PATVIRTINTA
Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2025 m. vasario 4 d.
įsakymu Nr. V-76

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2025 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2025 planas – tai dokumentas, atspindintis mokyklos viziją, misiją, tikslus, uždavinius, analizę.

Mokyklos 2025 m. veiklos planas parengtas vadovaujantis 2024–2026 m. strateginiu planu, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Biržų rajono savivaldybės 2023–2025 m. strateginiu veiklos planu, Biržų rajono savivaldybės 2023–2030 metų strateginiu plėtros planu, atsižvelgiant į mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, mokyklos 2024 m. veiklos plano ataskaita, mokyklos vadovų metų veiklos užduotis, mokyklos bendruomenės narių siūlymus, poreikius.

Mokyklos veiklos planą rengė mokyklos direktoriaus 2024 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-518 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos 2024 metų veiklos plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Rengiant planą vadovautasi šiais principais: viešumas, bendradarbiavimas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas; uždavinių aiškumas, apibrėžtumas ir pagrįstumas; priemonių realumas ir įgyvendinamumas. 2025 metų veiklos planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje http://www.kastonupm.lt.

II SKYRIUS
MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant Mokyklos 2024 m. metinio veiklos plano tikslus, uždavinius, priemones, kiekybinius ir kokybinius rodiklius, pagrindinis dėmesys, kaip ir suplanuota, buvo skiriamas bendrojo ugdymo(si) kokybės, aplinkų, veiklų, formų, metodų tobulinimui, mokinių pasiekimų gerinimui, visapusiškos mokinio asmenybės per įtraukųjį, kontekstinį ugdymą plėtojimui, saugumo, emocinės, fizinės sveikatos gerinimą bei visų bendruomenės narių partnerystės, bendradarbiavimo, vietinio ir tarptautinio mobilumo, projektinės veiklos ir ugdymo karjerai skatinimą.

2024 m. gruodžio 31 d. Mokykloje dirbo 82 darbuotojai, iš jų 41 pedagogas. Atestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius: 16 - turinčių mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją, 16 - vyresniojo mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto, 7 mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto, 2 (pirmi metai dirbantys) – dar neturi mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinės kategorijos. Direktorius yra įgijęs II vadybinę kategoriją.

Nuo 2024–2025 m. m. pradžios mokyklos pedagogų komandą papildė 5 pedagogai (informatikos-ekonomikos, pradinio ugdymo, 2 anglų kalbos, fizinio ugdymo), 2 pagalbos mokiniui specialistai (specialusis pedagogas, psichologo asistentas, 1 mokinio padėjėjas). Siekiant kokybiško, tinkamo mokyklos valdymo, buvo plėtojamas, stiprinamas mokyklos valdymo, administravimo procesas. Darbą pradėjo nuolatinis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

1–10 klasės mokinių pažangumas – 98,25 proc., balų vidurkis 7,01. Ugdymo kokybė: aukštesniu lygiu (9–10 balų) mokėsi 21 (6,36 proc.), pagrindiniu (7–8 balai) 107 (32,42 proc.), patenkinamu (5–6 balai) 158 (47,87 proc.) mokiniai, slenkstiniu 41 (12,42 proc.) 3 mokiniai nepažangūs, 327 (99,09 proc.) mokiniai padarė pažangą.

2024 m. buvo vykdomi NMPP 4 ir 8 klasėms. 4 klasių testų vidurkis: skaitymo– 41,5 proc. (šalies - 56,1); matematikos – 50,9 proc. (šalies – 64,5 proc.). 8 klasių – skaitymo – 62,7 proc. (šalies – 70,2 proc.), matematikos – 36,1 proc. (šalies – 42,6 proc.). PUPP – laikė 11 dešimtokų, 6 mokinių

išlaikė patenkinamu lygiu, 4 pagrindiniu lygiu, 1 mokinys nepasiekė slenkstinio lygmens. Matematikos neišlaikė 8 mokiniai, 2 mokiniai išlaikė patenkinamais pažymiais. PUPP rezultato vidurkis lietuvių kalbos 4,6 (savivaldybės 6,14), matematikos 3,3 (savivaldybės – 5,08). Rezultatai žemesni už savivaldybės vidurkį

Stiprinant ir siekiant tobulinti mokymo/si procesų planavimą, organizavimą, stebėsenos veiklas, kurios turėtų nuoseklų, ilgalaikį, teigiamą poveikį mokinių pasiekimų gerinimui buvo peržiūrėti, parengti ir priimti įgyvendinimui mokyklos susitarimai: „Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo aprašas „Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka“.

2024 m. mokyklą baigė 12 dešimtokų. Visi mokiniai tęsia mokslą „Saulės“ gimnazijoje ir BTVMC. 32 mokiniai baigė pradinio ugdymo programą.

Mokyklos mokytojai, vadovai, darbuotojai kėlė kvalifikaciją ir dalyvavo įvairiuose kursuose, seminaruose ir mokymuose (1 ST 4 uždavinio 1–4 priemonės).

Vienam pedagogui vidutiniškai kvalifikacijos tobulinimui tenka 138,7 val.

Iškeltose prioritetinėse 5 srityse, 40 val. ir daugiau, kompetencijas tobulino 95,2 proc. pedagogų. Atitinkamai, 1-oje skaitmeninio ugdymo 57,1 proc., 2-oje įtraukiojo ugdymo 88 proc., 3-ioje pilietinio ugdymo 19,04 proc., 4-oje teorijos ir praktikos dermės 83,3 proc., 5-oje lyderystės 45 proc.

Viena mokytoja atestavosi aukštesnei kvalifikacinei kategorijai ir įgijo užsienio kalbos (anglų kalbos) ir vyresniosios pradinių klasių mokytojos kvalifikaciją.

Visi mokyklos pedagogai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, vadovai nuo 2024 m. balandžio mėn. iki spalio mėn. dalyvavo kryptinguose „Ugdymo meistrų“ įtraukiojo ugdymo ilgalaikės programos mokymuose. Nuotoliniu būdu, virtualiai lankytasi, diskutuota, dalintasi patirtimi su kitų Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų bendruomenėmis (KTU Vaižganto progimnazija, Dubysos Aukštupio mokykla, Vilniaus A. Vienuolio progimnazija, Vilniaus Kunigaikščio Gedimino progimnazija). Mokykloje įvyko šių praktinių mokymų aptarimas, apibendrinimas, refleksija.

Siekiant įvairinti ugdymo procesą pamokose buvo naudojamos interaktyvios lentos, multimedijos projektoriai, planšetiniai kompiuteriai, laboratorija pradinių klasių mokiniams, moderni ir šiuolaikiška gamtos mokslų klasė, vedamos integruotos pamokos. Pilnai įveiklinti multisensorinis ir emocijų iškrovos per judesį kambariai, lauko klasė- kupolas.

Mokykloje kuriama emociškai saugi aplinka mokiniams, laiku reaguojama į negatyvų elgesį, ypatingas dėmesys yra skiriamas socialiniam emociniam ugdymui, gerai mokinių savijautai.

Mokyklos vidaus įsivertinimo grupė, 2024 m. gegužės mėnesį vykdė mikroklimato tyrimą. Apklausos rezultatai parodė, kad didžioji dalis respondentų (75 proc.) palankiai vertina mikroklimatą. Gauta svarbių pastebėjimų, kas galėtų dar labiau pagerinti mikroklimatą ir tai jau įgyvendinama.. Darbuotojų pageidavimu vyko išvažiuojamosios veiklos kitose erdvėse.

Penktokų adaptacijai įvertinti buvo naudojamas kartu su psichologo asistente parengtos adaptaciniam laikotarpiui įvertinti parengtos anketos, kurios parodė, kad penktokų adaptacija vyko sėkmingai. Didelis dėmesys skirtas SUP mokiniams ir jų adaptacijai.

Didelis dėmesys skirtas pamokų lankomumui. Pavyko sumažinti pavienių praleistų pamokų skaičių.

Vaiko gerovės komisija (VGK) sprendė įvairius su ugdymu, mokymusi, įtrauktimi, žalingų įpročių prevencija ir kt., susijusius klausimus. Juose buvo nagrinėjamos lankomumo ir elgesio problemos, svarstomi mokiniai, gavus informaciją iš Biržų policijos komisariato, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriaus, atvejo vadybininku sprendžiami aktualūs klausimai, analizuojami specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimai ir kiti klausimai. Pastoviai vyko mokinių lankomumo pokyčių aptarimai.

Mokykloje 2024 metais veiklas tęsė Mokyklos taryba, suformuotas naujas tėvų komitetas, nauja mokinių taryba, darbo taryba, atnaujinta Metodinės tarybos ir Metodinių grupių sudėtis. Visos

savivaldos institucijos parengė savo veiklos planus ir juos aktyviai įgyvendino, dalyvavo bendruomenės renginiuose, darbo grupėse.

