

PATVIRTINTA  
Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2024 m. kovo 6 d.  
įsakymu Nr. V-124

## **BIRŽŲ KAŠTONŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2024 M. VEIKLOS PLANAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2024 planas – tai dokumentas, atspindintis mokyklos viziją, misiją, tikslus, uždavinius, analizę.

Mokyklos 2024 m. veiklos planas parengtas vadovaujantis 2024–2026 m. strateginiu planu, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Biržų rajono savivaldybės 2023–2025 m. strateginiu veiklos planu, Biržų rajono savivaldybės 2023–2030 metų strateginiu plėtros planu, atsižvelgiant į mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, mokyklos 2023 m. veiklos ataskaitas, 2021–2023 m. strateginio plano analizę, atnaujintas bendrąsias programas, mokyklos vadovų metų veiklos užduotis, mokyklos bendruomenės narių siūlymus, poreikius.

Mokyklos veiklos planą rengė mokyklos direktoriaus 2023 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-440 „Dėl Biržų Kaštonų pagrindinės mokyklos 2024–2026 metų strateginio plano ir 2024 metų veiklos plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Rengiant planą vadovautasi šiais principais: viešumas, bendradarbiavimas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas; uždavinių aiškumas, apibrėžtumas ir pagrįstumas; priemonių realumas ir įgyvendinamumas. 2024 metų veiklos planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje <http://www.kastonupm.lt>

### **II SKYRIUS. MOKYKLOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

Įgyvendinant 2023 m. veiklos plano tikslus ir uždavinius pagrindinis dėmesys buvo skiriamas kokybiško ugdymo(si) užtikrinimui ir saugios, sveikatai palankios, tolerantiškos, partnerystė grįstos ir šiuolaikiškos mokymosi aplinkos kūrimui. Siekiant didinti pamokos veiksmingumą buvo diferencijuojamas ir individualizuojamas ugdymo(si) procesas – mokiniai mokėsi pagal savo gebėjimus, individualias galimybes, jautėsi emociškai saugūs.

2023 m. gruodžio 31 d. mokykloje dirbo 77 darbuotojai, iš jų 41 pedagogas. Atestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius: 16 – turinčių mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 23 – vyresniojo mokytojo, 2 – mokytojo. Direktorius yra įgijęs II vadybinę kategoriją. Nuo 2023–2024 m. m. pradžios mokyklos pedagogų komandą papildė 4 mokytojai (informatikos, pradinio ugdymo, matematikos, dailės) ir 3 mokytojų padėjėjai. Siekiant kokybiško, tinkamo mokyklos valdymo, buvo plėtojamas, stiprinamas mokyklos valdymo, administravimo procesas. Darbą pradėjo viešųjų pirkimų specialistas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, turintis paveiklį, tvarią infrastruktūros, aplinkos atnaujinimo, modernizavimo patirtį.

Mokinių pažangumas 2023 m. – 99,47 proc. 2023 m. buvo vykdomi NMPP 4 ir 8 klasėms. 4 klasių testų vidurkis: skaitymo– 53,1 proc. (šalies – 64,3); matematikos – 56,2 proc. (šalies – 55,1). 8 klasių – skaitymo – 68,5 proc. (šalies – 67,5 ); matematikos – 38,4 proc. (šalies – 48,7 ). PUPP – laikė 19 dešimtokų, lietuvių k. neišlaikė 1 mokinys, 10 mokinių išlaikė patenkinamu lygiu, 8 pagrindiniu lygiu. Matematikos neišlaikė 14 mokinių, 4 mokiniai išlaikė patenkinamais pažymiais , 1 pagrindiniu lygiu. PUPP vidurkis lietuvių kalbos 5,16 (šalies 6,6), matematikos 2,84 (šalies - 5,39). Išvada: rezultatai prastesni nei šalies vidurkis. Mokykloje buvo paliktas kartoti kurso vienas pradinė klasių mokinys. Du mokiniai nepažangūs. Kiekvienais metais, įskaitant ir 2023 m., 9–10 klasių mokinių mokymosi motyvacija išlieka pakankamai žema. Tam įtakos turi tai, kad 9–10 klasėse lieka

mažiau motyvuoti, dažniau socialinių problemų patiriantys mokiniai. 2023 metais 10-tos klasės mokiniai lankė papildomas lietuvių kalbos ir matematikos pamokas. Vyko papildomos individualios konsultacijos pasiruošti pasitikrinimo testams. 5–9-tų klasių mokiniams 2022 m. pavasarį vyko dalykų konsultacijos mokymo(si) spragoms likviduoti. Mokiniais buvo teikiama socialinio ir specialiojo pedagogo pagalba, vyko individualūs klasių auklėtojų pokalbiai su mokiniais ir jų tėvais, juose buvo aptariami mokinių pasiekimai, nagrinėjamos išskylančios ugdymo procese problemos.

Stiprinant ir siekiant tobulinti mokymo/si procesų planavimą, organizavimą, stebėsenos veiklas, kurios turėtų nuoseklų, ilgalaikį, teigiamą poveikį mokinių pasiekimų gerinimui buvo peržiūrėti, parengti ir priimti įgyvendinimui mokyklos susitarimai: „Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių tvarkos aprašas“ „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“. „Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas“. „Gabių bei žemus mokymosi pasiekimus, turinčių mokinių pasiekimų gerinimo programos“.

2023 m. mokyklą baigė 22 dešimtokai. Visi mokiniai tęsia mokslą „Saulės“ gimnazijoje ir BTVMC. 47 mokiniai baigė pradinio ugdymo programą.

Siekiant tinkamai pasirengti darbui pagal atnaujintas programas visus metus 90 proc. mokytojų dalyvavo UTA mokymuose daugiau nei 10 val. Per metus; 28 proc. mokytojų UTA mokymuose dalyvavo daugiau nei 40 val. per metus Mokyklos mokytojai kėlė kvalifikaciją ir dalyvavo įvairiuose kursuose, seminaruose ir mokymuose. Vienam pedagogui vidutiniškai kvalifikacijos tobulinimui. tenka 129,6 val. Prioritetai buvo teikiami šie: 1. skaitmeninio ugdymo, 2. įtraukiojo ugdymo, 3. teorijos ir praktikos dermės, 4. lyderystės kompetencijų tobulinimui.

Vienas mokytojas atestavosi aukštesnei kvalifikacinei kategorijai ir įgijo mokytojo metodininko kvalifikaciją.

Mokykloje buvo organizuoti du mokymai pradinių klasių ir priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojams, <http://www.kastonupm.lt/kvalifikacijos-tobulinimo-renginys-judu-ir-tyrineju-kodas-zaidime/>.

Siekiant įvairinti ugdymo procesą pamokose buvo naudojamos interaktyvios lentos, multimedijos projektoriai, planšetiniai kompiuteriai, laboratorija pradinių klasių mokiniams, moderni ir šiuolaikiška gamtos mokslų klasė, vedamos integruotos pamokos. Dalyvaujant Olweus smurto ir patyčių prevencijos programoje, buvo kuriama emociškai saugi aplinka mokiniams. Apklausos rezultatai parodė, kad mokykloje vykdoma savalaikė reakcija į patyčių atvejus. Mokinių ir mokinių tėvų anketų rezultatai parodė, kad naujai atvykę mokiniai integruojasi į mokyklą puikiai, mokykloje besimokantys specialiujų poreikių mokiniai, ukrainiečiai, integruojasi, ir adaptuojasi per mokyklos skirtą mėnesio adaptacinį laikotarpį.

2023 m. mokytojai vykdė ugdomąją, savanorystės veiklą kitose edukacinėse aplinkose: Biržų krašto muziejuje „Sėla“, Biržų J. Bielinio bibliotekoje, Biržų regioniniame parke, meteorologijos stotyje, turizmo ir informacijos centre, Biržų TVMC, Panevėžio STEAM, gamtoje ir kt. Tokia veikla sudarė galimybes mokiniams patirti naujų išpūdžių, praplėsti akiratį, pagilinti žinias, mokomoji medžiaga tapo įdomesnė, suprantamesnė, buvo ugdomi bendrieji ir dalykiniai gebėjimai.

Didelis dėmesys skirtas pamokų lankomumui. Pavyko pagerinti lankomumo rezultatus, jie nežymiai pagerėjo 2022–2023 mokslo metų antrą pusmetį.

Vaiko gerovės komisija (VGK) sprendžia įvairias su ugdymu, mokymusi ir kt., susijusias klausimus. Juose buvo nagrinėjamos lankomumo ir elgesio problemos, svarstomi mokiniai, gavus informaciją iš Biržų policijos komisariato, aptariami specialiujų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimai ir kiti klausimai. Pastoviai vyko mokinių lankomumo pokyčių aptarimai. Dideliu iššūkiu tapo 2023 m. spalio mėn. prieš mokyklą (kaip ir prieš daug kitų Lietuvos mokyklų) pradėtos grasinančios elektroninių laiškų atakos.

Mokykloje 2023 metais suformuota nauja mokyklos taryba, tėvų komitetas, mokinių taryba. Visos savivaldos institucijos sudarė savo veiklos planus ir juos aktyviai įgyvendina, dalyvauja bendruomenės renginiuose, darbo grupėse. Mokyklos tarybai pirmą kartą pradėjo vadovauti mokinių tėvų atstovė, esanti ir Biržų miesto Jovaro seniūnaitijos seniūnaitė <http://www.kastonupm.lt/savivalda/>.

