUS
SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS (IŠSKYRUS ĮGYVENDINAMĄ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRUOSE)

16. Mokykla, įgyvendindama Socialinių įgūdžių ugdymo programą, renkasi organizavimo formą, ugdymo turinį pateikia pagal dalykus arba veiklas, atsižvelgdama į asmens galias, pritaikydama ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

17. Minimalus pamokų skaičius Socialinių įgūdžių ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai Veiklos sritys, dalykai	I	II	III	Iš viso I–III mokymosi metais
Bendrąjį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai: Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla arba Kalbos ir bendravimo ugdymas* Užsienio kalbos mokymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Informacinės technologijos** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla ar technologijos Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	444	444	444	1 406
Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla*** Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	444	518	518	1 406
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	880	962	962	2 804
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74	74	74	74

Pastabos:
* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviuoju būdu;
** veikla, organizuojama atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;
*** veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;
**** veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buities įranga, buitiniais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti.

18. Įvairių socialinio ugdymo, technologinio (darbinio) ugdymo ir (ar) savarankiškumo ugdymo veiklų pamokų skaičių galima keisti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, mokyklos galimybes, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimus. Veiklos gali būti keičiamos dalykais,

atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir kai ugdymas teikiamas laikinojoje grupėje kartu su kitų klasių mokiniais.

19. Įgyvendindama socialinio ugdymo veiklas, mokykla turėtų ieškoti šioms veikloms organizuoti visuomenei pritaikytų universalaus dizaino, atvirų, socialinėje erdvėje esančių aplinkų, socialinių partnerių, galinčių sudaryti sąlygas šioms veikloms vykdyti, taip pat bendradarbiaudama su kitomis mokyklomis ir įstaigomis.

20. Logopedo arba kitoms specialiosioms pratyboms skiriama iki 74 pamokų per metus.

21. Individualioms sveikatos ugdymo pratyboms gali būti skiriama iki 74 pamokų per metus mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų.

22. Veiklos gali būti integruojamos, jungiamos, keičiamos, siūlomos naujos, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, sąlygas, dėl kurių koreguojamas ugdymo procesas.

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
9 priedas

SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų

veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslė, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiems ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausyti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairus socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 80, 86, 98 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma ciklišk ai: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke ar kitoje mokyklos naudojamoje elektorinėje platformoje / formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių) arba kitą asmenį ar asmenis;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
10 priedas

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla, priimdama mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, mokykla užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi:

2.1. bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinosiose grupėse;

2.2. ne ilgiau nei vienus metus išlyginamojoje klasėje.

3. Užsieniečiui, grįžusiam ar atvykusiam Lietuvos piliečiui, pasirinkusiam mokyklą, kurioje įteisintas tautinių mažumų kalbos mokymas arba mokymas tautinės mažumos kalba, sudaromos sąlygos mokytis lietuvių kalbos individualiai arba laikinojoje grupėje vienus metus arba tol, kol mokinio lietuvių kalbos gebėjimai bus pakankami mokytis lietuvių kalbos ir literatūros dalyko bendros paskirties klasėje.

II SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

4. Mokiniui atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

4.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

4.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

4.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

4.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

5. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

5.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo,

patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti;

5.2. 5–10 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokiniams tikslinga lietuvių kalbos mokymą tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienus metus) organizuoti atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbai mokyti skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

6. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

7. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

8. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
11 priedas

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvarius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS
UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne mokykloje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietoves;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne mokyklos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS
UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS
SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys – suaugę asmenys, kurių funkcijas apibrėžia mokyklos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomąsias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, mokyklos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomąsias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomąsias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniame ir 30 pagrindiniame ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. mokyklos vadovas ar jo įgaliotos asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

12.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal mokyklos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritarti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne mokyklos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas mokyklos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ugdymui ne mokyklos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

_____