Naudojamas el. dienynas TAMO, užtikrinantis mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendravimą, bendradarbiavimą ir informavimą apie mokinių mokymosi pasiekimus, lankomumą, organizuojamas veiklas, susirinkimus ir kt. TAMO naudojamas informacijos sklaidai, apklausoms, susirašinėjimui. Tėvams sudarytos galimybės bendrauti ir konsultuotis su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais dėl mokinių mokymosi, lankomumo ar mokinio socialinių ir psichologinių problemų.

2024 m. iš esmės atnaujinta mokyklos internetinė svetainė www.kastonupm.lt. Joje, vadovaujantis reikalavimais mokyklų svetainėms, pateikiama informacija apie Mokyklą, jos veiklą, dokumentus, kontaktus ir pan. Naujausia informacija patogiai, tinkamai pateikiama svetainėje. Yra galimybė mokinių tėvams pateikti prašymus dėl priėmimo į mokyklą, šia galimybe pasinaudojo keletas tėvų. Net įvykį, renginį gali aprašyti ir pateikti tėveliai, mokiniai, kitų institucijų asmenys. Ši funkcionali, šiuolaikiška galimybė yra išbandyta, panaudota tėvelių susirinkimo dalyvių. Informatyvus ir savalaikis informacijos pateikimas socialinių tinklų Facebook ir Instagram paskyrose, žiniasklaidoje („Šiaures rytai“, „Biržiečių žodis“, „Aina“ ir kt.). Mokyklos reprezentacijai panaudojami įvairūs suvenyrai su mokyklos atributika. Jais apdovanojami mūsų geriausieji mokiniai, mokytojai, mokyklos svečiai.

Mokykla dalyvauja įvairiose programose ir projektuose:

1. „Tūkstantmečio mokyklų I“ (TŪM). Programos tikslas – mažinti mokinių pasiekimų atotrūkius ir sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(-si) sąlygas kiekvienoje mokykloje. TŪM programą sudaro mokyklų tobulinimo sritys, kurios aktyviai sąveikauja viso projekto eigoje: lyderystė veikiant, kultūrinis ugdymas, įtraukusis ugdymas, STEAM ugdymas bei tinklaveika. Mūsų mokyklą pasirinko įtraukiojo ugdymo sritį. http://www.kastonupm.lt/tukstantmecio-mokyklos/. Dalyvaujama šio projekto "Mūs gyvybė iš tėviškės duonos" (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/projektine-veikla/2024/11/projekto-mus-gyvybe-is-teviskes-duonos-veikla-2024-11-07-08-27) veiklose. Mokiniai dalyvauja dvejose ilgalaikėse TŪM programos dailės ir muzikos užsiėmimų mokymuose, kuriuos organizuoja Biržų „Atžalyno“ pagrindinė mokykla ir Biržų „Saulės“ gimnazija (https://kastonupm.lt/projektine-veikla/es-finansuojami-projektai/pazangos-programa-tukstantmecio-mokyklos/tum-mokymai).

2. Mokykloje įgyvendinami tarptautiniai projektai:

2024 m. mokyklai skirta 40872 Eur dotacija, tai didžiausia dotacija paskirta Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklai (https://kastonupm.lt/projektine-veikla/es-finansuojami-projektai/erasmus-projektai).

„Erasmus+“ KA1 projektas “Sėkminga įtrauktis – raktas į šiuolaikinį ugdymą” (skirta 37 155 Eur dotacija, https://www.facebook.com/photo/?fbid=1064477415376940&set=pcb.1064477885376893&locale=lt_LT

3. Germaniškio pradinio ugdymo daugiafunkciame centre vyko rajoninis sportinis edukacinis renginys „Judu - sveikai gyvenu“ , kurio tikslas formuoti sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo įgūdžiais pagrįstą kultūrą mokymo įstaigų bendruomenėse.

4. 2024 m užbaigtas tęstinis projektas „Darni mokykla“ (Lietuvos vaikų ir jaunimo centro organizuojamoje darnaus vystymosi įgūdžių formavimo programa). Darni mokykla per savo mokymo ir kasdienes praktikas rengė jaunimą visą gyvenimą trunkančiai darniai gyvensenai http://www.kastonupm.lt/darni-mokykla/ .

5.Moksleivių sąjungos inicijuotas projektas „Karjera be barjerų“. Projekto metu siekiama atkreipti visuomenės, o ypač mokyklų bendruomenių dėmesį į kokybiškesnį karjeros ugdymą http://www.kastonupm.lt/karjeros-diena/ .

6. „Tęsiamas „Profesijų malūnas“ vykdomas kartu su Biržų TVMC. 3b klasės mokiniai toliau dalyvauja projekto tęstinėse praktinėse veiklose. Šiais mokslo metais jie vėl gilinsis į apdailininko, konditerio, virėjo ir floristo profesijų subtilybes.

7. Paauglių emocinės psichinės sveikatos gerinimo tarpmokyklinis projektas „Kūrybinės patirtys“.

8. Biržų savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programos metu, kartu su socialiniu partneriu UAB „SLT Industrial Components“, organizuota 5 dienų trukmės bendro pobūdžio vaikų vasaros poilsio stovykla Šventojoje „Patyrimo džiaugsmas“, http://www.kastonupm.lt/vasaros-poilsio-stovykla-patyrimo-dziaugsmas/ .

9. Kelios išskirtinės, efektyvios, veiksmingos STEAM srities veiklos mokykloje ir už mokyklos:

- 7-9 klasių mokiniai dalyvavo nacionaliniame Lietuvos čempionate „Makaronų tiltai 2024“ (organizatorius Rokiškio Juozo Tubelio progimnazija 2024-04-28), Mokyklos 8 klasės mokinė mišrioje komandoje užėmė 1 – ą vietą (https://www.youtube.com/watch?v=qpvT9lHb8w0);
- 12 mokinių, 2 pedagoginiai darbuotojai „Erasmus+“ programos projekto Latvijoje mobilumo metu Cesio miesto „Kosmoso atradimų centre“ (https://kosmosacentrs.lv/lt/), ne tik stebėjo, bet ir išbandė, sprendė, dalyvavo, atsakinėjo į viktorinos klausimus ir pan.;
- 5-10 kl. mokiniams vyko integruotos istorijos, technologijų, muzikos pamokos (organizatoriaus Biržų krašto muziejaus „Sėla“ edukacija „Kunigaikščių dvaro mados“ (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/12/kunigaiksciu-rumu-mados-2024-12-12-09-44);
- Panevėžio STEAM centro laboratorijose vyko 24 pamokos 7-8 klasių mokiniams: fizikos-inžinerijos laboratorijoje „Labirintu po veidrodžių karalystę“, „Radiacijos tyrimas“, „Fotoelemento tyrimas“, dirbtinio intelekto laboratorijoje „ChatGPT“ – pokalbių robotas, biologijos-chemijos laboratorijoje „Kristalų auginimas su kompiuterine programa VESTA“, „Dirbtinis inkstas“ ir kt.;
- 7-8 klasių integruotoje gamtos mokslų, matematikos, geografijos, informatikos viktorinoje skirtoje Žemės dienai – „Žemė – mėlynoji planeta“, Mokyklos komanda užėmė 2 vietą; (organizatorius Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazija);
- Nacionaliniame IT iššūkyje „Išmokti programuoti gali kiekvienas“ (organizatoriai AB „Telia“ ir „Code academy kids“) dalyvavo 7–9 klasių mokiniai;
- „Merginos moksle“ (organizatorius Šiaulių techninės kūrybos centras) dalyvavo 7-10 klasių mergaitės;
- nacionaliniame DI kūrybos darbų parodoje - konkurse „Ai, čia su AI“ su pristatymais „Pasakos“ ir „Ateities išradimai“ dalyvavo 7 klasės mokiniai;
- 5–6 klasių (klausytas pranešimas CERN inžinieriaus, bankinių įsilaužimų testuotojo) ir 7–8 klasių mokiniai (klausytas pranešimas "Elektroninis sportas: ar tai tikras sportas") dalyvavo respublikinėje nuotolinėje STEAM konferencijoje (anglų k.) „EDSTART. Šiauliai 2024“ ;

Mokiniai aktyviai dalyvavo Europos kalbų dienoje, pilietinėse iniciatyvose, Žemės dienos renginiuose, Sporto dienoje, buvo paminėta Žmogaus teisių deklaracijos diena, kurioje pranešimą skaitė „Erasmus+” programos ekspertas iš Kipro (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/isvykos/2024/12/6a-ekskursine-isvyka-su-sveciu-is-kipro-2024-12-19-01-27).