Biržų Kaštonų pagrindinė mokykla dalyvauja įvairiose programose:

1. „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM). Programos tikslas – mažinti mokinių pasiekimų atotrūkius ir sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(-si) sąlygas kiekviename mokykloje. TŪM programą sudaro mokyklų tobulinimo sritys, kurios aktyviai sąveikauja viso projekto eigoje: lyderystė veikiant, kultūrinis ugdymas, įtraukusis ugdymas, STEAM ugdymas bei tinklaveika. Mūsų mokyklą pasirinko įtraukiojo ugdymo sritį. <http://www.kastonupm.lt/tukstantmecio-mokyklos/>.

2. „Renkuosi mokytis!“ . Ši programa buria švietimo bendruomenę – programos dalyvius ir alumnus, mokytojus, mokyklas – ir siekia į Lietuvos švietimą atnešti pozityvius pokyčius, <http://www.kastonupm.lt/programa-renkuosi-mokytis/> .

3. Kaštonų mokyklos vykdomi projektai: Mokykloje įgyvendinami tarptautiniai projektai: „Erasmus+“ KA1 projektas „Sėkminga įtrauktis – raktas į šiuolaikinį ugdymą“ (skirta 37155 Eur dotacija) <http://www.kastonupm.lt/erasmus-ka1-projekto-sekminga-itrauktis-raktas-i-siuolaikini-ugdyma-kursuose-barselonoje-ispnija/>

„Erasmus+“ KA1 projektas „Pedagogų IKT ir skaitmeninio turinio naudojimo tobulinimas mokinių motyvacijai skatinti“ (skirta 31652 Eur dotacija) <http://www.kastonupm.lt/erasmus-ka1-projektas-pedagogu-ikt-ir-skaitmeninio-turinio-tobulinimas-mokiniu-motyvacijai-skatinti/> .

Švietimo mainų ir paramos fondui pateikta „Erasmus+“ programos akreditacijos paraiška. Ekspertams pripažinus, kad mokykla vykdo programos kokybės standartus atitinkančius projektus, ŠMPF sprendimu mokyklai iki 2027 m. buvo suteikta Bendrojo ugdymo srities „Erasmus+“ programos akreditacija. Tai vadinamas „Kokybės ženklelis“, kuris sudarys garantuotas sąlygas mokyklos pedagogams ir mokiniams, minėtu laikotarpiu dalyvauti mobilumuose ES šalyse, <http://www.kastonupm.lt/birzu-kastonu-pagrindine-mokykla-svietimo-mainu-ir-paramos-fondas-erasmus-akreditacija/> .

4. Projektas „Darni mokykla“ (Lietuvos vaikų ir jaunimo centro organizuojamoje darnaus vystymosi įgūdžių formavimo programa). Darni mokykla per savo mokymo ir kasdienes praktikas rengia jaunimą visą gyvenimą trunkančiai darniai gyvensenai.

5. LMS inicijuota programa „Laikas jausti“. Ši programa siekia atkreipti visuomenės, o ypač Lietuvos mokyklų bendruomenių dėmesį į pozityvios emocinės aplinkos mokyklose svarbą ir aktualizavimą.

6. Medeikių pradinio ugdymo skyriaus mokiniai 2022–2023 m. m. dalyvavo projekte „Olimpinis mėnuo 2023“. Mokiniai žinias gilinti padėjo ir sportininkai bei olimpiečiai, kurie supažindino su aktyviomis bei smagiomis veiklomis pamokose, pertraukų metu bei namuose

7. Germanišio pradinio ugdymo daugiafunkciame centre ir Kaštonų mokykloje vykdomas respublikinis projektas „Sveikatiada“. Šis projektas tai socialinė iniciatyva, kuria siekiama formuoti sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo įgūdžiais pagrįstą kultūrą mokymo įstaigų bendruomenėse, <http://www.kastonupm.lt/sporto-renginys-judu-sveikai-gyvenu/>.

8. Moksleivių sąjungos inicijuotas projektas „Karjera be barjerų“. Projekto metu siekiama atkreipti visuomenės, o ypač mokyklų bendruomenių dėmesį į kokybiškesnį karjeros ugdymą, <http://www.kastonupm.lt/karjeros-diena/>.

9. „Profesijų malūnas“ vykdomas kartu su BTVMC. 2b klasės mokiniai toliau dalyvauja projekto tęstinėse praktinėse veiklose. Šiais mokslo metais jie vėl gilinsis į apdailininko, konditerio, virėjo ir floristo profesijų subtilybes, <http://www.kastonupm.lt/page/18/> .

10. Literatūriniai skaitymai. Vykdomas su Biržų „Atžalyno“ pagrindine mokykla, <http://www.kastonupm.lt/literaturniai-skaitymai-rudenejantys-birzai/>.

11. Lietuvių kalbos dienos.

12. Paauglių emocinės psichinės sveikatos gerinimo tarpmokyklinis projektas "Kūrybinės patirtys“.

13. Biržų savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programos metu, kartu su socialiniu partneriu UAB „SLT Industrial Components“, organizuota 5 dienų trukmės bendro pobūdžio vaikų vasaros poilsio stovykla Šventojoje „Patyrimo džiaugsmas“, <http://www.kastonupm.lt/vasaros-poilsio-stovykla-patyrimo-dziaugsmas/> .

Kiekvienais metais mokiniai aktyviai dalyvauja Europos kalbų dienoje, pilietinėse iniciatyvose, Žemės dienos, Europos judumo savaitės renginiuose, akcijoje „Dviračiais aplink Biržus“, Sporto dienoje, įvairiose sportinėse varžybose. Mokyklą sportiniais pasiekimais ne tik rajone, bet ir respublikoje garsina boksininkai, futbolininkai, kitų sporto šakų atstovai. Mokiniai dalyvavo tinklinio, kvadrato, Aukštaitijos ir rajoninėse lengvosios atletikos, futbolo varžybose. Antrų klasių mokiniai mokėsi plaukti Pasvalio baseine Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. mokykloje mokiniai lanko naujus neformaliojo švietimo Robotikos ir bokso užsiėmimus. Robotikos būrelio vaikai dalyvavo Lituanica X - Team Lithuania žaidynėse Vilniaus Techin mokymo centre. Mokykla turi išvystytą sporto infrastruktūrą, dirba didelę patirtį turintys mokytojai, todėl didelis dėmesys skiriamas mokinių fiziniam ugdymui ir sveiko gyvenimo būdo propagavimui.

Mokykloje naudojamas el. dienynas TAMO, užtikrinantis mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendravimą, bendradarbiavimą ir informavimą apie mokinių mokymosi pasiekimus, lankomumą, organizuojamas veiklas, susirinkimus ir kt. TAMO naudojamas informacijos sklaidai, apklausoms, susirašinėjimui. Tėvams sudarytos galimybės bendrauti ir konsultuotis su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais dėl mokinių mokymosi, lankomumo ar mokinio socialinių ir psichologinių problemų.

Mokykloje 3 kartus per mokslo metus vyko tėvų susirinkimai <http://www.kastonupm.lt/bendruomenes-bendradarbiavimo-vakaras-kastonuose/>. Jie pasižymėjo susirinkusių tėvų gausa (dalyvaudavo virš 100 tėvų, globėjų, rūpintojų), jų metu vyko paskaitos, susitikimai, diskusijos su specialistais kaip apsaugoti savo vaiką, supažindinti tėvai su naujais mokyklos administracijos darbuotojais, mokyklos vadovais. Supažindinti su iškilusiais sunkumais užtikrinant mokinių maitinimą valgykloje. Mokinių tėvai buvo supažindinti su atnaujintomis ugdymo programomis, nauja mokinių lankomumo tvarka. Renginiai bendruomenei vyko ne tik mokyklos darbuotojų iniciatyva, aktyvumu pasižymėjo mokyklos taryba. Tėvai aktyviai dalyvavo Padėkos dienoje „Kaštonų garbė“ <http://www.kastonupm.lt/padekos-rytmetys-kastonu-garbe/>, Šeimų šventėje, Kaštoniečio dienoje <http://www.kastonupm.lt/kastoniecio-diena-2/>. Organizuota didelio tėvų bei visuomenės dėmesio sulaukusi Mokslo žinių (rugsėjo 1 -osios) šventė <http://www.kastonupm.lt/rugsejo-1-osios-svente-2/>, išskirtinis, filmuotas ir fotografuotas drono pagalba, Kovo 11-osios dienos renginys <http://www.kastonupm.lt/pilietiskumo-diena-dainuoju-lietuva-kaip-dziaugsma/>.

Kitas svarbus veiklos programos tikslas buvo skirtas naujų mokymosi erdvių ir šiuolaikiškos aplinkos kūrimui, siekiant suteikti geresnes galimybes mokiniams įgyti pradinį ir pagrindinį išsilavinimą. Nuo 2023 spalio mokykloje pradėjo darbą Visos dienos mokykla (VDM). <http://www.kastonupm.lt/visos-dienos-mokyklos-vdm-atidarymas/>, <https://www.youtube.com/watch?v=rD-xW0LS6wg>. Visos dienos mokyklos tikslas saugaus ir kryptingo pradinį klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas. Mokiniai po pamokų piešia, skaito, žaidžia, sportuoja, atlieka namų darbus. Čia juos konsultuoja specialioji pedagogė ir logopedė, pagalbą teikia socialinė pedagogė. VDM grupėje vaikus iki 17.30 val prižiūri ir ugdo mokytoja ir jos padėjėja.

