

PATVIRTINTA

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. birželio 26 d.
įsakymu Nr. V-220

BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ SOCIALINĖS–PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

APRAŠE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. **Socialinė–pilietinė veikla** – bendruomeniškumą ir praktinius pilietinio dalyvavimo gebėjimus ugdanči mokinio pasirinkta veikla. Ji įgyvendinama mokykloje, bendradarbiaujant su savivaldos institucijomis ir kitomis organizacijomis.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato socialinės-pilietinės veiklos organizavimo ir vykdymo Biržų Kaštonų pagrindinėje mokykloje principus ir uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.

3. 5–10 klasių mokiniams socialinė-pilietinė veikla yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į mokyklos ugdymo planą, siejama su mokyklos tikslais, bendruomenės poreikiais.

4. Socialinė-pilietinė veikla yra organizuojama ir vykdoma vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, švietimo ir mokslo ministerijos bendrojo ugdymo departamento 2007-08-21 raštu Nr. SR-12-05-69 „Dėl mokinių socialinės veiklos“.

II SKYRIUS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Tikslas – ugdyti mokinių socialinę atsakomybę ir pilietinį bei tautinį aktyvumą.

6. Uždaviniai:

6.1. ugdyti mokinių altruizmą per savanoriškas veiklas, padėti jiems suvokti bendražmogiškąsias vertybes, ugdyti atjautą kitų nepritekliui, fiziniam ir dvasiniam skausmui;

6.2. ugdyti ir stiprinti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, karjeros ir bendruomeninius gebėjimus;

6.3. rengti mokinius savarankiškam ir atsakingam gyvenimui bendruomenėje;

6.4. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką;

6.5. sudaryti sąlygas išbandyti ir įvertinti save įvairiose socialinės veiklos srityse;

6.6. ugdyti mokinių gebėjimą efektyviai planuoti socialinę – pilietinę veiklą ir reflektuoti savo patirtį.

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

7. Socialinė-pilietinė veikla, mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma:
7.1. 5, 7, 9 klasių mokiniai veiklai privalo skirti ne mažiau kaip 20 valandų per mokslo metus;

7.2. 6, 8, 10 klasių mokiniai veiklai privalo skirti ne mažiau 10 valandų per mokslo metus.

8. Socialinę-pilietinę veiklą gali organizuoti klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, administracija, bibliotekos darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai ir mokyklos socialiniai partneriai.

9. Klasės auklėtojas mokslo metų pradžioje informuoja mokinius apie socialinės - pilietinės veiklos atlikimo būdus, trukmę, aptaria veiklos kryptis.

10. Socialinės-pilietinės veiklos priežiūrą ir vykdymą koordinuoja klasių auklėtojai ir socialinis pedagogas.

11. Mokinys, atlikdamas socialinę-pilietinę veiklą mokykloje ir už jos ribų, įgyja teisę į apsisprendimą, saviraišką, pripažinimą už sėkmę, aktyvumą ir savarankiškumą.

12. Veiklos organizuojamos visus mokslo metus.

IV SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

13. Mokiniais siūlomos veiklos kryptys:

13.1. pilietiškumo kryptis: mokymas priimti teises ir pareigas, rūpintis bendruomenės ateitimi, naudotis narystės (valstybėje ar organizacijoje) teikiamomis galimybėmis ir aktyviai dalyvauti bendruomeniniame gyvenime:

13.1.1. aktyvi veikla mokyklos bendruomenėje (mokinių taryba, mokyklos taryba ir pan.);

13.1.2. valstybinių švenčių, atmintinų dienų organizavimas;

13.1.3. aktyvus dalyvavimas kitų organizacijų veikloje (pvz. Šaulių, Ateitininkų, Atviros jaunimo erdvės ir pan.);

13.1.4. dalyvavimas miesto ir mokyklos renginiuose, minėjimuose ir pan.;

13.2. socialinė kryptis: ugdyti mokinių norą padėti žmonėms, šeimoms, bendruomenėms ir visuomenei spręsti socialines problemas, susidoroti su kylančiais sunkumais per santykį su aplinka, stiprinti asmens atsparumą iššūkiams, savarankiškumą ir atsakomybę:

13.2.1. dalyvavimas vaikų globos namų/dienos centrų veikloje;

13.2.2. pagalba senelių globos namuose, gyvūnų prieglaudose;

13.2.3. dalyvavimas gerumo, labdaros akcijose (pvz. „Maisto banko“);

13.2.4. pagalba draugui, turinčiam mokymosi sunkumų ar psichologinių problemų;

13.3. ekologinė–aplinkosauginė kryptis: ugdyti mokinių ekologinę savimoneę ir gamtamokslinę kompetenciją, tobulinti aplinkosauginę komunikaciją, plėtoti mokinių suvokimą apie gamtą tausojantį gyvenimo būdą, skatinti pažinti ir saugoti gamtinę aplinką, gyvenamosios aplinkos kraštovaizdį:

13.3.1. dalyvavimas įvairiose aplinkosauginėse akcijose (pvz. „Darom“);

13.3.2. kapinių ir kitų miesto/rajono erdvių tvarkymas;

13.3.3. mokyklos teritorijos tvarkymas, gėlynų priežiūra;

13.4. kultūrinė kryptis: sąlygų sudarymas mokiniams atskleisti ir ugdyti savo kūrybinį potencialą aktyviai ir prasmingai dalyvaujant kultūrinėse veiklose:

13.4.1. pagalba mokyklos bibliotekoje;

13.4.2. pagalba organizuojant mokyklos šventes ar kitus renginius;

13.4.3. dekoracijų ruošimas, aktų salės, kabinetų ar kitų mokyklos erdvių meninis apipavidalinimas;

13.5. kitos veiklos:

13.5.1. pagalba klasės auklėtojui ruošiant klasės renginius;

13.5.2. pagalba auklėtojui ar kitiems mokytojams ruošiant medžiagą mokyklos tinklapiui, rajono žiniasklaidai, standams ir pan.;

13.5.3. mokyklos vardo garsinimas dalyvaujant olimpiadose, varžybose, konkursuose.

V SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITA

14. Kiekvieno mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla fiksuojama Tamo elektroniniame dienynė skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla“. Ją vykdo ir valandėlių metu aptaria klasės auklėtojas.

15. Darbus organizavęs klasės auklėtojas, mokytojas ar kitas už veiklas atsakingas, mokykloje dirbantis pedagoginis darbuotojas įrašo veiklos rūšį, atliktą darbą, datą ir valandų skaičių į Tamo dienyną.

16. Apie mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus mėnesiui iki mokslo metų pabaigos klasės auklėtojas informuoja mokyklos socialinį pedagogą, kuris padeda mokiniui pasirinkti galimą socialinės veiklos atlikimo būdą.

17. Socialinė-pilietinė veikla prilyginama mokomajam dalykui ir vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Šis vertinimas įrašomas į mokslo metų baigimo pažymėjimą.