Mokykla dalyvavo Europos judumo savaitės renginiuose, įvairiose sportinėse varžybose. Mokyklos bendruomenė ir ją palaikantys du mėnesius varžėsi LR Prezidento inicijuotame Nacionaliniame judumo iššūkyje, kuriame 1075 Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų tarpe užėmė 40 vietą, nuėję beveik 70 mln. žingsnių. Tai geriausias Biržų rajono savivaldybės mokyklų rezultatas. Šio iššūkio įkvėpti surengėme ir Mokyklos žygį „Kaštonai 2024“, kuriame dalyvavo apie 300 bendruomenės narių. Mokyklą sportiniais pasiekimais ne tik rajone, bet ir respublikoje garsina boksininkai, futbolininkai, kitų sporto šakų atstovai. Mūsų mokyklos auklėtinis užėmė antrąją vietą Europos jaunučių bokso čempionate Sarajeve ir nesikovė dėl aukso su boksininku iš Rusijos. Mokiniai dalyvavo tinklinio, kvadrato, Aukštaitijos ir rajoninėse lengvosios atletikos, futbolo varžybose. Antrų klasių mokiniai, tęsiant Lietuvos plaukimo federacijos projektą, mokėsi plaukti Pasvalio baseine.

2024–2025 m. m. Visos dienos mokyklą lanko 70 mokinių, veiklos vykdomos 3 grupėse. Tai tapo ir kitų Savivaldybės mokymo įstaigų VDM geruoju pavyzdžiu, sudarančiu prielaidas dalyvauti,

teikiant paraišką pagal Pažangos priemonės 12-003-03-02-17 (RE), Panevėžio Regiono kvietimą 25-001-P „Įvairialypio švietimo plėtojimas vykdant visos dienos mokyklų veiklą Biržų rajone“, (1 ST 1 uždavinio 2 priemonė, Mokyklai numatoma skirti 307 tūkst. Eur) ir šalies „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas“ (https://esinvesticijos.lt/kvietimai/visos-dienos-mokyklos-paslaugu-prieinamumo-didinimas) kvietimuose dėl projektų finansavimo.

Nuo 2024 rugsėjo mėn. mokykloje veikia didelio susidomėjimo sulaukę naujos NVŠ programos: „Grožis ir estetika“, šaškių, finansinio raštingumo bei kūrybinės dirbtuvėlės. Iš viso mokykloje yra 14 NVŠ programų. 7 – 8 klasių komanda dalyvavo Vytauto Didžiojo Universitetas švietimo akademijos organizuojamoje konferencijoje „Revoliucija kuprinėse: naujas kartos žvilgsnis“ (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/aktualijos/2024/12/kastonieciai-dalyvavo-mokiniu-konferencijoje-revoliucija-kuprinese-naujos-kartos-zvilgsnis-vdu-vilniuje-komikas-n-zimantas-perlipkite-savo-baimes-ir-siekite-svajoniu-2024-12-01-12-35).

2024 metais mokyklos mokiniai rajono olimpiadose laimėjo 31 prizines vietas. 4– pirmąsias, 14– antrąsias ir 14 – trečiųjų. Mergaičių futbolo komanda laimėjo pirmąją vietą zoninėse rungtynėse. Lietuvos mokinių žaidynėse (LMŽ) dalyvavo pradinių klasių mokiniai DSV - laimėta antra vieta rajone. Mokiniai sėkmingai pasirodė tarptautinėje KINGS olimpiadoje (lietuvių k., anglų k. ir matematika), tarptautiniuose konkursuose Kengūra (užsienio kalbos ir matematika), edukaciniuose įvairių dalykų konkursuose Olympis, informacinio mąstymo konkurse Bebras.

Mokykloje plačiai, sėkmingai, kartais netradiciškai organizuotos bendruomenės narių (tėvų, darbuotojų Monteball žaidimas baigiantis ir prasidedant mokslo metams, išvykos į skyrius, edukacijas https://kastonupm.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/12/mokytoju-isvyka-2024-12-26-10-16, socialinių partnerių, savivaldos institucijų ir kt.) bendradarbiavimo veiklos: susirinkimai, išvykos, akcijos, mugės ir kt.

Tėvų susirinkimai, bendri, klasių https://kastonupm.lt/lt/naujienos/aktualijos/2024/11/1b-klases-teveliu-susirinkimas-2024-11-28-07-17, būsimų pirmokų, tėvų komiteto https://kastonupm.lt/lt/naujienos/pranesimai/2024/10/tevu-komiteto-susirinkimas-2024-10-18-09-26), pasižymėjo susirinkusių dalyvių, tėvelių, vaikų gausa ir aktyvumu. Jų metu vyko trišaliai pokalbiai, paskaitos, susitikimai, projektų, mokinių veiklų pristatymai, susipažinta su naujais mokyklos administracijos darbuotojais, mokyklos vadovais. Renginiai bendruomenei vyko ne tik mokyklos darbuotojų iniciatyva, aktyvumu pasižymėjo mokyklos taryba, tėvų komitetas, kuris atnaujinus Mokyklos nuostatus pavirs į Tėvų tarybą.

Tėvai ir vaikai bei darbuotojai labai aktyviai dalyvavo jau minėtame šeštadieniniame žygyje „Rudens žygis „KAŠTONAI - 24“ (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/10/rudens-zygis-kastonai-24-2024-10-30-10-16), „Pyragų dienos mugėje“, „Kalėdinėje mugėje“, Kalėdiniame karnavale – pasakoje „Sniego karalienė“. Pastarąjį (https://kastonupm.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/12/kaledinis-spektaklis-sniego-karaliene-2024-12-31-12-08) ir ‚Pyragų dienos mugę“ galima pavadinti 2024 m. renginiais Nr. 1, kai į Mokyklos aktų salę nebetilpo visi norintys patekti.

Organizuota didelio tėvų bei visuomenės dėmesio sulaukusi Mokslo žinių (rugsėjo 1-osios) šventė bei išskirtinis, įsimintinas Kovo 11-osios dienos renginys Mokykloje ir Biržų tvirtovėje.

Daug dėmesio, iniciatyvų, pokyčių skirta bendradarbiavimui su socialiniais partneriais (ikimokyklinio, bendrojo, specialiojo ugdymo mokyklomis, profesinio mokymo įstaigomis, verslo įmonėmis, ne pelno, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kt.). Prie 2023 m. sudarytų ir vykdomų 15-os sutarčių su socialiniais partneriais būrio, 2024 m. pasipildė dar 7-iomis.

Kaip paveikios, įtakojančios teigiamus pokyčius mokyklos veiklose, įteisintos sutartimis, kai kurios paminėtos anksčiau, yra bendradarbiavimas su:

✓ Latvijos „Ulbrokas Vidusskola“ dėl bendradarbiavimo, partnerystės įgyvendinant „Erasmus+“ programos projektus;

✓ NVO „Vilnius social club“, dėl socialinio emocinio ugdymo per futbolą modelio taikymo;

✓ Bukiškio progimnazija, dėl bendradarbiavimo rengiant projektus, plėtojant įtraukųjį ugdymą;

✓ Lietuvos švietimo įtraukties centru, dėl skaitymo sutrikimų turinčių mokinių modelio plėtojimo ir atitinkamų priemonių naudojimo;

✓ UAB „SLT Industrial Components“, dėl Biržų savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programos socialinės partnerystės;

✓ Biržų „Saulės“ gimnazija, dėl Mokyklos mokinių sėkmingesnės integracijos skatinimo tęsiant mokymąsi gimnazijoje bei Žydų tolerancijos centro Mokykloje veiklų plėtojimo;

✓ Biržų technologijų ir verslo mokymo centru, dėl naujų profesinio mokymo modulių Mokyklos 9-10 klasių mokiniams mokymo bei projektinės veiklos plėtojimo;

III SKYRIUS
SSGG ANALIZĖS IŠVADOS

Stiprybės:	**Silpnybės:**
1. Mokyklos ugdymo/si procesų plėtojimas įgauna kryptingumą, atitinkantį šiuolaikinio švietimo idėjas, aktualijas, perspektyvas (inžinerinio, informatinio, technologinio, sportinio, įtraukiojo).	1. Nepakankamas ugdymo proceso integralumas, kontekstualumas, vientisumas rengiant ir įgyvendinant ugdymo planavimo, įgyvendinimo, mokinių vertinimo dokumentus, susitarimus.
2. Išvystyta mokyklos sportinio, fizinio aktyvumo ir sveikatos ugdymo infrastruktūra, aplinka.	2. Ugdymo proceso dokumentų rengimui, derinimui, peržiūrai, atnaujinimui nenaudojamos vidinės informacinės, komunikacinės technologijos, galimybės (Google diskas, intranetas, dokumentų valdymo sistema ir pan.).
3. Įgyvendinamas Visos dienos mokyklos modelis pradinio ugdymo klasių mokiniams, tam steigiant naujas pareigybes (VDM mokytoją, jo padėjėją), pritaikant reikiamą infrastruktūrą (kabinetus, erdves, aplinkas).	3. Nepakankamai veiksmingai, tinkamai naudojamos nuotolinio, virtualaus mokymo(si) galimybės, aplinkos, erdvės, tame tarpe ir tarptautinės (MS Teams, „Moodle“, „eTwining“, https://school-education.ec.europa.eu/en).
4. Įsigytos, ugdymo procese naudojamos inžinerinio, informatinio, technologinio (3 D spausdinimo, robotikos srities) mokymo(si) priemonės.	4. Nepakankamas metodinės veiklos modelio veiksmingumas (ugdymo proceso dokumentų planavimo, peržiūros, derinimo, informavimo, parengimo kokybė).
5. 9 ir 10 klasių mokiniams sudarytos sąlygos rinktis bei vietoje technologijų dalyko, mokytis profesinio mokymo programų modulius Biržų technologijų ir verslo mokymo centre.	5. Prasti mokinių pagrindinio ugdymo programos pasiekimų patikrinimo rezultatai, ypač matematikos dalyko.
6. Praplėstas mokyklos ir išorės NVŠ teikėjų programų sąrašas (robotika, šokiai, boksas, plaukimas ir kt.), daugiau, kaip 70 proc. mokinių dalyvauja NVŠ veiklose.	6. Siaura technologijų programos krypčių pasiūla, siūlomos 2 technologijų programos, neteikiamos 3D programavimo, spausdinimo, CNC programavimo, verslumo („Junior Achievement“) krypčių ir pan. programos, jose trūksta sąsajų su ekonominiu raštingumu, pasirengimu būsimai profesinei veiklai.
7. Mokinių tėvams skirtų paslaugų, naudojant IT plėtojimas (pateikiant prašymus, naudojantis atnaujinama mokyklos internetine svetaine).	7. Trūksta veiksmingumo vadybos, vadovavimo procesams, šiems procesams plėtoti, stiprinti nenaudojamos kokybės vadybos sistemų modeliai, standartai, kokybės politika ir pan.
8. Didelė mokinių motyvacija, dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose, juose pasiekiami geri rezultatai.	