Mokykla dalyvaudama TŪM programos projekte įsigijo interaktyvių ekranų. Specialiosios pedagogės-logopedės kabinetui nupirktas šviesos lenta, dekoruota lenta, medinė pertvara, logopedinis veidrodis, triukšmą mažinančios ausinės, priemonės silpnaregiams. Bus įrengti multisensorinis ir emocijų iškrovos per judesį kabinetai. Lauke bus pastatyta lauko klasė (kupolas). Įrenginama gamtos mokslų klasė, laboratorija. Informatikos kabinetas pasipildė STEAM rinkiniais „Lego SPIKE Prime“ <http://www.kastonupm.lt/pokyciai-informatiniame-ugdyme/>.

Nuo 2023 rugsėjo 1 d. mokykloje mokiniai lanko naujus neformaliojo švietimo – robotikos, bokso, šokių užsiėmimus. „Robotikos“ vaikai dalyvavo Lituanica X - Team Lithuania žaidynėse Vilniaus Techin mokymo centre. 7–8 klasių komanda dalyvavo Vytauto Didžiojo Universitetas švietimo akademijos organizuojamoje konferencijoje „Nuo antikos iki dirbtinio intelekto“. Pristatė savo tiriamąjį projektinį darbą „Darnus Judumas“. Projektinio darbo idėja: darnaus judumo priemonių (motorolerių dviračių, elektrinių paspirtukų, kitų darnaus judumo priemonių) parkavimo, saugojimo

aikštelės, prie mokyklos, įrengimas. Ši idėja pateikta rengiant mokyklos VDM infrastruktūros įrengimo projektą <https://electrocitcity.lt/elektriniu-paspirtuku-dviraciu-motoroleriu-stogine-b813c>.

Panevėžio STEAM centre („Pokalbių robotų kūrimas“ DI laboratorijoje, <http://www.kastonupm.lt/pokalbiu-robotu-kurimas-di-laboratorijoje/>), „Vaivorykštė delne“, „Kristalų mikropasaulis“ ir „Dirbtinis inkstas“), gamtoje ir kt. Tokia veikla sudarė galimybes mokiniams patirti naujų išpūdžių, praplėsti akiratį, pagilinti žinias, mokomoji medžiaga tapo įdomesnė, suprantamesnė, buvo ugdomi bendrieji ir dalykiniai gebėjimai.

Klasių įranga pastoviai yra atnaujinama, tobulinama. Kabinetuose yra kompiuteriai, ekranai, multimedijos projektoriai, veikia internetas, WI-FI, kondicionieriai (ne visuose). Daug dėmesio skiriama informatiniam, inžineriniam, technologiniam ugdymui plėtoti. Tai vienos iš prioritetinių būsimos mokyklos 2024–2026 m. strateginio plano, veiklos kryptių. Jau įsigyti 5 interaktyvūs ekranai, robotinė ranka, CNC programavimo staklės su frezavimo, pjovimo, graviravimo ir kt. funkcijomis bei robotas „Humanoidas“. Informatikos, robotikos, technologijų ir kt. dalykų mokytojai mokosi dirbti modernia, šiuolaikiška įranga, planuojama atnaujinti mokymo kabinetų aplinką, infrastruktūrą.

2023 metais mokyklos mokiniai olimpiadose ir konkursuose laimėjo 79 prizines vietas. 28 – pirmasias, 35 – antrąsias ir 16 – trečiujų. Lietuvos mokinių žaidynėse (LMŽ) dalyvavo pradinių klasių mokiniai DSV - laimėta pirmoji vieta rajone, bei pirma zonoje. Puikiai pasirodė mūsų mokinys tarptautiniame šachmatų turnyre Greitųjų šachmatų rungtyje užėmęs I vietą. Mokiniai sėkmingai pasirodė tarptautinėje KINGS olimpiadoje (lietuvių k., anglų k. ir matematika), tarptautiniuose konkursuose Kengūra (užsienio kalbos ir matematika), edukaciniuose įvairių dalykų konkursuose Olympis, informacinio mąstymo konkurse Bebras, geografijos Mano Gaublys, kurie vyko nuotoliniu būdu. Gerai mokiniai pasirodė respublikinėje gamtos mokslų, matematikos ir informacinių technologijų viktorinoje Globalios Žemės problemos“. Mokykloje mokosi ir kūrybingi vaikai, kurie Respublikiniame trioleto kūrimo konkurse „Maži stebuklai binkiškoj kišenėj“ užėmė prizines vietas, Neatsilieka ir skaitovai – Respublikiniame skaitovų konkurse „Marios mano viešpatija“ užimtos I ir III vietos.

2023 m. atnaujinta mokyklos internetinė svetainė [www.kastonupm.lt](http://www.kastonupm.lt). Joje – visa informacija apie mokyklą, jos veiklą, dokumentus, kontaktus ir pan. Naujausia informacija operatyviai pateikiama svetainėje. Yra galimybė mokinių tėvams pateikti prašymus dėl priėmimo į mokyklą, šia galimybe pasinaudojo keletas tėvų. Informatyvus ir savalaikis informacijos pateikimas socialinio tinklo Facebook <https://www.facebook.com/kastonumokykla> ir Instagram paskyroje, žiniasklaidoje („Šiaurės rytai“, „Biržiečių žodis“ ir kt.). Mokyklos reprezentacijai panaudojami įvairūs suvenyrai su mokyklos atributika. Jais apdovanojami mūsų geriausieji mokiniai, mokytojai, mokyklos svečiai.

Dideliu iššūkiu tapo 2023 m. spalio mėn. prieš mokyklą (kaip ir prieš daug kitų Lietuvos mokyklų) pradėtos grasinančios elektroninių laiškų atakos. Nemažą visuomenės dalį jaudino pradėta įgyvendinti gyvenimo įgūdžių programa. Mokyklos bendruomenei pakankamai gerai atlaikė šiuos iššūkius, kurie buvo pristatyti ir aptarti mokinių tėvų susirinkime <http://www.kastonupm.lt/tevu-susirinkimas/>.

Daug dėmesio, iniciatyvų, pokyčių skirta bendradarbiavimui su socialiniais partneriais (darželiais, bendrojo, specialiojo ugdymo mokyklomis, profesinio mokymo įstaigomis, verslo įmonėmis, ne pelno, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kt.). 2023 m. įteisintas bendradarbiavimas sutartimis su Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru; Biržų lopšeliais – darželiais „Drugelis“, „Genys“ ir „Rugelis“, „Vyturėlis“, „Ažuoliukas“, <http://www.kastonupm.lt/busimojo-kastoneicio-diena/>, <http://www.kastonupm.lt/darzeliu-viesnaga/>, VšĮ „Mokyklų tobulinimo centru“; Labdaros ir paramos fondu „Vilties šviesa“; Biržų TVMC; Kupiškio technologijų ir verslo mokykla; Medeikių Žemės ūkio bendrove; Bokso klubu „Terminatorius“, <https://www.facebook.com/kastonumokykla>, <http://www.kastonupm.lt/lietuvos-jaunuciu-bokso-cempionatas/>, Biržų kultūros, meninio ugdymo, sveikatos įstaigomis; Biržų krašto muziejumi „Sėla“; J. Bielinio viešąja biblioteka; Biržų V. Jakubėno muzikos mokykla; Visuomenės sveikatos biuru; Pasvalio „Riešuto“ mokykla, <http://www.kastonupm.lt/pasirasyta-sutartis-su-pasvalio-riesuto-mokykla/>, sporto klubu „Biržai gali

geriau“ <http://www.kastonupm.lt/pradiniu-klasiu-5x5-futbolo-turnyreliis/>, asociacija „Profesinių iniciatyvų tinklas: Jaunimas ir suaugusieji“.