9. Plėtojamas socialinių partnerių (ugdymo įstaigų, verslo įmonių, savivaldybės ir valstybės įstaigų, nevyriausybinių organizacijų) tinklas. 10. Aktyviai įsitraukiant į tarptautines mokymo(si) veiklas, gerinamas mokymo(si) proceso patrauklumas, metodų ir formų įvairovė, konsultuojant kitas ugdymo įstaigas didinamas tarptautinio bendradarbiavimo poveikis, prieinamumas, žinomumas. 11. Įvairiomis kvalifikacijų, kompetencijų tobulinimo formomis, būdais, stiprinamos vadovų, pedagogų, kitų darbuotojų kvalifikacijos ir kompetencijos, žinios gebėjimai ir įgūdžiai, tai generuoja naujas, savalaikes, atliepiančias kintantį švietimo kontekstą, idėjas. 12. Puoselėjamos ilgalaikės tradicijos, organizuojami, įgyvendinami ir nauji renginiai, į kuriuos įtraukiama visa mokyklos bendruomenė. 13. Pakankamai efektyvi informacijos sklaida, pastoviai informuojant apie planuojamas bei įgyvendintas veiklas mokyklos tinklapyje bei socialiniuose tinkluose.	Veiklos kokybės įsivertinimo procesas pakankamai inertiškas, jam trūksta proveržių, iššūkių paieškos. 8. Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius, dėl to su esamais žmogiškaisiais ir infrastruktūriniais ištekliais sunkėjantis ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas. 9. Trūkstant lėšų infrastruktūros atnaujinimui, modernizavimui, nemaža dalis kabinetų, aplinkų, erdvių aplinka fiziškai, estetiškai nusidėvėję, pasenę (didelės dalis pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų, vestibiulis, koridoriai, biblioteka, valgyklos gamybinės patalpos, rūsio patalpos, mokinių poilsio zonos ir kt.). 10. Nepilnai suformuota pagalbos mokiniui teikimo specialistų komanda: nėra psichologo, trūksta dalies specialiojo pedagogo, logopedo pareigybių. 11. Tobulintinos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos ruošiantis įtraukiojo ugdymo prieinamumui. 12. Tobulintinos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio, technologinio raštingumo, skaitmenizavimo procesų išmanymo ir valdymo praktinės kompetencijos, įgūdžiai, gebėjimai. 13. Didelės socialinės problemos, nepakankamas tėvų domėjimasis savo vaikų mokymusi bei veikla mokykloje, įtakoja nepakankamai gerus mokinių ugdymosi rezultatus. 14. Tobulintinos darbuotojų, įgyvendinančių viešųjų pirkimų procedūras, kompetencijos ir žinios.
<u>Galimybės:</u> 1. Dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM), „Visos dienos mokyklos“ (VDM), „Ugdymo aplinkos pritaikymo“ (UPA) projektuose, „Renkuosi mokyti“ programoje plėtoti žmogiškuosius išteklius, pritraukiant kompetetingus specialistus, atnaujinti materialiuosius išteklius, gerinant mokymo(si) aplinkas, poilsio, laisvalaikio erdves, pritaikant jas įtraukiojo, įvairesnio ugdymo(si) plėtojimui. 2. Ugdymo procesą organizuoti įvairiomis aktyvinančiomis formomis, metodais, būdais: integruotos pamokos, projektai,	**<u>Grėsmės:</u>** 1. Dėl rajone vyraujančių nepalankių demografinių, socialinių, ekonominių tendencijų mažėjantis mokinių skaičius. 2. Motyvuotų pedagogų trūkumas ir didėjantis vyresnio amžiaus pedagogų skaičius. 3. Didėja mokinių dalis, kurie disponuoja draudžiamomis psichotropinėmis medžiagomis. 4. Didėjanti mokinių dalis, kuriems reikalinga pedagoginė, specialioji, kalbinė, socialinė pagalba. 5. Veiklą stipriai įtakojantys skirtingi socialiniai mokinių, jų tėvų kontekstai. Dalies mokinių priklausymas mažiau galimybių turinčioms asmenų grupėms, dėl to patiriami barjerai,

pamokos netradicinėse erdvėse, aplinkose, projektuose ir kt. 3. Įtraukiant esančius bei naujus socialinius partnerius, suinteresuotas šalis, aktyvinti įvairių mokyklos veiklų bei mokymos(si) procesus, suteikiant jiems patrauklumo, prieinamumo. 4. Ugdyti ir skatinti pasidalintą lyderystę metodinių grupių lyderių, pedagogų tarpe, įtraukiant bendruomenę į „Renkuosi mokyti“ ir kitų programų veiklas. Pradedantiesiems pedagogams taikyti mentorystę. 5. Plėtoti neformaliojo švietimo programų pasiūlą, išnaudoti vidinius ir išorinius potencialių teikėjų išteklius. 6. Plėtoti įtraukiojo ugdymo modelius, ugdymo įvairovę, kuriant VDM klases, atviras klases (pagal ŠMSM įsakymą „Dėl mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“), stiprinant specialiąją lavinamąją, socialinių įgūdžių formavimo klases. 7. Mokyklos veiklose diegti, plėtoti sampratos „Socialinis liftas“ idėjas, perspektyvas, ieškoti būdų, metodų, priemonių jos įgyvendinimui. 8. Tobulinti individualios mokinių pažangos vertinimo sistemą. 9. Efektyvinti pagalbos mokiniams teikimo procesus, pasitelkiant vidinius (pagalbos mokiniui specialistus, mokytojus, jų padėjėjus) ir išorinius (mokinių tėvus, socialinius darbuotojus, atvejo vadybininkus, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius ir kt.) resursus. 10. Efektyvinti mokinių saugumo, psichotropinių medžiagų vartojimo, patyčių prevencijos, programas, skelbiant „nulinę“ toleranciją narkotikų ir kt. pakaitalų vartojimui, platinimui. 11. Plėtojant naujas, reikšmingas mokyklos veiklas, pasitelkti mokinių tėvų komiteto ir mokyklos tarybos narių galimybes. 12. Tinkamai pasinaudoti mokyklos įvaizdžio ir kultūros pokyčio visuomenėje galimybėmis, perspektyvomis.	sunkumai, kliūtys (geografinės, kultūrinės, socialinės, ekonominės, sveikatos, nelygybės ir kt.) didina socialinę atskirtį ir tai turi neigiamą poveikį mokymosi rezultatams, motyvacijai. 6. Mokyklos bendruomenė įtraukties skatinime, plėtojime mažai žino, naudoja, taiko įteisintus nacionalinius, europinius įtraukties skatinimo mechanizmus, strategijas („Įtraukties švietime plėtros gairės“, „Programos „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso įtraukties ir įvairovės strategija“). 7. Netinkamai artimoje, šeimos aplinkoje ugdoma dalies mokinių kultūra (pagarbos stoka, elgesys viešoje erdvėje, pertraukų metu, susitarimų nesilaikymas, žalingi įpročiai). 8. Didėjanti perteklinė, mokymo(si) veiklų užtikrinimui nereikalinga, Medeikių pradinio ugdymo ir Germaniškio DFC skyrių, infrastruktūros dalis, didėjantys išlaikymo kaštai. 9. Pagal pateiktus statinių priežiūros aktus būtina atlikti infrastruktūros remonto, atnaujinimo, priežiūros darbus, sutvarkyti mokyklos rūsio patalpas, kuriose įteisinti Biržų rajono savivaldybės gyventojams reikšmingi civilinės saugos objektai: priedanga (https://www.birzai.lt/doclib/u4qhjqtv0qlyg8setkqj8xubhaszbkbp) bei kolektyvinės apsaugos statinys (https://www.birzai.lt/doclib/y79gnqgm9ty1ahmubba4pc2bgmhtkcfu).

13. Tinkamai pasinaudoti ir pasirengti mokyklų tinklo kūrimo, klasių dydžių nustatymo teisės aktų nuostatomis. 14. Efektyvinti mokyklos bibliotekos, kaip modernaus informacinio centro, veiklas. 15. Efektyvinti karjeros specialisto veiklas, tinkamai, tikslingai įtraukiant į klasių auklėtojų, dalykų mokytojų veiklas bei renginius.	

IV SKYRIUS
MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

VIZIJA. Modernėjanti, besimokanti, atvira naujovėms, inovacijoms bei puoselėjanti tradicijas, kurianti palankią, saugią aplinką mokykla.

MISIJA. Teikti kokybišką išsilavinimą, pripažinti kiekvieno mokinio unikalumą, auginti jo galias, padėti patirti sėkmę skirtingų gebėjimų mokiniams bei mokyti gyventi ir gerai jaustis šiuolaikiniame sparčiai besikeičiančiame pasaulyje.

VERTYBĖS.

- ✓ **Bendradarbiavimas**
  - tobuliname vidinės komunikacijos sistemą;
  - dalyvaujame komandinėse veiklose - darbo grupėse;
  - dalinamės geraja patirtimi - padedame vieni kitiems tobulėti.
- ✓ **Atsakomybė -**
  - laiku atliekame užduotis;
  - laikomės susitarimų;
  - saugome Mokyklos turtą.
- ✓ **Pagarba -**
  - laikomės bendravimo etikos;
  - kiekvienas bendruomenės narys yra vienodai svarbus

V SKYRIUS
TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS
I strateginis tikslas. Plėtoti bendrąjį ugdymą, tobulinti ugdymosi kokybę

Uždavinys	Priemonės	Rodiklio (rezultato) aprašymas	Rodiklio (rezultato) reikšmė	Vykdytojai	Finansavimo programa/šaltinis
1. Gerinti bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti reikalingą infrastruktūrą ,naudoti įvairesnius jos panaudojimo būdus, siekti nustatytų kiekybinių ir kokybinių rodiklių.	1.1. Erdvių, skirtų įtraukiajam ugdymui, aprūpinimas būtina įranga ir priemonėmis (pagal „Tūkstantmečio mokyklos I“ programos).	1.1.2. Įgyvendinamų 4 privalomų TŪM programos rodiklių, atitinkančių pažangos planą dalis, proc. 1) PUPP metu bent 6-10 balų pasiekusių mokinių dalis, proc. (lietuvių kalba); 2) PUPP metu bent 6-10 balų pasiekusių mokinių dalis, proc. (matematika); 3) 1–8 klasių komplektų, kurie yra jungtiniai, dalis, proc.); 4) Vienai sąlyginei mokytojo pareigybei tenkančių mokinių skaičius, vnt.	70 40,5 4,8 10	TŪM komanda, vyr. buhalteris, viešųjų pirkimų specialistas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	ES ir nacionalinės lėšos
		1.1.3. Mokyklų vadovų ir pedagoginių darbuotojų, kurie tobulino kompetencijas įtraukiojo, kultūrinio, STEAM, lyderystės ugdymo srityje, ne trumpiau kaip 80 val. skaičius, vnt.	10		
	1.2. Pritaikyti mokyklos kabinetus, erdves, aplinkas reikalingas kokybiškai įgyvendinti Visos dienos mokyklos veiklas. (pagal Pažangos priemonę 12-003-03-02-17 (RE), Panevėžio Regiono kvietimą 25-001-P	1.2.2. Įrengtų VDM infrastruktūros plano priemonių dalis, proc.	50	VDM projekto darbo grupė, Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai Viešųjų pirkimo specialistas, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuruojantis VDM veiklą, VDM mokytojai	Regioninės programos lėšos
		1.2.3. Mokinių, kurie naudojasi sukurta VDM infrastruktūra, skaičius, vnt.	50		
		1.2.4. Naujos arba modernizuotos švietimo infrastruktūros naudotojų skaičius per metus, vnt.	50		

	„Įvairialypio švietimo plėtojimas vykdant visos dienos mokyklų veiklą Biržų rajone“).				
	1.3. Pritaikyti mokyklos kabinetus, erdves, aplinkas, paslaugas reikalingas ugdymo prieinamumui didinti (pagal Pažangos priemonę 12-003-03-01-23 (RE), Panevėžio Regiono kvietimą 25-008-P „Ugdymo prieinamumo didinimas atskirtį patiriantiems vaikams Biržų rajono bendrojo ugdymo mokyklose“).	1.3.2. Įrengtų UPA infrastruktūros plano priemonių dalis, proc.	50	UPA projekto darbo grupė Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai Viešųjų pirkimo specialistas, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuruojantis UPA veiklą, dalykų mokytojai	Regioninės programos lėšos
		1.3.3. Naujos arba modernizuotos švietimo infrastruktūros naudotojų skaičius per metus, vnt.	160		
		1.3.4. Vaikų, pasinaudojusių pavėžėjimo paslaugomis naujai įsigytomis transporto priemonėmis, skaičius per metus, vnt.	80		
	1.4. Plėtoti informatinio, technologinio, inžinerinio ugdymo infrastruktūrą, siekiant kokybiškai įgyvendinti bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo programas.	1.4.1. Atnaujintų IT kabinetų, aprūpintų kompiuteriais ir kt. IKT įranga, dalis, proc.	1	IKT specialistas, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris, IT, technologijų, gamtos mokslų dalykų mokytojai	MK lėšos SB lėšos
		1.4.2. Įrengtų ir veikiančių informatinio/technologinio/ inžinerinio ugdymo kabinetų skaičius.	1		
		1.4.3. Įrengtuose ir veikiančiuose informatinio, technologinio, inžinerinio ugdymo kabinetuose įsigytų mokymo priemonių, įrangos skaičius, vnt.	Pagal priemonių planą		
		1.4.4. Įrengtų ir veikiančių gamtamokslinių laboratorijų skaičius, vnt.	1		

	1.5. Atnaujinti bendrojo ugdymo dalykų mokymo kabinetus.	1.5.1. Suremontuotų pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų dalis, proc. 1.5.2. Atnaujintų baldų, kitos įrangos pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų dalis, proc.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris	SB lėšos
	1.6. Kurti ir atnaujinti erdves, aplinkas.	1.6.1. Įrengtų poilsio, laisvalaikio ir kt. erdvių, aplinkų skaičius, vnt. 1.6.2. Atnaujintų sanitarinių mazgų, pagalbinių patalpų (persirengimo kambarių, dušų, tualetų ir kt.) skaičius, vnt.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris	SB lėšos Projekto lėšos
	1.7. Pagal statinių priežiūrą vykdančios įstaigos aktus, rekomendacijas atlikti būtinus infrastruktūros remonto, atnaujinimo, priežiūros darbus.	1.7.1. Įgyvendintų rekomendacijų dalis, proc.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris	SB lėšos
2. Ugdyti bendrąsias kompetencijas, atsižvelgiant į švietimo, visuomenės,	2.1. Įgyvendinti visuomenės lūkesčius, nacionalinius švietimo poreikius atitinkančias bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas.	2.1.1. Vykdomų, pagal mokyklos prioritetines kryptis (STEAM, sportas, meninis ugdymas/teatras/choreografija/muzika/grafinis dizainas, verslumo įgūdžių pagal „Junior Achievement“ ir kt.) bendrojo ugdymo programų krypčių/dalykų skaičius, vnt.	12	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinės grupės, dalykų mokytojai	MK lėšos Projekto lėšos

mokinių poreikius.	2.2. Priimti mokinius į ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas.	2.2.1. Priimtų į ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo (1 klasės) programų grupes, klases mokinių skaičius, vnt.	40	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, priėmimo komisija, ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojai	MK lėšos
		2.2.2. Veikiančių grupių, klasių komplektų skaičius, vnt./bendras mokinių skaičius.	22/357		MK lėšos
	2.3. Priimti mokinius į Visos dienos mokyklos (VDM) klases.	2.3.1. Veikiančių grupių, klasių komplektų skaičius, vnt.	2	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB lėšos
	2.4. Teikti paklausias, kokybiškas neformaliojo švietimo (NVŠ) programas.	2.4.1. Vykdomų neformaliojo švietimo programų skaičius, vnt./	14	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, NVŠ programų teikėjai	MK lėšos
		2.4.2. Mokinių lankančių NVŠ programas dalis, proc.	73		MK lėšos
3. Gerinti bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybę tobulinant vertinimo sistemą.	3.1. Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.	3.1.1. Patobulinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistema, atliktas veiksmas/ pedagogų dalis, kuri taiko proc.	Tobulinta/ 80	Metodinė taryba Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	3.2. Ugdyti mokinių motyvaciją, mokėjimą mokytis, gebėjimą įsivertinti.	3.2.1. Mokinių dalis, proc., kurie stebi, fiksuoja asmeninę pažangą, pedagogai atlieka mokinių mokymosi lūkesčių ir mokymosi rezultatų įsivertinimo tyrimą, apibendrinimą.	60	Direktoriaus pavaduotojas, Metodinė taryba, ugdymui, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		3.2.2. Atlikta mokinių pasiekimų vertinimo analizė (kokybinė ir kiekybinė), skaičius per m. m.	2		Žmogiškieji ištekliai
4. Tobulinti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikaciją, atitinkančią šiuolaikinių kompetencijų, technologijų ir	4.1. Taikyti įvairias, paveikias pedagogų kvalifikacijos tobulinimo formas.	4.1.1. Pedagogų, tobulinusių profesines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (mokymuose, seminaruose, kursuose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje), dalis, proc.	94	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
		4.1.2. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją pagal nacionalinio lygmeniu iškeltas prioritetines kompetencijų sritis, dalis, proc.			MK lėšos Projekto lėšos