### III SKYRIUS SSGG ANALIZĖS IŠVADOS

<b><u>Stiprybės:</u></b>	<b><u>Silpnybės:</u></b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokyklos ugdymo/si procesų plėtojimas įgauna kryptingumą, atitinkantį šiuolaikinio švietimo idėjas, aktualijas, perspektyvas (inžinerinio, informatinio, technologinio, sportinio, įtraukiojo).</li> <li>2. Išvystyta mokyklos sportinio, fizinio aktyvumo ir sveikatos ugdymo infrastruktūra, aplinka.</li> <li>3. Įgyvendinamas Visos dienos mokyklos modelis pradinio ugdymo klasių mokiniams, tam steigiant naujas pareigybes (VDM mokytoją, jo padėjėją), pritaikant reikiamą infrastruktūrą (kabinetus, erdves, aplinkas).</li> <li>4. Įsigytos, ugdymo procese naudojamos inžinerinio, informatinio, technologinio (3 D spausdinimo, robotikos srities) mokymo(si) priemonės.</li> <li>5. 9 ir 10 klasių mokiniams sudarytos sąlygos rinktis bei vietoje technologijų dalyko, mokytis profesinio mokymo programų modulius Biržų technologijų ir verslo mokymo centre.</li> <li>6. Praplėstas mokyklos ir išorės NVŠ teikėjų programų sąrašas (robotika, šokiai, boksas, plaukimas ir kt.), daugiau, kaip 70 proc. mokinių dalyvauja NVŠ veiklose.</li> <li>7. Mokinių tėvams skirtų paslaugų, naudojant IT plėtojimas (pateikiant prašymus, naudojantis atnaujinama mokyklos internetine svetaine).</li> <li>8. Didelė mokinių motyvacija, dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose, juose pasiekiami geri rezultatai.</li> <li>9. Plėtojamas socialinių partnerių (ugdymo įstaigų, verslo įmonių, savivaldybės ir valstybės įstaigų, nevyriausybinų organizacijų) tinklas.</li> <li>10. Aktyviai įsitraukiant į tarptautines mokymo(si) veiklas, gerinamas mokymo(si) proceso patrauklumas, metodų ir formų įvairovė, konsultuojant kitas ugdymo įstaigas didinamas tarptautinio</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakankamas ugdymo proceso integralumas, kontekstualumas, vientisumas rengiant ir įgyvendinant ugdymo planavimo, įgyvendinimo, mokinių vertinimo dokumentus, susitarimus.</li> <li>2. Ugdymo proceso dokumentų rengimui, derinimui, peržiūrai, atnaujinimui nenaudojamos vidinės informacinės, komunikacinės technologijos, galimybės (Google diskas, intranetas, dokumentų valdymo sistema ir pan.).</li> <li>3. Nepakankamai veiksmingai, tinkamai naudojamos nuotolinio, virtualaus mokymo(si) galimybės, aplinkos, erdvės, tame tarpe ir tarptautinės (MS Teams, „Moodle“, „eTwining“, <a href="https://school-education.ec.europa.eu/en">https://school-education.ec.europa.eu/en</a>).</li> <li>4. Nepakankamas metodinės veiklos modelio veiksmingumas (ugdymo proceso dokumentų planavimo, peržiūros, derinimo, informavimo, parengimo kokybė).</li> <li>5. Prasti mokinių pagrindinio ugdymo programos pasiekimų patikrinimo rezultatai, ypač matematikos dalyko.</li> <li>6. Siaura technologijų programos kryptį pasiūla, siūlomos 2 technologijų programos, neteikiamos 3D programavimo, spausdinimo, CNC programavimo, verslumo („Junior Achievement“) kryptį ir pan. programos, jose trūksta sąsajų su ekonominiu raštingumu, pasirengimu būsimai profesinei veiklai.</li> <li>7. Trūksta veiksmingumo vadybos, vadovavimo procesams, šiems procesams plėtoti, stiprinti nenaudojamos kokybės vadybos sistemų modeliai, standartai, kokybės politika ir pan. Veiklos kokybės įsivertinimo procesas pakankamai inertiškas, jam trūksta proveržių, iššūkių paieškos.</li> <li>8. Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius, dėl to su esamais žmogiškaisiais ir infrastruktūriniais ištekliais sunkėjantis ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas.</li> </ol>

<p>bendradarbiavimo poveikis, prieinamumas, žinomumas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Įvairiomis kvalifikacijų, kompetencijų tobulinimo formomis, būdais, stiprinamos vadovų, pedagogų, kitų darbuotojų kvalifikacijos ir kompetencijos, žinios gebėjimai ir įgūdžiai, tai generuoja naujas, savalaikes, atliepiančias kintantį švietimo kontekstą, idėjas.</li> <li>12. Puoselėjamos ilgalaikės tradicijos, organizuojami, įgyvendinami ir nauji renginiai, į kuriuos įtraukiama visa mokyklos bendruomenė.</li> <li>13. Pakankamai efektyvi informacijos sklaida, pastoviai informuojant apie planuojamas bei įgyvendintas veiklas mokyklos tinklapyje bei socialiniuose tinkluose.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Trūkstant lėšų infrastruktūros atnaujinimui, modernizavimui, nemaža dalis kabinetų, aplinkų, erdvių aplinka fiziškai, estetiškai nusidėvėję, pasenę (didelės dalis pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų, vestibulis, koridoriai, biblioteka, valgyklos gamybinės patalpos, rūsio patalpos, mokinių poilsio zonos ir kt.).</li> <li>10. Nepilnai suformuota pagalbos mokiniui teikimo specialistų komanda: nėra psichologo, trūksta dalies specialiojo pedagogo, logopedo pareigybių.</li> <li>11. Tobulintinos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos ruošiantis įtraukiojo ugdymo prieinamumui.</li> <li>12. Tobulintinos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio, technologinio raštingumo, skaitmenizavimo procesų išmanymo ir valdymo praktinės kompetencijos, įgūdžiai, gebėjimai.</li> <li>13. Didelės socialinės problemos, nepakankamas tėvų domėjimasis savo vaikų mokymusi bei veikla mokykloje, įtakoja nepakankamai gerus mokinių ugdymosi rezultatus.</li> <li>14. Tobulintinos darbuotojų, įgyvendinančių viešųjų pirkimų procedūras, kompetencijos ir žinios.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b><u>Galimybės:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM), „Visos dienos mokyklos“ (VDM), „Ugdymo aplinkos pritaikymo“ (UPA) projektuose, „Renkuosi mokytis“ programoje plėtoti žmogiškuosius išteklius, pritraukiant kompetetingus specialistus, atnaujinti materialiuosius išteklius, gerinant mokymo(si) aplinkas, poilsio, laisvalaikio erdves, pritaikant jas įtraukiojo, įvairesnio ugdymo(si) plėtojimui.</li> <li>2. Ugdymo procesą organizuoti įvairiomis aktyvinančiomis formomis, metodais, būdais: integruotos pamokos, projektai, pamokos netradicinėse erdvėse, aplinkose, projektuose ir kt.</li> <li>3. Įtraukiant esančius bei naujus socialinius partnerius, suinteresuotas šalis, aktyvinti įvairių mokyklos veiklų bei mokymosi(si) procesus, suteikiant jiems patrauklumo, prieinamumo.</li> <li>4. Ugdyti ir skatinti pasidalintą lyderystę metodinių grupių lyderių, pedagogų tarpe,</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b><u>Grėsmės:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dėl rajone vyraujančių nepalankių demografinių, socialinių, ekonominių tendencijų mažėjantis mokinių skaičius.</li> <li>2. Motyvuotų pedagogų trūkumas ir didėjantis vyresnio amžiaus pedagogų skaičius.</li> <li>3. Didėja mokinių dalis, kurie disponuoja draudžiamomis psichotropinėmis medžiagomis.</li> <li>4. Didėjanti mokinių dalis, kuriems reikalinga pedagoginė, specialioji, kalbinė, socialinė pagalba.</li> <li>5. Veiklą stipriai įtakojančios skirtingi socialiniai mokinių, jų tėvų kontekstai. Dalies mokinių priklausymas mažiau galimybių turinčioms asmenų grupėms, dėl to patiriami barjerai, sunkumai, kliūtys (geografinės, kultūrinės, socialinės, ekonominės, sveikatos, nelygybės ir kt.) didina socialinę atskirtį ir tai turi neigiamą poveikį mokymosi rezultatams, motyvacijai.</li> <li>6. Mokyklos bendruomenė įtraukties skatinime, plėtojime mažai žino, naudoja, taiko įteisintus nacionalinius, europinius įtraukties skatinimo</li> </ol>