inovacijų lygį.		1) skaitmeninio ugdymo; 2) įtraukiojo ugdymo; 3) pilietinio ugdymo; 4) teorijos ir praktikos dermės; 5) lyderystės.	80 80 75 90 50		
		4.1.3. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją mokymuose ne mažiau, kaip 40 val. per metus dalis, proc.	92		MK lėšos
	4.2. Stiprinti vadovų, pedagogų lyderystės įgūdžius.	4.2.1. Savivaldos institucijų, klasių vadovų, tobulinusių kompetencijas mokymuose, skirtuose lyderystės teigiamų iniciatyvų įgyvendinimui, dalis, proc.	50	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
	4.3. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir kompetencijų ugdymo sistemos tobulinimas.	4.3.1. Pedagoginių darbuotojų, parengusių kompetencijų „portfelį“, dalis, proc.	75	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
		4.3.2. Darbuotojų (ne mažiau kaip 2 dienas per metus) tobulinusių kvalifikaciją, dalis, proc.	45		SB lėšos
	4.4. Vykdyti pedagogų atestaciją, skatinti pedagogus siekti aukštesnių kvalifikacinių kategorijų.	4.4.1. Rengtų pedagogų atestacijos programų, skaičius, vnt.	1	Mokyklos pedagogų atestacijos komisija, Metodinės taryba ir grupės, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		4.4.2. Pedagogų, kurie įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją skaičius, vnt.	1		MK lėšos
5. Gerinti bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybę, taikant įvairias mokymo(si) formas ir būdus.	5.1. Pastoviai atnaujinti ugdymo turinį, remiantis mokinių pasiekimais, išsilavinimo standartais, švietimo naujovėmis, NMPP rezultatais.	5.1.1. Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų, ugdymo turinio planavimui, atnaujinimui, individualizavimui, diferencijavimui, pamokų aprašymui, taikančių NŠA, „Eduka“, „Vedliai“ ir kt. dalis, proc.	90	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
		5.1.2. Mokytojų, ugdymo turinį atnaujinančių, 2 kartus per metus dalis, proc.	90		Žmogiškieji ištekliai
	5.2. Ugdomojoje veikloje taikyti	5.2.1. Mokytojų, pamokose taikančių mokymosi bendradarbiaujant,	95	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai

	mokymosi bendradarbiaujant, išmokimo stebėjimo, savarankiško darbo metodus.	diferencijavimo, išmokimo stebėjimo, savarankiško darbo ir kitus metodus dalis, proc.		Metodinė taryba	
		5.2.2 Mokytojų skaitmeninių, virtualių mokymo priemonių ir metodinės medžiagos taikymui naudojančių „Teams“/Moodle“/„Zoom“ dalis, proc.	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
		5.2.3. Panaudota lėšų, skirtų vadovėlių, jų dalių, mokymo priemonių, įsigijimui, programinės literatūros komplektavimui, bibliotekų fondo naujais spaudiniais pildymui dalis, proc.	100	Bibliotekos vedėjas	NŠA projektas MK lėšos
	5.3.Gerinti/stabilizuoti NMPP ir PUPP mokinių pasiekimų rodiklius.	5.3.1. Mokinių, kurie išlaikė 4 klasės NMPP vertinimą patenkinamu/pagrindiniu lygiu, dalis, proc.	40/42	4-os klasės mokytojai	MK lėšos
		5.3.2. Mokinių, kurie išlaikė 8 klasės NMPP patenkinamu/ pagrindiniu lygiu, dalis, proc.	40/28	Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai	MK lėšos
		5.3.3. Mokinių, kurie išlaikė 10 klasės PUPP pagrindiniu lygiu, dalis, proc. Lietuvių k. Matematika	 70 40,5	Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai	MK lėšos
	5.4. Bendrųjų kompetencijų ugdymas vykdant pamokų integravimą.	5.4.1. Pravestų integruotų pamokų, veiklų, renginių skaičius, vnt.	25	Metodinė taryba, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
		5.4.2. Parengtų ir įgyvendintų integruotų programų, projektų skaičius, vnt.	5		Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

	5.5. Suartinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programose įgyjamų bendrųjų kompetencijų ugdymo turinį.	5.5.1. 9–10 klasių mokinių, kurie mokosi profesinio mokymo modulius profesinio mokymo įstaigoje dalis, proc.	60	Direktorius, 8-10 klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos Profesinio ugdymo įstaigos krepšelis
	5.6. Plėtoti gabių mokinių nustatymo, skatinimo procesus.	5.6.1. Nustatomi gabiausi bendrojo ugdymo dalykų, NVŠ programų, projektų mokiniai, jų skaičius, vnt.	15	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, Dalykų mokytojai	MK lėšos
		5.6.2. Veiklų, renginių, iniciatyvų mokinių gabumams gilinti skaičius, vnt.	8		MK lėšos
	5.7. Inicijuoti, organizuoti konkursus, varžybas.	5.7.1. Vykdomų mokyklos, rajono, regiono, nacionalinių, tarptautinių konkursų skaičius vnt.	10		MK lėšos
	5.8. Organizuoti dalykų olimpiadas.	5.8.1. Vykdomose dalykų olimpiadose, dalyvaujančių mokinių skaičius, vnt.	30		MK lėšos
6. Taikyti įvairias, patrauklias, paveikias mokymo(si) formas ir būdus.	6.1. Diegti kontekstinio ugdymo taikymo modelį.	6.1.1. Mokytojų, kurie taiko kontekstinį, ugdymą dalis, proc.	35	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	6.2. Diegti universalaus dizaino priemones.	6.2.1. Mokytojų, kurie pamokose taiko universalaus dizaino principus dalis, proc.	35		Žmogiškieji ištekliai
7. Efektyvinti, vadovavimo, administravimo, ugdymo vadybos procesus.	7.1. Vykdyti veiksmingą, savalaikę pedagoginę priežiūrą.	7.1.1. Vykdant pedagoginę priežiūrą, stebėtose veiklose pastebima mokinių išmokimo lygio, pasiekimų kaita, padidėjusi dalis, proc.	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
		7.1.2. Pedagogai, kurių veiklos, stebėtos bei aptartos dalis, proc.	50		Žmogiškieji ištekliai
	7.2. Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimą reikšmingose, aktualiose srityse, diegti kokybės vadybos sistemą (KVS), siekti įgyvendinti mokyklų	7.2.1. Kiekvienais metais atliekamų veiklos kokybės įsivertinimų skaičius, vnt., (pateiktos išvados mokyklos bendruomenei).	1	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		7.2.3. Veiklos vykdomos pagal „Mokyklų, vykdančių bendrojo ugdymo programas, bendrųjų, specialiųjų ir papildomų kriterijų kiekybines ir	80	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	

	tinklo kūrimo taisyklių kiekybines ir kokybines reikšmes.	kokybines reikšmes, (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/27b5b306a09311ee8172b53a675305ab), įgyvendintų reikšmių dalis, proc.			
	7.4. Atnaujinti darbo apmokėjimo sistemą.	7.4.1. Kiekvienais metais atnaujinta darbo apmokėjimo sistema, darbuotojams nustatomos užduotys, vykdomas jų vertinimas, dalis, proc.	100	Direktorius, Personalo specialistas, Raštvedys, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	SB lėšos
	7.5. Inicijuojamas įvairią veiklą reglamentuojančių nuostatų, aprašų, tvarkų parengimas.	7.5.1. Atnaujintų, parengtų, įteisintų ir vykdomų veiklą reglamentuojančių dokumentų (nuostatų, vidaus tvarkos darbo taisyklių, darbuotojų priėmimo ir konkursų į pareigas organizavimo aprašo, mokinių pavėžėjimo, mokyklinių autobusų panaudojimo, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo, pedagogų/ bendruomenės etikos kodekso, savivaldos institucijų veiklos, metodinės veiklos organizavimo, kvalifikacijos tobulinimo ir komandiruočių tvarkos ir kt.), skaičius, vnt.	Pagal aktualių teisęs aktų atnaujinimą	Direktorius, Personalo specialistas, Raštvedys, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vyr. buhalteris, Viešųjų pirkimų specialistas	SB lėšos
	7.6. Atnaujinti mokyklos valdymo struktūrą	7.6.1. Atnaujinta ir įteisinta mokyklos valdymo struktūra, kiekvienais metais, skaičius, vnt.	1	Direktorius, Personalo specialistas, Raštvedys	SB lėšos