<p>įtraukiant bendruomenę į „Renkuosi mokyti“ ir kitų programų veiklas. Pradedantiesiems pedagogams taikyti mentorystę.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Plėtoti neformaliojo švietimo programų pasiūlą, išnaudoti vidinius ir išorinius potencialių teikėjų išteklius.</li> <li>6. Plėtoti įtraukiojo ugdymo modelius, ugdymo įvairovę, kuriant VDM klases, atviras klases (pagal ŠMSM įsakymą „Dėl mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“), stiprinant specialiąją lavinamąją, socialinių įgūdžių formavimo klases.</li> <li>7. Mokyklos veiklose diegti, plėtoti sampratos „Socialinis liftas“ idėjas, perspektyvas, ieškoti būdų, metodų, priemonių jos įgyvendinimui.</li> <li>8. Tobulinti individualios mokinių pažangos vertinimo sistemą.</li> <li>9. Efektyvinti pagalbos mokiniams teikimo procesus, pasitelkiant vidinius (pagalbos mokiniui specialistus, mokytojus, jų padėjėjus) ir išorinius (mokinių tėvus, socialinius darbuotojus, atvejo vadybininkus, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius ir kt.) resursus.</li> <li>10. Efektyvinti mokinių saugumo, psichotropinių medžiagų vartojimo, patyčių prevencijos, programas, skelbiant „nulinę“ toleranciją narkotikų ir kt. pakaitalų vartojimui, platinimui.</li> <li>11. Plėtojant naujas, reikšmingas mokyklos veiklas, pasitelkti mokinių tėvų komiteto ir mokyklos tarybos narių galimybes.</li> <li>12. Tinkamai pasinaudoti mokyklos įvaizdžio ir kultūros pokyčio visuomenėje galimybėmis, perspektyvomis.</li> <li>13. Tinkamai pasinaudoti ir pasirengti mokyklų tinklo kūrimo, klasių dydžių nustatymo teisės aktų nuostatomis.</li> <li>14. Efektyvinti mokyklos bibliotekos, kaip modernaus informacinio centro, veiklas.</li> <li>15. Efektyvinti karjeros specialisto veiklas, tinkamai, tikslingai įtraukiant į klasių auklėtojų, dalykų mokytojų veiklas bei renginius.</li> </ol>	<p>mechanizmus, strategijas („Įtraukties švietime plėtros gairės“, „Programos „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso įtraukties ir įvairovės strategija“).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Netinkamai artimoje, šeimos aplinkoje ugdoma dalies mokinių kultūra (pagarbos stoka, elgesys viešojoje erdvėje, pertraukų metu, susitarimų nesilaikymas, žalingi įpročiai).</li> <li>8. Didėjanti perteklinė, mokymo(si) veiklų užtikrinimui nereikalinga, Medeikių pradinio ugdymo ir Germaniško DFC skyrių, infrastruktūros dalis, didėjantys išlaikymo kaštai.</li> <li>9. Pagal pateiktus statinių priežiūros aktus būtina atlikti infrastruktūros remonto, atnaujinimo, priežiūros darbus, sutvarkyti mokyklos rūšio patalpas, kuriose įteisinti Biržų rajono savivaldybės gyventojams reikšmingi civilinės saugos objektai: priedanga  <a href="https://www.birzai.lt/doclib/u4qhjqtv0qlyg8setkqj8xubhaszbkbp">https://www.birzai.lt/doclib/u4qhjqtv0qlyg8setkqj8xubhaszbkbp</a>) bei kolektyvinės apsaugos statinys  <a href="https://www.birzai.lt/doclib/y79gnqgm9ty1ahmubba4pc2bgmhtkcfu">https://www.birzai.lt/doclib/y79gnqgm9ty1ahmubba4pc2bgmhtkcfu</a>).</li> </ol>
--	---



## **IV SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA**

**VIZIJA.** Modernėjanti, besimokanti, atvira naujovėms, inovacijoms bei puoselėjanti tradicijas, kurianti palankią, saugią aplinką mokykla.

**MISIJA.** Teikti kokybišką išsilavinimą, pripažinti kiekvieno mokinio unikalumą, auginti jo galias, padėti patirti sėkmę skirtingų gebėjimų mokiniams bei mokyti gyventi ir gerai jaustis šiuolaikiniame sparčiai besikeičiančiame pasaulyje.

### **VERTYBĖS.**

#### **✓ Bendradarbiavimas**

- tobuliname vidinės komunikacijos sistemą;
- dalyvaujame komandinėse veiklose - darbo grupėse;
- dalinamės gerąja patirtimi - padedame vieni kitiems tobulėti.

#### **✓ Atsakomybė -**

- laiku atliekame užduotis;
- laikomės susitarimų;
- saugome mokyklos turtą.

#### **✓ Pagarba -**

- laikomės bendravimo etikos;
- kiekvienas bendruomenės narys yra vienodai svarbus.

**V SKYRIUS**  
**MOKYKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

**I tikslas. Plėtoti bendrąjį ugdymą, tobulinti ugdymosi kokybę.**

Priemonės	Rodiklio (rezultato) aprašymas	Rezultatas	Vykdytojai	Finansavimo programa/ šaltinis
<b>1. Uždavinys Gerinti bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti reikalingą infrastruktūrą, naudoti įvairesnius jos panaudojimo būdus, siekti nustatytų kiekybinių ir kokybinių rodiklių</b>				
1.1. Erdvių, skirtų įtraukiamam ugdymui, aprūpinimas būtina įranga ir priemonėmis (pagal „Tūkstantmečio mokyklos I“ programos).	1.1.1. Įrengtų erdvių (multisensorinio ir emocijų iškrovos per judesį kambarių) bei įsigyto komplekto/prieigos prie skaitmeninių, garsinių ir paveikslėlių knygų (elektroninės skaityklės) skaičius, vnt.	3	TŪM komanda, vyr. buhalteris, viešųjų pirkimų specialistas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	ES ir nacionalinės lėšos
	1.1.2. Įgyvendinamų 4 privalomų TŪM programos rodiklių, atitinkančių pažangos planą dalis, proc. 1) PUPP metu bent 6–10 balų pasiekusių mokinių dalis, proc. (lietuvių kalba); 2) PUPP metu bent 6–10 balų pasiekusių mokinių dalis, proc. (matematika); 3) 1–8 klasių komplektų, kurie yra jungtiniai, dalis, proc.); 4) Vienai sąlyginei mokytojo pareigybei tenkančių mokinių skaičius, vnt.	68 25 25 5,03 9,80		
	1.1.3. Mokyklų vadovų ir pedagoginių darbuotojų, kurie tobulino kompetencijas įtraukiojo, kultūrinio, STEAM, lyderystės	20		

	ugdymo srityje, ne trumpiau kaip 80 val. skaičius, vnt.			
1.2. Pritaikyti mokyklos kabinetus, erdves, aplinkas reikalingas kokybiškai įgyvendinti Visos dienos mokyklos veiklas. (pagal Pažangos priemonę 12-003-03-02-17 (RE), Panevėžio Regiono kvietimą 25-001-P „Įvairialypio švietimo plėtojimas vykdamas visos dienos mokyklų veiklą Biržų rajone“).	1.2.1. Parengtas, su steigėju suderintas VDM veikloms pritaikomų infrastruktūros (kabinetų, erdvių, aplinkų) planas.	1	Direktorius, VDM projekto darbo grupė,	Regioninės programos lėšos
	1.2.3. Mokinių, kurie naudojami sukurta VDM infrastruktūra, skaičius, vnt.	30	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	
	1.2.4. Naujos arba modernizuotos švietimo infrastruktūros naudotojų skaičius per metus, vnt.	30	Viešųjų pirkimų specialistas, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuruojantis VDM veiklą, VDM mokytojai	
1.3. Pritaikyti mokyklos kabinetus, erdves, aplinkas, paslaugas reikalingas ugdymo prieinamumui didinti (pagal Pažangos priemonę 12-003-03-01-23 (RE), Panevėžio Regiono kvietimą 25-008-P „Ugdymo prieinamumo didinimas atskirtį patiriantiems vaikams Biržų rajono bendrojo ugdymo mokyklose“).	1.3.1. Parengtas, su steigėju suderintas UPA didinti reikalingas infrastruktūros (kabinetų, erdvių, aplinkų) planas.	1	UPA projekto darbo grupė Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai Viešųjų pirkimo specialistas, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuruojantis UPA veiklą,	Regioninės programos lėšos

1.4. Plėtoti informatinio, technologinio, inžinerinio ugdymo infrastruktūrą, siekiant kokybiškai įgyvendinti bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo programas.	1.4.1. Atnaujintų IT kabinetų, aprūpintų kompiuteriais ir kt. IKT įranga, dalis, proc.	1	IKT specialistas, Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris, IT, technologijų, gamtos mokslų dalykų mokytojai	MK lėšos SB lėšos
	1.4.2. Įrengtų ir veikiančių informatinio/technologinio/inžinerinio ugdymo kabinetų skaičius.	1		
	1.4.3. Įrengtuose ir veikiančiuose informatinio, technologinio, inžinerinio ugdymo kabinetuose įsigytų mokymo priemonių, įrangos skaičius, vnt.	Pagal priemonių planą		
	1.4.4. Įrengtų ir veikiančių gamtamokslinių laboratorijų skaičius, vnt.	1		
1.5. Atnaujinti bendrojo ugdymo dalykų mokymo kabinetus.	1.5.1. Suremontuotų pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų dalis, proc.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Direktorius, Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris	SB lėšos
	1.5.2. Atnaujintų baldų, kitos įrangos pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų kabinetų dalis, proc.			
1.6. Kurti ir atnaujinti erdves, aplinkas.	1.6.1. Įrengtų poilsio, laisvalaikio ir kt. erdvių, aplinkų skaičius, vnt.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Direktorius, Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai, Vyr. buhalteris	SB lėšos Projekto lėšos
	1.6.2. Atnaujintų sanitarinių mazgų, pagalbinių patalpų (persirengimo kambarių, dušų, tualetų ir kt.) skaičius, vnt.			
1.7. Pagal statinių priežiūrą vykdančios įstaigos aktus, rekomendacijas atlikti būtinus	1.7.1. Įgyvendintų rekomendacijų dalis, proc.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų	Direktorius, Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai,	SB lėšos

infrastruktūros remonto, atnaujinimo, priežiūros darbus.		planą ir skiriamą finansavimą	Vyr. buhalteris	
<b>2. Uždavinys. Ugdyti bendrąsias kompetencijas, atsižvelgiant į švietimo, visuomenės, mokinių poreikius.</b>				
2.1. Įgyvendinti visuomenės lūkesčius, nacionalinius švietimo poreikius atitinkančias bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas.	2.1.1. Vykdomų, pagal mokyklos prioritetas kryptis (STEM, sportas, meninis ugdymas/teatras/choreografija/muzika/grafinis dizainas, verslumo įgūdžių pagal „Junior Achievement“ ir kt. ) bendrojo ugdymo programų krypčių/dalykų skaičius, vnt.	15	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinės grupės, dalykų mokytojai	MK lėšos Projekto lėšos
2.2. Priimti mokinius į ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas.	2.2.1. Priimtų į ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas mokinių skaičius, vnt.	35	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, priėmimo komisija,	MK lėšos
	2.2.2. Veikiančių grupių, klasių komplektų skaičius, vnt./bendras mokinių skaičius.	22/355	ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojai	MK lėšos
2.3. Priimti mokinius į Visos dienos mokyklos (VDM) klases.	2.3.1. Veikiančių grupių, klasių komplektų skaičius, vnt.	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB lėšos
2.4. Teikti paklausias, kokybiškas neformaliojo švietimo (NVŠ) programas.	2.4.1. Vykdomų neformaliojo švietimo programų skaičius, vnt./	12	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, NVŠ programų teikėjai	MK lėšos
	2.4.2. Mokinių lankančių NVŠ programas dalis, proc.	70		MK lėšos