II strateginis tikslas. Plėtoti visapusišką mokinio asmenybę per įtraukųjį, kontekstinį ugdymą, saugumo, emocinės, fizinės sveikatos gerinimą

Uždavinys	Priemonės	Rodiklio (rezultato) aprašymas	Rodiklio (rezultato) reikšmė	Vykdytojai	Finansavimo programa, kodas, šaltinis
1.Plėtoti įtraukiojo ugdymo modelius, ugdymo įvairovę, „socialinio lifto“ sampratą.	1.1. Įgyvendinti specialiojo ugdymo(si) ir socialinių įgūdžių formavimo(si) programas, skirtas didelių ir labai didelių kompleksinių poreikių turintiems mokiniais.	1.1.1. Labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintys mokiniai mokosi pagal individualizuotas ir socialinių įgūdžių formavimo(si) programas ir daro pažangą dalis, proc.	100	Spec. lavinamoji kl. mokytoja, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.2. Gerinti mokinių, turinčių SUP švietimo prieinamumą ir kokybę.	1.2.1. Gerėja mokinių, turinčių SUP, ugdymo(si) ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė. Pagalbos mokiniui specialistai teikia pagalbą mokiniams pagal ŠPT išvadas ir VGK rekomendacijas, dalis, proc.	70	Dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija (VGK)	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.3. Pritaikyti ugdymo(si) turinį ir mokymo(si) metodus skirtingų poreikių mokiniams.	1.3.1. SUP turinčių mokinių pasiekimai atitinka slenkstinį/patenkinamą BP lygį.	95	Dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, VGK	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.4. Užtikrinti pedagogų įtraukiojo ugdymo kompetencijų tobulinimą.	1.4.1. Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo renginiuose. Kiekvienas mokytojas tobulina kvalifikaciją sutartą vidutiniškai per mokslo metus valandų skaičių.	100 18	VGK, Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		1.4.2. Mokymų, organizuojamų mokykloje, mokytojams ir mokytojų padėjėjams, skaičius.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	MK lėšos
	1.5 Sudaryti vienodas galimybes SUP turintiems mokiniams dalyvauti ugdymo(si)	1.5.1. Ugdymo procesas aprūpinamas naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis, interaktyviais ekranais.	45	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, švietimo pagalbos specialistai	MK lėšos

	procese taikant IKT ir UDM principus.	Atnaujinta IKT įranga mokomuosiuose kabinetuose dalis, proc.			
		1.5.2. Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė remiantis UDM principais. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant. Panaudojamos emocijų iškrovos per judesį kambario bei multisensorinio kambario, lauko klasės užimtumas, laiko dalis, proc.	60	Dalykų mokytojai, NVŠ mokytojai	Regioninės programos lėšos, ES lėšos
	1.6. Ugdyti SUP mokinių saviraišką neformaliojo ugdymo(si) veiklų metu.	1.6.1 SUP mokinių, lavinančių savo meninius, sportinius, pažintinius gebėjimus neformaliojo ugdymo užsiėmimų metu dalis, proc.	80	NVŠ užsiėmimų vadovai, Klasių vadovai, specialusis pedagogas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.7. Inicijuoti (pagal ŠMSM įsakymą „Dėl mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“) atvirų klasių, grupių kūrimą.	1.7.1. Pagrįsti atvirų klasių, grupių poreikį, parengti reikiamus dokumentus dėl jų kūrimo. Veikiančių atvirų klasių, grupių skaičius, vnt.	1	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Projekto lėšos
		1.7.2. Didėjantis pagalbos mokiniui specialistų skaičius, vnt.	3	Pagalbos mokiniui specialistų pagalba	MK lėšos
	1.8. Mokyklos veiklose diegti, plėtoti sampratos „Socialinis liftas“ idėjas, perspektyvas, ieškoti būdų, metodų, priemonių jos įgyvendinimui.	1.8.1. Remiantis „Lietuvos švietimo būklės 2023 m. apžvalgomis“ (https://www.nsa.smm.lt/svietimo-stebesena/svietimo-bukles-apzvalgos/) įsivertinti mokyklos situaciją pagal „Lietuva. Švietimas šalyje ir regionuose 2023. Švietimo teisingumas“ ir „Lietuva. Švietimas šalyje ir regionuose. 2022. Įtraukusis ugdymas“, kontekstą, rodiklius, parengtų ataskaitų skaičius, vnt.	1	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	MK lėšos

		1.8.2. Dalyvaujant Mokyklų tobulinimo centro vykdomoje „Renkuosi mokyti“ programoje parengtų veiksmų planų „Socialinio liftas – gero starto galimybės visiems mokiniams“ skaičius, vnt.	1	Renkuosi mokyti“ pokyčių komanda, Mokyklos taryba, Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
2. Kurti saugią ir sveikatai palankią aplinką.	2.1. Vykdyti patyčių prevencijos, gyvenimo įgūdžių programas.	2.1.1. Įgyvendinamų patyčių prevencijos ir gyvenimo įgūdžių programų skaičius, vnt.	2	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Socialinis Pedagogas Gyvenimo įgūdžių programos mokytojas	MK lėšos
		2.1.2. Vykdomų programų, projektų, akcijų, iniciatyvų (smurto, patyčių, socialinę atskirtį, prekybos žmonėmis, psichotropinių medžiagų naudojimą mažinančių) skaičius, vnt.	2	Socialinis pedagogas, Klasių vadovai, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		2.1.3. Per metus atnaujintos, parengtos informacinės medžiagos (bukletų-lankstinukų ir kt.) skaičius, vnt.	1	Socialinis pedagogas, Mokyklos bendruomenė	Paramos lėšos
	2.2. Dalyvauti įvairių institucijų, tarnybų, organizacijų organizuojamose veiklose, renginiuose ir iniciatyvose.	2.2.1. Įvykusių susitikimų su prevencijos specialistais (policijos, vaiko teisių apsaugos tarnybos, visuomenės sveikatos ir gydymo įstaigų, atvejo vadybininkų, tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir kt.), skaičius, vnt.	5	Socialinis pedagogas, klasių vadovai, VGK, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		2.2.2. Įgyvendinamų sveikatingumo programų skaičius (Sveikatą tausojančios mokyklos programa), vnt.	1	Sveikatos priežiūros specialistė	SB lėšos
		2.2.3. Mokyklos svetainėje pateikiama informacija apie saugios ir sveikatai palankios aplinkos kūrimą mokykloje.	Nuolat	Socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas	SB lėšos
	2.3. Įgyvendinti Vaiko gerovės komisijos (VGK) parengto plano priemones.	2.3.1.Parengtas VGK planas, jo veiklų įgyvendinime dalyvaujančių bendruomenės narių dalis, proc.	75	VGK, Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	2.4. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas ir bendruomenės švietimas.	2.4.1. Mokytojams ne mažiau nei vieną kartą per metus organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių prevencijos temomis skaičius, vnt.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK	MK lėšos

3. Gerinti mokyklos etosą.	3.1. Didinti mokyklos bendruomenės narių pasitenkinimą įstaiga (darbo sąlygomis, santykiais).	3.1.1. Kiekvienais metais atliktų mokyklos mikroklimato tyrimų, kuriuose nustatomi privalumai, trūkumai, pateikiamos rekomendacijos, skaičius, vnt.	1	Direktorius, veiklos kokybės įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		3.1.2 Kuriamas dalykiškas, pasitikėjimu ir pagarba grįstas bendruomenės narių bendradarbiavimas.	Nuolat	Mokyklos ir mokinių taryba, Tėvų komitetas, Bendruomenės nariai	Žmogiškieji ištekliai. Paramos lėšos
		3.1.3.Socialinio emocinio ugdymo seminarų, mokymų, paskaitų pedagogams ir mokiniams skaičius, vnt.	2	VGK, klasių vadovai, Mokinių taryba	MK lėšos
	3.3. Skatinti atsakingą, moralų bendruomenės narių elgesį.	3.3.1. Vykusių veiklų (aptarimų/diskusijų), gerinančių mokyklos bendruomenės narių socialinę emocinę aplinką skaičius, vnt.	1	Socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai
		3.3.2.Atnaujinamas bendruomenės etikos kodeksas.	1	Mokyklos etikos komisija	Žmogiškieji ištekliai
		3.3.3. Atnaujinamos mokinių elgesio taisyklės.	1	Mokyklos ir Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
	3.4. Puoselėti senąsias ir kurti naujas tradicijas.	3.4.1. Įvykusių tradicinių renginių, skirtų bendruomenės nariams, skaičius, vnt.	4	Mokytojai, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai. Paramos lėšos
		3.4.2. Vedamų naujų renginių, skirtų mokyklos bendruomenei, skaičius, vnt.	1	Mokytojai, Tėvų komitetas, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos Paramos lėšos
	3.5. Sutvarkyti ir puoselėti mokyklos erdves ir aplinkas	3.5.1. Atliekamų mokinių poreikio dėl edukacinių/ rekreacinių erdvių plėtojimo apklausų skaičius, vnt.	1	Mokinių taryba, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Projektų lėšos