<b>3. Uždavinys. Gerinti bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybę tobulinant vertinimo sistemą.</b>				
3.1. Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.	3.1.1. Patobulinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistema, atliktas veiksmas/ pedagogų dalis, kuri taiko proc.	Pakeista/ 80	Metodinė taryba Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
3.2. Ugdyti mokinių motyvaciją, mokėjimą mokytis, gebėjimą įsivertinti.	3.2.1. Mokinių dalis, proc., kurie stebi, fiksuoja asmeninę pažangą, pedagogai atlieka mokinių mokymosi lūkesčių ir mokymosi rezultatų įsivertinimo tyrimą, apibendrinimą.	50	Direktoriaus pavaduotojas, Metodinė taryba, ugdymui, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	3.2.2. Atlikta mokinių pasiekimų vertinimo analizė (kokybinė ir kiekybinė), skaičius per m. m.	2		Žmogiškieji ištekliai
<b>4. Uždavinys Tobulinti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikaciją, atitinkančią šiuolaikinių kompetencijų, technologijų ir inovacijų lygį.</b>				
4.1. Taikyti įvairias, paveikias pedagogų kvalifikacijos tobulinimo formas.	4.1.1. Pedagogų, tobulinusių profesines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (mokymuose, seminaruose, kursuose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje), dalis, proc.	95	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
	4.1.2. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją pagal nacionalinio lygmeniu iškeltas prioritетines kompetencijų sritis, dalis, proc. 1) skaitmeninio ugdymo; 2) įtraukiojo ugdymo; 3) pilietinio ugdymo; 4) teorijos ir praktikos dermės; 5) lyderystės.	70 70 50 85 40		MK lėšos Projekto lėšos

	4.1.3. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją mokymuose ne mažiau, kaip 40 val. per metus dalis, proc.	90		MK lėšos
4.2. Stiprinti vadovų, pedagogų lyderystės įgūdžius.	4.2.1. Savivaldos institucijų, klasių vadovų, tobulinusių kompetencijas mokymuose, skirtuose lyderystės teigiamų iniciatyvų įgyvendinimui, dalis, proc.	40	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
4.3. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir kompetencijų ugdymo sistemos tobulinimas.	4.3.1. Pedagoginių darbuotojų, parengusių kompetencijų „portfelį“, dalis, proc.	50	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
	4.3.2. Darbuotojų (ne mažiau kaip 2 dienas per metus) tobulinusių kvalifikaciją, dalis, proc.	50		SB lėšos
4.4. Vykdyti pedagogų atestaciją, skatinti pedagogus siekti aukštesnių kvalifikacinių kategorijų.	4.4.1. Rengtų pedagogų atestacijos programų, skaičius, vnt.	1	Mokyklos pedagogų atestacijos komisija, Metodinės taryba ir grupės, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	4.4.2. Pedagogų, kurie įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją skaičius, vnt.	1		MK lėšos MK lėšos
<b>5. Uždavinys. Gerinti bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybę, taikant įvairias mokymo(si) formas ir būdus.</b>				
5.1. Pastoviai atnaujinti ugdymo turinį, remiantis mokinių pasiekimais, išsilavinimo standartais, švietimo naujovėmis, NMPP rezultatais.	5.1.1. Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų, ugdymo turinio planavimui, atnaujinimui, individualizavimui, diferencijavimui, pamokų aprašymui, taikančių NŠA, „Eduka“, „Vedliai“ ir kt. dalis, proc.	80	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
	5.1.2. Mokytojų, ugdymo turinį atnaujančių, 2 kartus per metus dalis, proc.	85		Žmogiškieji ištekliai
5.2. Ugdomojoje veikloje taikyti mokymosi bendradarbiaujant, išmokimo stebėjimo, savarankiško darbo metodus.	5.2.1. Mokytojų, pamokose taikančių mokymosi bendradarbiaujant, diferencijavimo, išmokimo stebėjimo, savarankiško darbo ir kitus metodus dalis, proc.	85	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai

	5.2.2 Mokytojų skaitmeninių, virtualių mokymo priemonių ir metodinės medžiagos taikymui naudojančių „Teams“/„Moodle“/„Zoom“ dalis, proc.	95	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos
	5.2.3. Panaudota lėšų, skirtų vadovėlių, jų dalių, mokymo priemonių, įsigijimui, programinės literatūros komplektavimui, bibliotekų fondo naujais spaudiniais pildymui dalis, proc.	100	Bibliotekos vedėjas	NŠA projektas MK lėšos
5.3. Gerinti/stabilizuoti NMPP ir PUPP mokinių pasiekimų rodiklius.	5.3.1. Mokinių, kurie išlaikė 4 klases NMPP vertinimą patenkinamu/pagrindiniu lygiu, dalis, proc.	40/40	4-os klases mokytojai	MK lėšos
	5.3.2. Mokinių, kurie išlaikė 8 klases NMPP patenkinamu/ pagrindiniu lygiu, dalis, proc.	40/25	Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai	MK lėšos
	5.3.3. Mokinių, kurie išlaikė 10 klases PUPP pagrindiniu lygiu, dalis, proc. Lietuvių k. Matematika	68 25	Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai	MK lėšos
5.4. Bendrųjų kompetencijų ugdymas vykdant pamokų integravimą.	5.4.1. Pravestų integruotų pamokų, veiklų, renginių skaičius, vnt.	20	Metodinė taryba, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	5.4.2. Parengtų ir įgyvendintų integruotų programų, projektų skaičius, vnt.	3		Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
5.5. Suartinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programose įgyjamų bendrųjų kompetencijų ugdymo turinį.	5.5.1. 9–10 klasių mokinių, kurie mokosi profesinio mokymo modulius profesinio mokymo įstaigoje dalis, proc.	50	Direktorius, 8–10 klasių vadovai	MK lėšos Profesinio ugdymo įstaigos krepšelis



5.6. Plėtoti gabių mokinių nustatymo, skatinimo procesus.	5.6.1. Nustatomi gambiausi bendrojo ugdymo dalykų, NVŠ programų, projektų mokiniai, jų skaičius, vnt.	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, Dalykų mokytojai	MK lėšos
	5.6.2. Veiklų, renginių, iniciatyvų mokinių gabumams gilinti skaičius, vnt.	6		MK lėšos
5.7. Inicijuoti, organizuoti konkursus, varžybas.	5.7.1. Vykdomų mokyklos, rajono, regiono, nacionalinių, tarptautinių konkursų skaičius vnt.	8		MK lėšos
5.8. Organizuoti dalykų olimpiadas.	5.8.1. Vykdomose dalykų olimpiadose, dalyvaujančių mokinių skaičius, vnt.	25		MK lėšos
<b>6. Uždavinys. Taikyti įvairias, patrauklias, paveikias mokymo(si) formas ir būdus.</b>				
6.1. Diegti kontekstinio ugdymo taikymo modelį.	6.1.1. Mokytojų, kurie taiko kontekstinį, ugdymą dalis, proc.	25	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
6.2. Diegti universalus dizaino priemones.	6.2.1. Mokytojų, kurie pamokose taiko universalus dizaino principus dalis, proc.	25		Žmogiškieji ištekliai
<b>7. Uždavinys. Efektyvinti, vadovavimo, administravimo, ugdymo vadybos procesus.</b>				
7.1. Vykdyti veiksmingą, savalaikę pedagoginę priežiūrą.	7.1.1. Vykdam pedagoginę priežiūrą, stebėtose veiklose pastebima mokinių išmokimo lygio, pasiekimų kaita, padidėjusi dalis, proc.	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
	7.1.2. Pedagogai, kurių veiklos, stebėtos bei aptartos dalis, proc.	50		Žmogiškieji ištekliai
7.2. Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimą reikšmingose, aktualiose srityse,	7.2.1. Kiekvienais metais atliekamų veiklos kokybės įsivertinimų skaičius, vnt., (pateiktos išvados mokyklos bendruomenei).	1	Direktorius Veiklos kokybės įsivertinimo grupė Personalo specialistas,	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