		3.5.2. Atnaujintų mokyklos vidinių erdvių (vestibiulio, koridorių, kaip poilsio zonų mokiniams, projektų, stendų, mokinių darbų ir kt.) skaičius, vnt.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Pavaduotojas infrastruktūrai Dalykų mokytojai	Projektų lėšos
4. Ugdyti tautinę ir pilietinę savimonę, skatinti savanorystės ir paramos iniciatyvas.	4.1. Vykdant edukacines veiklas, formuoti pilietinę, tautinę, kultūrinę savimonę.	4.1.1.Kuriamų savanoriškų veiklų, tradicijų (akcijų, projektų, konkursų, konferencijų, parodų, ekspozicijų) mokykloje skaičius, vnt.	8	Klasių vadovai, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		4.1.2 Organizuojamų ekskursijų, kelionių, išvykų skaičius, vnt.	24	Dalykų mokytojai ir klasių vadovai, Tėvų komitetas	MK lėšos
	4.2. Taikyti savanorystės ir paramos iniciatyvas, kaip mokymąsi bendradarbiaujant, taikant komandinio darbo būdus.	4.2.1. Mokiniai, kurių veiklas koordinuoja pedagogai, dalyvauja savanorystės veiklose („Būk savanoriu“, „Maisto bankas“ ir kt.), dalyvaujančių dalis, proc.	45	Dalykų mokytojai ir klasių vadovai, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		4.2.2. Vykdomų savanorystės, paramos ir pan. programų. („Vizgis“, „Neįgaliųjų dienos centras“, „Ateitininkų“, Šaulių sąjungos, vaikų dienos centrai ir kt.) skaičius, vnt.	4	Klasių auklėtojai, mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

III strateginis tikslas. Plėtoti partnerystę, bendradarbiavimą, bendruomenės narių vietinį ir tarptautinį mobilumą, projektinę veiklą ir ugdymą karjerai

Uždavinys	**Priemonės**	**Rodiklio (rezultato) aprašymas**	**Rodiklio (rezultato) reikšmė**	**Vykdytojai**	**Finansavimo programa, kodas, šaltinis**
1.Didinti bendrojo ugdymo		1.1.1. Įvykusių renginių: susirinkimų bei kultūrinių (sportinių, meninių) renginių skirtų	4	Direktorius,	MK lėšos

patrauklumą ir prieinamumą, įtraukiant socialinius partnerius, suinteresuotas šalis, plėtoti mokyklos viešuosius ryšius.	1.1. Plėtoti ryšius su mokinių tėvais ir vietos bendruomene.	tėvams ir bendruomenės nariams, skaičius, vnt.		Tėvų komitetas, Dalykų mokytojai	
		1.1.2. Organizuotų atvirų pamokų rajono švietimo bendruomenei ar kitoms suinteresuotoms šalims skaičius, vnt.	3	Metodinė taryba ir grupės, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		1.1.3.Pareikštų padėkų, už reikšmingą mokinių ir mokytojų veiklą, skaičius, vnt.	100	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Paramos lėšos
		1.1.4. Mokinių tėvų, prisijungusių prie el. dienyno „TAMO“, dalis proc.	96	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.Aktyvinti bendradarbiavimą, dialogą su socialiniais partneriais	1.2.1. Atnaujintų, naujai sudarytų ir vykdomų sutarčių su socialiniais partneriais skaičius.	6	Direktorius, Mokyklos taryba	Žmogiškieji ištekliai
	1.3. Plėtoti veiklos informavimo sistemą.	1.3.1. Vykdomas, savalaikis internetinės svetainės atnaujinimas (ne rečiau, kaip 1 k. per savaitę).	52	Atsakingas už komunikaciją specialistas	SB lėšos
		1.3.2. Informacija apie mokyklą pateikiama socialinių tinklų pagalba.(Facebook, Instagram)	100	Atsakingas už komunikaciją specialistas	MK lėšos
		1.3.3. Organizuojamų gerosios patirties sklaidos renginių (seminarų, pranešimų, konferencijų, atvirų durų dienos) skaičius, vnt	5	Metodinė taryba	MK lėšos
		1.3.4. Panaudojamos įvairios, paveikios reklaminės informacijos: lankstinukų, filmukų, atributikos (raškiklių, marškinėlių ir kt.), straipsnių spaudoje, reportažų ir kt. priemonių skaičius, vnt.	12	Mokyklos administracija, atsakingas už komunikaciją specialistas	Paramos lėšos
	1.4. Plėtoti ryšius su profesinėmis, bendrojo, specialiojo ugdymo mokyklomis.	1.4. Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių su ugdymo įstaigomis (profesinis informavimas, orientavimas, konsultavimas, technologijų mokymas, įtraukiojo ugdymo organizavimas ir kt.) skaičius, vnt.	2	Direktorius, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai

2. Rengti ir vykdyti tarptautines partnerystes, ben dradarbiavimą, judumą skatinančius projektus: bendruomenės narių darbo stebėjimo vizitus bei kursus užsienio partnerių mokymo įstaigose.					
	2.2 Parengtos ir ŠMPF pateiktos „Erasmus+“ programos KA1 veiksmo projektų paraiškos.	2.2.1. Vykdomų „Erasmus+“ programos projektų skaičius.	1	Projektų koordinatorius	„Erasmus+“ programos lėšos
		2.2.2. Įgyvendinamų „Erasmus+“ plano 2024–2027 m. tikslų skaičius, vnt. (1. „Įgyti naujų patirčių kokybiškam įtraukiajam ugdymui mokykloje vykdyti ir taikyti tai praktikoje, kuriant Atviras klasės bei plėtojant Visus dienos mokyklos modelio veiklas“, 2) „Padėti pedagogams pasirengti Universalaus dizaino principų taikymo įgyvendinimui, dirbant su mažiau galimybių turinčiais mokiniais ir paskatinti juos aktyviai įsitraukti į projektinės veiklas“, 3) „Stiprinti pedagogų ir mokinių kompetencijas, žinias, gebėjimus, įgūdžius, reikalingus sėkmingos mokinių profesinės karjeros, darbo rinkos tendencijas atitinkančių profesijų pasirinkimui ir mokymuisi“.	3	Projektų koordinatorius	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		2.2.3. Įgyvendinant „Erasmus+“ planą 2024–2027 m. užmegztų ir įgyvendinamų tarptautinių partneryščių skaičius, vnt.	5	Direktorius, Projektų koordinatorius	„Erasmus+“ programos lėšos
		2.2.4. Pagal „Erasmus+“ planą 2024–2027 m. mobilumuose dalyvavusių darbuotojų ir mokinių skaičius, vnt.	16/20	Direktorius, Projektų koordinatorius, Vyr. buhalteris	„Erasmus+“ programos lėšos
	2.3. Dalyvauti „eTwining“ programos projektuose.	2.3.1. Mokytojų, dalyvaujančių „eTwining“ programos projektuose skaičius, vnt.	2	Pradinių klasių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
3. Efektyvinti ugdy mą karjerai, profesinį orientavimą,	3.1. Inicijuoti profesijų, ypač perspektyviausių, populiarinimą.	3.1.1. Vykdomų susitikimų – diskusijų su verslo pasaulio žmonėmis, įmonių darbuotojais, Užimtumo tarnybos atstovais, karjeros planavimo specialistais, buvusiais mokiniais skaičius, vnt.	4	Karjeros specialistas, už komunikaciją atsakingas specialistas,	MK lėšos

konsultavimą ir informavimą, kurti paskatas mokytis visą gyvenimą.		3..1.2. Vykdoma informacijos sklaida žiniasklaidoje, svetainėje apie karjerą, mokymosi galimybes, neformaliojo ugdymo programų veiklą, tradicijas.	4	Karjeros specialistas	MK lėšos
	3.2. Išnaudoti mokyklos infrastruktūrą ikimokyklinio, dienos, jaunimo, sporto centrų ir kitų įstaigų veiklų organizavimui.	3.2.1. Pagal sudarytas sutartis vykdomų bendrų veiklų skaičius, vnt.	4	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	3.3. Plėtoti karjeros specialisto paslaugų teikimą.	3..3.1. Suorganizuotų karjeros renginių skaičius, vnt.	2	Karjeros specialistas	MK lėšos
		3.3. 2. Mokinių, kuriems parengti karjeros planai skaičius, vnt.	25	Karjeros specialistas	MK lėšos
		3.3.3. Išvykų į įvairias įmones, įstaigas ir organizacijas susipažinti su profesijomis skaičius, vnt.	7	Karjeros specialistas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

_____