7.4. Atnaujinti darbo apmokėjimo sistema.	7.4.1. Kiekvienais metais atnaujinta darbo apmokėjimo sistema, darbuotojams nustatomos užduotys, vykdomas jų vertinimas, dalis, proc.	100	Direktorius, Personalo specialistas, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	SB lėšos
7.5. Inicijuojamas įvairią veiklą reglamentuojančių nuostatų, aprašų, tvarkų parengimas.	7.5.1. Atnaujintų, parengtų, įteisintų ir vykdomų veiklą reglamentuojančių dokumentų (nuostatų, vidaus tvarkos darbo taisyklių, darbuotojų priėmimo ir konkursų į pareigas organizavimo aprašo, mokinių pavėžėjimo, mokyklinių autobusų panaudojimo, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo, pedagogų/ bendruomenės etikos kodekso, savivaldos institucijų veiklos, metodinės veiklos organizavimo, kvalifikacijos tobulinimo ir komandiruočių tvarkos ir kt.), skaičius, vnt.	Pagal aktualių teisės aktų atnaujinimą	Direktorius, Personalo specialistas, Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vyr. buhalteris, Viešųjų pirkimų specialistas	SB lėšos
7.6. Atnaujinti mokyklos valdymo struktūrą	7.6.1. Atnaujinta ir įteisinta mokyklos valdymo struktūra, kiekvienais metais, skaičius, vnt.	1	Direktorius, Personalo specialistas,	SB lėšos
7.7. Atnaujintas metodinės veiklos organizavimo modelis.	7.7.1. Atnaujintų ir įteisintų metodinės veiklos organizavimo dokumentų (reglamentų, nuostatų ir kt.) dalis, proc.	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba,	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

7.8. Atnaujinti darbo tarybos sudėtį.	7.8.1. Įgyvendinant Darbo kodekso nuostatas, atnaujinta Mokyklos darbo tarybos sudėties dalis, proc.	100	Direktorius, Personalo specialistas	Žmogiškieji ištekliai SB lėšos
---------------------------------------	--	-----	--	-----------------------------------

**II tikslas. Plėtoti visapusišką mokinio asmenybę per įtraukįjį, kontekstinį ugdymą, saugumo, emocinės, fizinės sveikatos gerinimą.**

Priemonės	Rodiklio (rezultato) aprašymas	Rezultatas	Vykdytojai	Finansavimo programa/ šaltinis
<b>1. Uždavinys. Plėtoti įtraukiojo ugdymo modelius, ugdymo įvairovę, „socialinio lifto“ sampratą.</b>				
1.1. Įgyvendinti specialiojo ugdymo(si) ir socialinių įgūdžių formavimo(si) programas, skirtas didelių ir labai didelių kompleksinių poreikių turintiems mokiniams.	1.1.1. Labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintys mokiniai mokosi pagal individualizuotas ir socialinių įgūdžių formavimo(si) programas ir daro pažangą dalis, proc.	100	Spec. lavinamoji kl. mokytoja, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
1.2. Gerinti mokinių, turinčių SUP švietimo prieinamumą ir kokybę.	1.2.1. Gerėja mokinių, turinčių SUP, ugdymo(si) ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė. Pagalbos mokiniui specialistai teikia pagalbą mokiniams pagal ŠPT išvadas ir VGK rekomendacijas, dalis, proc.	65	Dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija (VGK)	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
1.3. Pritaikyti ugdymo(si) turinį ir mokymo(si) metodus skirtingų poreikių mokiniams.	1.3.1. SUP turinčių mokinių pasiekimai atitinka slenkstinį/patenkinamą BP lygį.	95	Dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, VGK	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
1.4. Užtikrinti pedagogų įtraukiojo ugdymo kompetencijų tobulinimą.	1.4.1. Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo renginiuose. Kiekvienas mokytojas tobulina kvalifikaciją sutartą vidutiniškai per mokslo metus valandų skaičių.	100	VGK, Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
		18		

	1.4.2. Mokymų, organizuojamų mokykloje, mokytojams ir mokytojų padėjėjams, skaičius.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	MK lėšos
1.5 Sudaryti vienodas galimybes SUP turintiems mokiniams dalyvauti ugdymo(si) procese taikant IKT ir UDM principus.	1.5.1. Ugdymo procesas aprūpinamas naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis, interaktyviais ekranais. Atnaujinta IKT įranga mokomuosiuose kabinetuose dalis, proc.	35	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, švietimo pagalbos specialistai	MK lėšos
	1.5.2. Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė remiantis UDM principais. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant. Panaudojamos emocijų iškrovos per judesį kambario bei multisensorinio kambario, lauko klasės užimtumas, laiko dalis, proc.	40	Dalykų mokytojai, NVŠ mokytojai	Regioninės programos lėšos, ES lėšos
1.6. Ugdyti SUP mokinių saviraišką neformaliojo ugdymo(si) veiklų metu.	1.6.1 SUP mokinių, lavinančių savo meninius, sportinius, pažintinius gebėjimus neformaliojo ugdymo užsiėmimų metu dalis, proc.	75	NVŠ užsiėmimų vadovai, Klasių vadovai, specialusis pedagogas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.7.2. Didėjantis pagalbos mokiniui specialistų skaičius, vnt.	2	Pagalbos mokiniui specialistų pagalba	MK lėšos
<b>2. Uždavinys. Kurti saugią ir sveikatai palankią aplinką.</b>				
2.1. Vykdyti patyčių prevencijos, gyvenimo įgūdžių programas.	2.1.1. Įgyvendinamų patyčių prevencijos ir gyvenimo įgūdžių programų skaičius, vnt.	2	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Socialinis Pedagogas Klasių vadovai	MK lėšos

	2.1.2. Vykdomų programų, projektų, akcijų, iniciatyvų (smurto, patyčių, socialinę atskirtį, prekybos žmonėmis, psichotropinių medžiagų naudojimą mažinančių) skaičius, vnt.	1	Socialinis pedagogas, Klasių vadovai, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	2.1.3. Per metus atnaujintos, parengtos informacinės medžiagos (bukletų-lankstinukų ir kt.) skaičius, vnt.	1	Socialinis pedagogas, Mokyklos bendruomenė	Paramos lėšos
2.2. Dalyvauti įvairių institucijų, tarnybų, organizacijų organizuojamose veiklose, renginiuose ir iniciatyvose.	2.2.1. Įvykusių susitikimų su prevencijos specialistais (policijos, vaiko teisių apsaugos tarnybos, visuomenės sveikatos ir gydymo įstaigų, atvejo vadybininkų, tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir kt.), skaičius, vnt.	5	Socialinis pedagogas, klasių vadovai, VGK, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	2.2.2. Įgyvendinamų sveikatingumo programų skaičius (Sveikatą tausojančios mokyklos programa), vnt.	1	Sveikatos priežiūros specialistė	SB lėšos
	2.2.3. Mokyklos svetainėje pateikiama informacija apie saugios ir sveikatai palankios aplinkos kūrimą mokykloje.	Nuolat	Socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas	SB lėšos
2.3. Įgyvendinti Vaiko gerovės komisijos (VGK) parengto plano priemonės.	2.3.1. Parengtas VGK planas, jo veiklų įgyvendinime dalyvaujančių bendruomenės narių dalis, proc.	65	VGK, Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
2.4. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas ir bendruomenės švietimas.	2.4.1. Mokytojams ne mažiau nei vieną kartą per metus organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių prevencijos temomis skaičius, vnt.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK	MK lėšos
<b>3. Uždavinys. Kurti saugią ir sveikatai palankią aplinką.</b>				
3.1. Didinti mokyklos bendruomenės narių	3.1.1. Kiekvienais metais atliktų mokyklos mikroklimato tyrimų, kuriuose nustatomi	1	Direktorius, veiklos kokybės įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

pasitenkinimą įstaiga (darbo sąlygomis, santykiais).	privalumai, trūkumai, pateikiamos rekomendacijos, skaičius, vnt.			
	3.1.2 Kuriamas dalykiškas, pasitikėjimu ir pagarba grįstas bendruomenės narių bendradarbiavimas.	Nuolat	Mokyklos ir mokinių taryba, Tėvų komitetas.	Žmogiškieji ištekliai. Paramos lėšos
	3.1.3.Socialinio emocinio ugdymo seminarų, mokymų, paskaitų pedagogams ir mokiniams skaičius, vnt.	2	VGK, klasių vadovai, Mokinių taryba	MK lėšos
3.3. Skatinti atsakingą, moralų bendruomenės narių elgesį.	3.3.1. Vykusių veiklų (aptarimų/diskusijų), gerinančių mokyklos bendruomenės narių socialinę emocinę aplinką skaičius, vnt.	1	Socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai
	3.3.2.Atnaujinamas bendruomenės etikos kodeksas.	1	Mokyklos etikos komisija	Žmogiškieji ištekliai
	3.3.3. Atnaujinamos mokinių elgesio taisyklės.	1	Mokyklos ir Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
3.4. Puoselėti senąsias ir kurti naujas tradicijas.	3.4.1. Įvykusių tradicinių renginių, skirtų bendruomenės nariams, skaičius, vnt.	4	Mokytojai, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai. Paramos lėšos
	3.4.2. Vedamų naujų renginių, skirtų mokyklos bendruomenei, skaičius, vnt.	1	Mokytojai, Tėvų komitetas, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos Paramos lėšos
3.5. Sutvarkyti ir puoselėti mokyklos erdves ir aplinkas	3.5.1. Atliekamų mokinių poreikio dėl edukacinių/ rekreacinių erdvių plėtojimo apklausų skaičius, vnt.	1	Mokinių taryba, Direktorius	Projektų lėšos

			pavadootojas infrastruktūrai	
	3.5.2. Atnaujintų mokyklos vidinių erdvių (vestibiulio, koridorių, kaip poilsio zonų mokiniams, projektų, stendų, mokinių darbų ir kt.) skaičius, vnt.	Pagal parengtą ir patvirtintą veiklos prioritetų planą ir skiriamą finansavimą	Pavadootojas infrastruktūrai Dalykų mokytojai	Projektų lėšos
<b>4. Uždavinys. Ugdyti tautinę ir pilietinę savimone, skatinti savanorystės ir paramos iniciatyvas.</b>				
4.1. Vykdamas edukacines veiklas, formuoti pilietinę, tautinę, kultūrinę savimone.	4.1.1. Kuriamų savanoriškų veiklų, tradicijų (akcijų, projektų, konkursų, konferencijų, parodų, ekspozicijų) mokykloje skaičius, vnt.	5	Klasių vadovai, Mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	4.1.2. Organizuojamų ekskursijų, kelionių, išvykų skaičius, vnt.	22	Dalykų mokytojai ir klasių vadovai, Tėvų komitetas	MK lėšos
4.2. Taikyti savanorystės ir paramos iniciatyvas, kaip mokymąsi bendradarbiaujant, taikant komandinio darbo būdus.	4.2.1. Mokiniai, kurių veiklas koordinuoja pedagogai, dalyvauja savanorystės veiklose („Būk savanoriu“, „Maisto bankas“ ir kt.), dalyvaujančių dalis, proc.	40	Dalykų mokytojai ir klasių vadovai, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	4.2.2. Vykdomų savanorystės, paramos ir pan. programų. („Vizgis“, „Neįgaliųjų dienos centras“, „Ateitininkų“, Šaulių sąjungos, vaikų dienos centrai ir kt.) skaičius, vnt.	3	Klasių auklėtojai, mokinių taryba, Tėvų komitetas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

**III tikslas. Plėtoti partnerystę, bendradarbiavimą, bendruomenės narių vietinį ir tarptautinį mobilumą, projektinę veiklą ir ugdymą karjerai.**

Priemonės	Rodiklio (rezultato) aprašymas	Vykdytojai	Finansavimo programa, kodas, šaltinis	
<b>1. Uždavinys. Didinti bendrojo ugdymo patrauklumą ir prieinamumą, įtraukiant socialinius partnerius, suinteresuotas šalis, plėtoti mokyklos viešuosius ryšius</b>				
1.1. Plėtoti ryšius su mokinių tėvais ir vietos bendruomene.	1.1.1. Įvykusių renginių: susirinkimų bei kultūrinių (sportinių, meninių) renginių skirtų tėvams ir bendruomenės nariams, skaičius, vnt.	4	Direktorius, Tėvų komitetas, Dalykų mokytojai	MK lėšos
	1.1.2. Organizuotų atvirų pamokų rajono švietimo bendruomenei ar kitoms suinteresuotoms šalims skaičius, vnt.	2	Metodinė taryba ir grupės, Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
	1.1.3. Pareikštų padėkų, už reikšmingą mokinių ir mokytojų veiklą, skaičius, vnt.	100	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui	Paramos lėšos
	1.1.4. Mokinių tėvų, prisijungusių prie el. dienyno „TAMO“, dalis proc.	94	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Aktyvinti bendradarbiavimą, dialogą su socialiniais partneriais	1.2.1. Atnaujintų, naujai sudarytų ir vykdomų sutarčių su socialiniais partneriais skaičius.	5	Direktorius, Mokyklos taryba	Žmogiškieji ištekliai
1.3. Plėtoti veiklos informavimo sistemą.	1.3.1. Vykdomas, savalaikis internetinės svetainės atnaujinimas (ne rečiau, kaip 1 k. per savaitę).	52	Atsakingas už komunikaciją specialistas	SB lėšos
	1.3.2. Informacija apie mokyklą pateikiama socialinių tinklų pagalba. (Facebook, Instagram)	100	Atsakingas už komunikaciją specialistas	MK lėšos
	1.3.3. Organizuojamų gerosios patirties sklaidos renginių (seminarų, pranešimų, konferencijų, atvirų durų dienos) skaičius, vnt	4	Metodinė taryba	MK lėšos
	1.3.4. Panaudojamos įvairios, paveikios reklaminės informacijos:	10	Mokyklos administracija,	Paramos lėšos



	lankstinukų, filmukų, atributikos (rašiklių, marškinėlių ir kt.), straipsnių spaudoje, reportažų ir kt. priemonių skaičius, vnt.		atsakingas už komunikaciją specialistas	
1.4. Plėtoti ryšius su profesinėmis, bendrojo, specialiojo ugdymo mokyklomis.	1.4. Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių su ugdymo įstaigomis (profesinis informavimas, orientavimas, konsultavimas, technologijų mokymas, įtraukiojo ugdymo organizavimas ir kt.) skaičius, vnt.	1	Direktorius, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
<b>2. Uždavinys. Rengti ir vykdyti tarptautines partnerystes, bendradarbiavimą, judumą skatinančius projektus: bendruomenės narių darbo stebėjimo vizitus bei kursus užsienio partnerių mokymo įstaigose.</b>				
2.1. Parengta ir ŠMPF pateikta paraiška „Erasmus+“ KA1 akreditacijai.	2.1.1. Sėkminga paraiška suteikia teisę vykdyti KA1 projektus 2024-2027 metais.	1	Projektų koordinatorius	„Erasmus+“ programos lėšos
2.2 Parengtos ir ŠMPF pateiktos „Erasmus+“ programos KA1 veiksmo projektų paraiškos.	2.2.1. Vykdomų „Erasmus+“ programos projektų skaičius.	1	Projektų koordinatorius	„Erasmus+“ programos lėšos
	2.2.2. Įgyvendinamų „Erasmus+“ plano 2024-2027 m. tikslų skaičius, vnt. (1. „Įgyti naujų patirčių kokybiškam įtraukiamam ugdymui mokykloje vykdyti ir taikyti tai praktikoje, kuriant Atviras klasės bei plėtojant Visus dienos mokyklos modelio veiklas“, 2) „Padėti pedagogams pasirengti Universalaus dizaino principų taikymo įgyvendinimui, dirbant su mažiau galimybių turinčiais mokiniais ir paskatinti juos aktyviai įsitraukti į projektinės veiklas“, 3) „Stiprinti pedagogų ir mokinių kompetencijas, žinias, gebėjimus, įgūdžius, reikalingus sėkmingos mokinių profesinės karjeros, darbo rinkos	3	Projektų koordinatorius	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

	tendencijas atitinkančių profesijų pasirinkimui ir mokymuisi“.			
	2.2.3. Įgyvendinant „Erasmus+“ planą 2024-2027 m. užmegztų ir įgyvendinamų tarptautinių partnerystės skaičius, vnt.	4	Direktorius, Projektų koordinatorius	„Erasmus+“ programos lėšos
	2.2.4. Pagal „Erasmus+“ planą 2024-2027 m. mobilumuose dalyvavusių darbuotojų ir mokinių skaičius, vnt.	14/18	Direktorius, Projektų koordinatorius, Vyr. buhalteris	„Erasmus+“ programos lėšos
2.3. Dalyvauti „eTwining“ programos projektuose.	2.3.1. Mokytojų, dalyvaujančių „eTwining“ programos projektuose skaičius, vnt.	1	Pradinių klasių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
<b>3. Uždavinys. Efektyvinti ugdymą karjerai, profesinį orientavimą, konsultavimą ir informavimą, kurti paskatas mokytis visą gyvenimą.</b>				
3.1. Inicijuoti profesijų, ypač perspektyviausių, populiarinimą.	3.1.1. Vykdomų susitikimų – diskusijų su verslo pasaulio žmonėmis, įmonių darbuotojais, Užimtumo tarnybos atstovais, karjeros planavimo specialistais, buvusiais mokiniais skaičius, vnt.	3	Karjeros specialistas, už komunikaciją atsakingas specialistas,	MK lėšos
	3.1.2. Vykdoma informacijos sklaida žiniasklaidoje, svetainėje apie karjerą, mokymosi galimybes, neformaliojo ugdymo programų veiklą, tradicijas.	3	Karjeros specialistas	MK lėšos
3.2. Išnaudoti mokyklos infrastruktūrą ikimokyklinio, dienos, jaunimo, sporto centrų ir kitų įstaigų veiklų organizavimui.	3.2.1. Pagal sudarytas sutartis vykdomų bendrų veiklų skaičius, vnt.	3	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos
3.3. Plėtoti karjeros specialisto paslaugų teikimą.	3.3.1. Suorganizuotų karjeros renginių skaičius, vnt.	2	Karjeros specialistas	MK lėšos

	3.3. 2. Mokinių, kuriems parengti karjeros planai skaičius, vnt.	20	Karjeros specialistas	MK lėšos
	3.3.3. Išvykų į įvairias įmones, įstaigas ir organizacijas susipažinti su profesijomis skaičius,	5	Karjeros specialistas	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos

---